



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง กำหนดอัตราการจ่ายเงินตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินรายได้ เป็นค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ และข้อ ๑๙ (๒) แห่งข้อบังคับข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงินในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงกำหนดอัตราค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจ่ายเงินตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับนับแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐

“บุคลากร” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐

“เงินตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน” หมายความว่า เงินตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงานเกินภาระงานปกติ หรือเงินตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงานเกินระยะเวลาทำการ

“เวลาทำการ” หมายความว่า เวลาระหว่าง ๐๘.๓๐ ถึง ๑๖.๓๐ น. ของวันทำการ และให้หมายความรวมถึงช่วงเวลาที่ส่วนงานกำหนดให้บุคลากรในสังกัดปฏิบัติงาน

“วันทำการ” หมายความว่า วันจันทร์ถึงวันศุกร์ และให้หมายความรวมถึงวันทำการที่ส่วนงานกำหนดเป็นอย่างอื่นด้วย

“วันหยุดทำการ” หมายความว่า วันเสาร์และวันอาทิตย์ หรือวันหยุดทำการประจำสัปดาห์ที่ส่วนราชการกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น และให้หมายความรวมถึงวันหยุดราชการประจำปี หรือวันหยุดพิเศษอื่น ๆ ที่คณะรัฐมนตรีกำหนดให้เป็นวันหยุดราชการนอกเหนือจากวันหยุดราชการประจำปี

ข้อ ๔ การปฏิบัติงานเกินระยะเวลาทำการต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานเจ้าของงบประมาณหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการในครั้งนั้น ๆ เพื่อประโยชน์ของงานเป็นสำคัญ และให้คำนึงถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับระบบและวิธีการงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ของส่วนงาน

กรณีที่มีงานจำเป็นเร่งด่วนต้องปฏิบัติงานเกินระยะเวลาทำการโดยยังมิได้รับอนุมัติตามวรรคหนึ่ง ให้ดำเนินการขออนุมัติจากผู้มีอำนาจโดยไม่ชักช้า และให้แจ้งเหตุแห่งความจำเป็นที่ไม่อาจขออนุมัติก่อนได้

ข้อ ๕ การเบิกเงินตอบแทนพิเศษการปฏิบัติงานเกินระยะเวลาทำการ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราดังนี้

(๑) การเบิกจ่ายสำหรับการปฏิบัติงานเกินระยะเวลาทำการในวันทำการหรือในวันหยุดทำการ ให้มีสิทธิเบิกเงินตอบแทนได้ไม่เกินในอัตราชั่วโมงละ ๓๐ บาท

กรณีปฏิบัติงานเกินระยะเวลาทำการไม่ถึงชั่วโมงแต่น้อยกว่าสามสิบนาทีให้มีสิทธิเบิกค่าตอบแทนได้ครึ่งหนึ่ง

(๒) การปฏิบัติงานเกินระยะเวลาทำการหลายช่วงเวลาภายในวันเดียวกัน ให้นับเวลาการปฏิบัติงานเกินระยะเวลาทำการทุกช่วงเวลารวมกัน เพื่อเบิกเงินตอบแทนสำหรับวันนั้น

(๓) การปฏิบัติงานเกินระยะเวลาทำการที่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนอื่นของทางมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานอื่นแล้ว ให้เบิกได้ทางเดียว

(๔) การปฏิบัติงานเกินระยะเวลาทำการ ซึ่งมีลักษณะการปฏิบัติงานต่อเนื่องตลอดเดือน เช่น การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยสถานที่ การดูแลเปิดปิดอาคารสถานที่ หรือการอยู่เวรยามอำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรหรือนักศึกษา ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินสิบห้าวันทำการ

ข้อ ๖ หลักฐานการเบิกจ่ายเงินตอบแทนพิเศษการปฏิบัติงานเกินระยะเวลาทำการ ให้เป็นไปตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓ การเบิกเงินตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงานเกินภาระงาน ให้เบิกจ่ายสำหรับภาระงานตามโครงการยุทธศาสตร์หรือโครงการพิเศษ โดยจัดทำเป็นโครงการเสนออนุมัติต่อมหาวิทยาลัยเป็นรายปี และได้รับความเห็นชอบอัตราการเบิกจ่ายจากคณะกรรมการวางแผนและงบประมาณของมหาวิทยาลัย โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) อัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของอัตราเงินเดือนที่ได้รับในปัจจุบัน ทั้งนี้ ไม่เกิน ๖,๐๐๐ บาทต่อเดือน

(๒) อัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษรายโครงการ ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของมูลค่าโครงการ และให้เบิกจ่ายได้เมื่อสิ้นสุดโครงการและได้รับการประเมินผลโครงการที่บรรลุวัตถุประสงค์แล้ว

(๓) การเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ ให้เลือกเบิกได้อย่างใดอย่างหนึ่งตาม (๑) หรือ (๒)

ข้อ ๔ หลักฐานการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงานเกินภาระงาน ให้ใช้โครงการที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยประกอบด้วยคำสั่งแต่งตั้งผู้ดำเนินโครงการและใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐานการจ่าย

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้

ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยตีความ และคำวินิจฉัยนั้นถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้