

คู่มือการเบิกจ่าย
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และดุษฎีนิพนธ์
ค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ และดุษฎีนิพนธ์
ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

นางสุวิมล ศิริผล
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

สังกัด งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์
มหาวิทยาลัยแม่โจ้

คำนำ

คู่มือการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และดุษฎีนิพนธ์ และค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ สำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ปฏิบัติงานในปัจจุบัน และบุคคลอื่นที่จะเข้ามาปฏิบัติงานแทนในกรณีที่ผู้เขียนไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติงานในหน้าที่ดังกล่าวได้ คู่มือฉบับดังกล่าวจะให้รายละเอียดเกี่ยวกับขั้นตอนการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการจัดทำเอกสาร แบบฟอร์มต่าง ๆ ที่ใช้ในการเบิกจ่าย การรวบรวมเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายค่าตอบแทนส่งให้แก่งานคลังและพัสดุ คณะวิทยาศาสตร์ ซึ่งหากผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำเอกสารเพื่อเบิกจ่ายค่าตอบแทนได้ศึกษารายละเอียดตามข้อแนะนำในคู่มือ ก็จะสามารถทำให้การดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และดุษฎีนิพนธ์ และค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ ได้สำเร็จลุล่วงด้วยดี

นางสุวิมล ศิริผล
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

สารบัญ

	หน้า
ขั้นตอนการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และดุษฎีนิพนธ์	๑
ผังแสดงขั้นตอนการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และดุษฎีนิพนธ์	๒
อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และดุษฎีนิพนธ์	๔
กรณีหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาทั่วไป	
อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และดุษฎีนิพนธ์	๕
กรณีหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมเทคโนโลยีดิจิทัล	
ขั้นตอนการเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์และดุษฎีนิพนธ์	๖
ผังแสดงขั้นตอนการเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์และดุษฎีนิพนธ์	๗
อัตราค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์และดุษฎีนิพนธ์	๙
กรณีหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาทั่วไป	
อัตราค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์และดุษฎีนิพนธ์	๙
กรณีหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมเทคโนโลยีดิจิทัล	
เอกสารประกอบการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์	๑๐
- ปะหน้าแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์	๑๑
- ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์	๑๒
- แบบฟอร์มเพื่อพิจารณาเบิกจ่ายจากแหล่งงบประมาณ (Sci.Co๑)	๑๓
- แบบฟอร์มเพื่อพิจารณาเบิกจ่ายจากแหล่งงบประมาณ (Sci.Co๑)	๑๕
ที่หลักสูตรฯ แจ้งความประสงค์ และงานคลังฯ ตัดยอดบัญชี	
- แบบขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์	๑๗
- สัญญาจ้างเงินทดรองราชการ	๑๘
- ใบสำคัญรับเงิน กรณีสอบ Onsite	๑๙
- ใบสำคัญรับเงิน กรณีสอบ Online	๒๐
- ภาพถ่ายการแคปหน้าจอ	๒๑
- สำเนาสลิปการโอนเงิน	๒๒
เอกสารประกอบการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบดุษฎีนิพนธ์	
- ปะหน้าแต่งตั้งคณะกรรมการสอบดุษฎีนิพนธ์	๒๓
- ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสอบดุษฎีนิพนธ์	๒๔
- แบบฟอร์มเพื่อพิจารณาเบิกจ่ายจากแหล่งงบประมาณ (Sci.Co๑)	๒๕
- แบบฟอร์มเพื่อพิจารณาเบิกจ่ายจากแหล่งงบประมาณ (Sci.Co๑)	๒๗
ที่หลักสูตรฯ แจ้งความประสงค์ และงานคลังฯ ตัดยอดบัญชี	
- แบบขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบดุษฎีนิพนธ์	๒๙
- สัญญาจ้างเงินทดรองราชการ	๓๐
- ใบสำคัญรับเงิน กรณีสอบ Onsite	๓๑

สารบัญ

	หน้า
เอกสารประกอบการเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์	
- ปะหน้าเอกสารเพื่อดำเนินการด้วยระบบ E-Financial	๓๓
- แบบฟอร์มเพื่อพิจารณาเบิกจ่ายจากแหล่งงบประมาณ (Sci.Co๑)	๓๗
- แบบฟอร์มเพื่อพิจารณาเบิกจ่ายจากแหล่งงบประมาณ (Sci.Co๑) ที่หลักสูตรฯ แจ้งความประสงค์ และงานคลังฯ ตัดยอดบัญชี	๓๙
- แบบขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์	๔๑
- สัญญาจ้างเงินทดรองราชการ	๔๒
- ใบสำคัญรับเงิน	๔๓
เอกสารประกอบการเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมดุขณินพนธ์	
- ปะหน้าเอกสารเพื่อดำเนินการด้วยระบบ E-Financial	๔๕
- แบบฟอร์มเพื่อพิจารณาเบิกจ่ายจากแหล่งงบประมาณ (Sci.Co๑)	๕๐
- แบบฟอร์มเพื่อพิจารณาเบิกจ่ายจากแหล่งงบประมาณ (Sci.Co๑) ที่หลักสูตรฯ แจ้งความประสงค์ และงานคลังฯ ตัดยอดบัญชี	๕๒
- แบบขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมดุขณินพนธ์	๕๔
- สัญญาจ้างเงินทดรองราชการ	๕๕
- ใบสำคัญรับเงิน	๕๖

ขั้นตอนการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และดุชนิพนธ์
งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

หลักสูตร	งานบริการการศึกษา และกิจการนักศึกษา
๒ ประธานหลักสูตรพิจารณาจำนวนกรรมการ (บุคคลภายนอก/บุคคลภายใน) และแหล่งงบประมาณ เพื่อเบิกจ่าย โดยกรอกแบบฟอร์ม Sci.C01 แล้วนำส่งงานบริการการศึกษาฯ หรือเขียนข้อความ แหล่งงบประมาณที่จะเบิกจ่ายส่งเข้าระบบหนังสือ เวียนอิเล็กทรอนิกส์ (erp) มายังกองงานบริการ การศึกษาฯ เพื่อพิจารณาดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป ๕ ประธานหลักสูตรลงนามเอกสาร ข้อ ๒.๑ ข้อ ๒.๒ ข้อ ๒.๔ และนำแบบฟอร์ม Sci.C01 ส่งให้งานบริการ การศึกษาฯ เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป ๘ หากได้รับอนุมัติ งานคลังและพัสดุจะดำเนินการ โอนเงินให้แก่ผู้ขออนุมัติ และจะนำสำเนา สัญญาเงินส่งคืนให้แก่งานบริการการศึกษาฯ ๙ ในวันที่มีการสอบให้อาจารย์ที่ปรึกษานำเอกสาร ข้อ ๒.๕ ให้กรรมการกรอกข้อมูลในส่วนของที่อยู่ และ ลงนามในช่องผู้รับเงิน ส่วนผู้ขออนุมัติลงนามในช่อง ผู้จ่ายเงินทุกแผ่น แล้วนำใบสำคัญรับเงินส่งให้ งานบริการการศึกษาฯ ภายใน ๑๕ วัน	๑ หลังจากได้รับแจ้งจากฝ่ายบัณฑิตศึกษาให้เบิกจ่าย ค่าตอบแทน งานบริการการศึกษาฯ จะพิมพ์ แบบฟอร์ม Sci.C01 และกรอกข้อมูลที่เกี่ยวข้อง แล้วส่งให้งานคลังและพัสดุ ระบุแหล่งงบประมาณ/ จำนวนเงิน เพื่อส่งให้หลักสูตรพิจารณา ๓ หลังจากได้รับแบบฟอร์ม Sci.C01 จากหลักสูตร งานบริการการศึกษาฯ จะดำเนินการนำแบบฟอร์มฯ ให้งานคลังและพัสดุดำเนินการตัดยอดบัญชีฯ ๔ ดำเนินการจัดทำและพิมพ์ ๒.๑ พิมพ์ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทน* ๒.๒ พิมพ์สัญญาเงิน ๒.๓ ตรวจสอบสัญญาเงินคงค้างผ่านเว็บไซต์คณะฯ หากผู้ขออนุมัติมีสัญญาเงินคงค้างในระบบฯ ให้พิมพ์เอกสารดังกล่าวออกมาด้วย ๒.๔ พิมพ์ขอชี้แจงสัญญาเงินคงค้าง หากมีสัญญา ยืมเงินคงค้างฯ ให้แนบด้วย ๒.๕ พิมพ์ใบสำคัญรับเงิน ๒.๖ ติดต่อประธานหลักสูตรเพื่อลงนามเอกสาร ข้อ ๒.๑ ข้อ ๒.๒ และข้อ ๒.๔ ๖ นำใบสำคัญรับเงินส่งให้ประธานหลักสูตร เพื่อมอบให้อาจารย์ที่ปรึกษานำไปให้กรรมการสอบ กรอกที่อยู่ และลงนามในช่องผู้รับเงิน ๗ ออกเลขที่หนังสือ และนำเอกสารข้อ ๒.๑ ข้อ ๒.๒ ข้อ ๒.๓ (หากมี) และข้อ ๒.๔ ส่งให้งานคลังและพัสดุ เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป ๑๐ เมื่อได้รับใบสำคัญรับเงินจากหลักสูตร ให้ผู้ปฏิบัติงาน scan เอกสารดังกล่าวเก็บไว้ในสำเนา ขออนุมัติ แล้วนำต้นฉบับใบสำคัญรับเงินส่งให้ งานคลังและพัสดุ เพื่อเคลียร์สัญญาเงินต่อไป

ผังแสดงขั้นตอนการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบคณิพนธ์ และวิทยานิพนธ์
งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

๑. หลังจากได้รับแจ้งจากฝ่ายบัณฑิตศึกษาให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนฯ งานบริการ
การศึกษาฯ จะพิมพ์แบบฟอร์ม Sci.Co๑ และกรอกข้อมูลที่เกี่ยวข้องส่งให้
งานคลังและพัสดุ ระบุแหล่งงบประมาณ/จำนวนเงิน เพื่อส่งให้หลักสูตรพิจารณา

๒. ประธานหลักสูตรพิจารณาจำนวนกรรมการ (บุคคลภายนอก/บุคคลภายใน)
และแหล่งงบประมาณเพื่อเบิกจ่าย โดยกรอกแบบฟอร์ม Sci.Co๑ แล้วนำส่ง
งานบริการการศึกษาฯ หรือเขียนข้อความแหล่งงบประมาณที่จะเบิกจ่ายส่ง
เข้าระบบหนังสือเวียนอิเล็กทรอนิกส์ (erp) มายังกองงานบริการการศึกษาฯ
เพื่อพิจารณาดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

๓. หลังจากได้รับแบบฟอร์ม Sci.Co๑ งานบริการการศึกษาฯ จะดำเนินการ
นำแบบฟอร์มดังกล่าวให้งานคลังและพัสดุดำเนินการตัดยอดบัญชี

๔. ดำเนินการจัดทำและพิมพ์

๔.๑ พิมพ์ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทนฯ

๔.๒ พิมพ์สัญญายืมเงิน

๔.๓ ตรวจสอบสัญญายืมเงินคงค้างผ่านเว็บไซต์คณะฯ หากผู้ขออนุมัติมีสัญญา
ยืมเงินคงค้างในระบบฯ ให้พิมพ์เอกสารดังกล่าวออกมาด้วย

๔.๔ พิมพ์ขอชี้แจงสัญญายืมเงินคงค้าง หากมีสัญญายืมเงินคงค้าง ให้แนบด้วย

๔.๕ พิมพ์ใบสำคัญรับเงิน

๔.๖ ติดต่อประธานหลักสูตรเพื่อลงนามเอกสารข้อ ๔.๑ ข้อ ๔.๒ และข้อ ๔.๔

๕. ประธานหลักสูตรลงนามเอกสาร ข้อ ๔.๑ ข้อ ๔.๒ ข้อ ๔.๔
และแบบฟอร์ม Sci.Co๑ ส่งให้งานบริการการศึกษาฯ เพื่อดำเนินการ
ตามขั้นตอนต่อไป

๖. นำใบสำคัญรับเงินส่งให้ประธานหลักสูตร เพื่อนำไปให้อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก
และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมกรอกที่อยู่และลงนามในช่องผู้รับเงิน

๗. ออกเลขที่หนังสือ และนำเอกสารข้อ ๔.๑ ข้อ ๔.๒ ข้อ ๔.๓ (หากมี) และข้อ ๔.๔ ส่งให้งานคลังและพัสดุเพื่อดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

๘. หากได้รับอนุมัติ งานคลังและพัสดุจะดำเนินการโอนเงินให้แก่ผู้ขออนุมัติ และจะนำสำเนาสัญญาอนุมัติเงินส่งคืนให้แก่งานบริการการศึกษาฯ

๙. ให้ประธานหลักสูตรนำเอกสารข้อ ๔.๕ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมกรอกข้อมูลในส่วนของที่อยู่ และลงนามในช่องผู้รับเงิน ส่วนผู้ขออนุมัติลงนามในช่องผู้จ่ายเงินทุกแผ่นแล้วนำไปสำคัญรับเงินส่งให้งานบริการการศึกษาฯ แล้วนำไปสำคัญรับเงินส่งให้งานบริการการศึกษาฯ ภายใน ๑๕ วัน

๑๐. เมื่อได้รับใบสำคัญรับเงินจากหลักสูตรให้ผู้ปฏิบัติงาน scan เอกสารดังกล่าวเก็บไว้ในสำเนาขออนุมัติ แล้วนำต้นฉบับใบสำคัญรับเงินส่งให้ งานคลังและพัสดุ เพื่อเคลียร์สัญญาอนุมัติเงินต่อไป

โดยให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนฯ ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุม คณะกรรมการสอบคณินิพนธ์ วิทยานิพนธ์ ปัญหาพิเศษ การค้นคว้าอิสระ สารนิพนธ์ ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังรายละเอียดข้างท้ายนี้

กรณีหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาทั่วไป ได้แก่

๑. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ
๒. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม
๓. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพันธุศาสตร์
๔. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเคมีประยุกต์
๕. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนาโน

ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโท

ภาคปกติ

ประธานกรรมการสอบ ค่าตอบแทนไม่เกิน ๘๐๐ บาท/นักศึกษา ๑ คน

กรรมการสอบ (คนละ) ค่าตอบแทนไม่เกิน ๒๐๐ บาท/นักศึกษา ๑ คน

ภาคสมทบ

ประธานกรรมการสอบ ค่าตอบแทนไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท/นักศึกษา ๑ คน

กรรมการสอบ (คนละ) ค่าตอบแทนไม่เกิน ๔๐๐ บาท/นักศึกษา ๑ คน

หมายเหตุ

กรณีหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม
จะเบิกจ่ายค่าตอบแทนฯ ให้เฉพาะบุคคลภายนอกคณะ และภายนอกมหาวิทยาลัย

ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบคณินิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาเอก

ประธานกรรมการสอบ ค่าตอบแทนไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท/นักศึกษา ๑ คน

กรรมการสอบ (คนละ) ค่าตอบแทนไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท/นักศึกษา ๑ คน

หมายเหตุ

๑. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม
จะเบิกจ่ายค่าตอบแทนฯ ให้เฉพาะบุคคลภายนอกคณะ และภายนอกมหาวิทยาลัย

๒. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเคมีประยุกต์

จะเบิกจ่ายค่าตอบแทนฯ สำหรับประธานกรรมการสอบ จำนวน ๑,๕๐๐ บาท

และกรรมการสอบ คนละ จำนวน ๕๐๐ บาท

กรณีหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมเทคโนโลยีดิจิทัล คณะวิทยาศาสตร์

ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนฯ ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การใช้จ่ายเงินรายได้ จากค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่าย ระดับปริญญาโท หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมเทคโนโลยีดิจิทัล คณะวิทยาศาสตร์ ประกาศ ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

รายการค่าตอบแทน	อัตราค่าตอบแทน	
	กรณีเขียนเป็นภาษาไทย (บาทต่อเรื่อง)	กรณีเขียนเป็นภาษาอังกฤษ (บาทต่อเรื่อง)
๑. ผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ ประธานกรรมการ ไม่เกิน กรรมการ ไม่เกิน	๓,๐๐๐	๕,๐๐๐
	๑,๕๐๐	๒,๕๐๐
๒. การสอบโครงสร้างวิทยานิพนธ์ ประธานกรรมการ ไม่เกิน กรรมการ ไม่เกิน	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐
	๕๐๐	๑,๐๐๐
๓. การสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ ประธานกรรมการ ไม่เกิน กรรมการ ไม่เกิน	๒,๐๐๐	๓,๐๐๐
	๑,๐๐๐	๑,๕๐๐

**ขั้นตอนการเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ และดุชนิพนธ์
งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้**

หลักสูตร	งานบริการการศึกษา และกิจการนักศึกษา
๒ ประธานหลักสูตรพิจารณาจำนวนกรรมการ (บุคคลภายนอก/บุคคลภายใน) และแหล่งงบประมาณ เพื่อเบิกจ่าย โดยกรอกแบบฟอร์ม Sci.C01 แล้วนำส่งงานบริการการศึกษาฯ หรือเขียนข้อความ แหล่งงบประมาณที่จะเบิกจ่ายส่งเข้าระบบหนังสือ เวียนอิเล็กทรอนิกส์ (erp) มายังกองงานบริการ การศึกษาฯ เพื่อพิจารณาดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป ๕ ประธานหลักสูตรลงนามเอกสาร ข้อ ๔.๑ ข้อ ๔.๒ ข้อ ๔.๔ และนำแบบฟอร์ม Sci.C01 ส่งให้งานบริการ การศึกษาฯ เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป ๘ หากได้รับอนุมัติ งานคลังและพัสดุจะดำเนินการ โอนเงินให้แก่ผู้ขออนุมัติ และจะนำสำเนา สัญญาเงินส่งคืนให้แก่งานบริการการศึกษาฯ ๙ ให้ประธานหลักสูตรนำเอกสารข้อ ๔.๕ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม กรอกข้อมูลในส่วนของผู้ที่อยู่ และลงนามในช่องผู้รับเงิน ส่วนผู้ขออนุมัติลงนามในช่องผู้จ่ายเงินทุกแผ่น แล้วนำไปสำคัญรับเงินส่งให้งานบริการการศึกษาฯ ภายใน ๑๕ วัน	๑ หลังจากได้รับแจ้งจากฝ่ายบัณฑิตศึกษาให้เบิกจ่าย ค่าตอบแทนฯ งานบริการการศึกษาฯ จะพิมพ์ แบบฟอร์ม Sci.C01 และกรอกข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ส่งให้งานคลังและพัสดุ ระบุแหล่งงบประมาณ/ จำนวนเงิน เพื่อส่งให้หลักสูตรพิจารณา ๓ หลังจากได้รับแบบฟอร์ม Sci.C01 งานบริการ การศึกษาฯ จะดำเนินการนำแบบฟอร์มดังกล่าว ให้งานคลังและพัสดุดำเนินการตัดยอดบัญชีฯ ๔ ดำเนินการจัดทำและพิมพ์ ๔.๑ พิมพ์ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทนฯ ๔.๒ พิมพ์สัญญาเงิน ๔.๓ ตรวจสอบสัญญาเงินคงค้างผ่านเว็บไซต์คณะฯ หากผู้ขออนุมัติมีสัญญาเงินคงค้างในระบบฯ ให้พิมพ์เอกสารดังกล่าวออกมาด้วย ๔.๔ พิมพ์ขอชี้แจงสัญญาเงินคงค้าง หากมีสัญญา ยืมเงินคงค้างฯ ให้แนบด้วย ๔.๕ พิมพ์ใบสำคัญรับเงิน ๔.๖ ติดต่อประธานหลักสูตรเพื่อลงนามเอกสาร ข้อ ๔.๑ ข้อ ๔.๒ และข้อ ๔.๔ ๖ นำใบสำคัญรับเงินส่งให้ประธานหลักสูตร เพื่อนำ ไปให้อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม กรอกที่อยู่และลงนามในช่องผู้รับเงิน ๗ ออกเลขที่หนังสือ และนำเอกสารข้อ ๔.๑ ข้อ ๔.๒ ข้อ ๔.๓ (หากมี) และข้อ ๔.๔ ส่งให้งานคลังและพัสดุ เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป ๑๐ เมื่อได้รับใบสำคัญรับเงินจากหลักสูตร ให้ผู้ปฏิบัติงาน scan เอกสารดังกล่าวเก็บไว้ในสำเนา ขออนุมัติ แล้วนำต้นฉบับใบสำคัญรับเงินส่งให้ งานคลังและพัสดุ เพื่อเคลียร์สัญญาเงินต่อไป

ผังแสดงขั้นตอนการเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมดุขณินพนธ์ และวิทยานิพนธ์
งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

๑. หลังจากได้รับแจ้งจากฝ่ายบัณฑิตศึกษาให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนฯ งานบริการ
การศึกษาฯ จะพิมพ์แบบฟอร์ม Sci.Co๑ และกรอกข้อมูลที่เกี่ยวข้องส่งให้
งานคลังและพัสดุ ระบุแหล่งงบประมาณ/จำนวนเงิน เพื่อส่งให้หลักสูตรพิจารณา

๒. ประธานหลักสูตรพิจารณาจำนวนกรรมการ (บุคคลภายนอก/บุคคลภายใน)
และแหล่งงบประมาณเพื่อเบิกจ่าย โดยกรอกแบบฟอร์ม Sci.Co๑ แล้วนำส่ง
งานบริการการศึกษาฯ หรือเขียนข้อความแหล่งงบประมาณที่จะเบิกจ่ายส่ง
เข้าระบบหนังสือเวียนอิเล็กทรอนิกส์ (erp) มายังกองงานบริการการศึกษาฯ
เพื่อพิจารณาดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

๓. หลังจากได้รับแบบฟอร์ม Sci.Co๑ งานบริการการศึกษาฯ จะดำเนินการ
นำแบบฟอร์มดังกล่าวให้งานคลังและพัสดุดำเนินการตัดยอดบัญชี

๔. ดำเนินการจัดทำและพิมพ์

๔.๑ พิมพ์ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทนฯ

๔.๒ พิมพ์สัญญายืมเงิน

๔.๓ ตรวจสอบสัญญายืมเงินคงค้างผ่านเว็บไซต์คณะฯ หากผู้ขออนุมัติมีสัญญา
ยืมเงินคงค้างในระบบฯ ให้พิมพ์เอกสารดังกล่าวออกมาด้วย

๔.๔ พิมพ์ขอชี้แจงสัญญายืมเงินคงค้าง หากมีสัญญายืมเงินคงค้าง ให้แนบด้วย

๔.๕ พิมพ์ใบสำคัญรับเงิน

๔.๖ ติดต่อประธานหลักสูตรเพื่อลงนามเอกสารข้อ ๔.๑ ข้อ ๔.๒ และข้อ ๔.๔

๕. ประธานหลักสูตรลงนามเอกสาร ข้อ ๔.๑ ข้อ ๔.๒ ข้อ ๔.๔
และแบบฟอร์ม Sci.Co๑ ส่งให้งานบริการการศึกษาฯ เพื่อดำเนินการ
ตามขั้นตอนต่อไป

๖. นำใบสำคัญรับเงินส่งให้ประธานหลักสูตร เพื่อนำไปให้อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมกรอกที่อยู่และลงนามในช่องผู้รับเงิน

๗. ออกเลขที่หนังสือ และนำเอกสารข้อ ๔.๑ ข้อ ๔.๒ ข้อ ๔.๓ (หากมี) และข้อ ๔.๔ ส่งให้งานคลังและพัสดุเพื่อดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

๘. หากได้รับอนุมัติ งานคลังและพัสดุจะดำเนินการโอนเงินให้แก่ผู้ขออนุมัติ และจะนำสำเนาสัญญาเงินสงเคราะห์ให้แก่งานบริการการศึกษา

๙. ให้ประธานหลักสูตรนำเอกสารข้อ ๔.๕ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมกรอกข้อมูลในส่วนของที่อยู่ และลงนามในช่องผู้รับเงิน ส่วนผู้ขออนุมัติลงนามในช่องผู้จ่ายเงินทุกแผ่นแล้วนำใบสำคัญรับเงินส่งให้งานบริการการศึกษา แล้วนำใบสำคัญรับเงินส่งให้งานบริการการศึกษา ภายใน ๑๕ วัน

๑๐. เมื่อได้รับใบสำคัญรับเงินจากหลักสูตรให้ผู้ปฏิบัติงาน scan เอกสารดังกล่าวเก็บไว้ในสำเนาขออนุมัติ แล้วนำต้นฉบับใบสำคัญรับเงินส่งให้ งานคลังและพัสดุ เพื่อเคลียร์สัญญาเงินต่อไป

โดยให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนฯ ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุม คณะกรรมการสอบคุชณินพนธ์ วิทยานิพนธ์ ปัญหาพิเศษ การค้นคว้าอิสระ สารนิพนธ์ ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศ ณ วันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้กำหนดการเบิกจ่ายค่าตอบแทนฯ ดังรายละเอียดข้างท้ายนี้

ค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมคุชณินพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาเอก

ประธานกรรมการที่ปรึกษา ค่าตอบแทนไม่เกิน ๔,๐๐๐ บาท/นักศึกษา ๑ คน

กรรมการที่ปรึกษา (คนละ) ค่าตอบแทนไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท/นักศึกษา ๑ คน

๒. การเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุม คณะกรรมการสอบคุชณินพนธ์ วิทยานิพนธ์ ปัญหาพิเศษ การค้นคว้าอิสระ สารนิพนธ์ ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้กำหนดการเบิกจ่ายค่าตอบแทนฯ ดังนี้

ภาคปกติ

ประธานกรรมการที่ปรึกษา ค่าตอบแทนไม่เกิน ๘๐๐ บาท/นักศึกษา ๑ คน

กรรมการที่ปรึกษา (คนละ) ค่าตอบแทนไม่เกิน ๔๐๐ บาท/นักศึกษา ๑ คน

ภาคสมทบ

ประธานกรรมการที่ปรึกษา ค่าตอบแทนไม่เกิน ๑,๖๐๐ บาท/นักศึกษา ๑ คน

กรรมการที่ปรึกษา (คนละ) ค่าตอบแทนไม่เกิน ๘๐๐ บาท/นักศึกษา ๑ คน

กรณีหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวัตกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัล คณะวิทยาศาสตร์

ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนฯ ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การใช้จ่ายเงินรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่าย ระดับปริญญาโท หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวัตกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัล คณะวิทยาศาสตร์ ประกาศ ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดการเบิกจ่ายค่าตอบแทนฯ ดังนี้

รายการค่าตอบแทน	อัตราค่าตอบแทน	
	กรณีเขียนเป็นภาษาไทย (บาทต่อเรื่อง)	กรณีเขียนเป็นภาษาอังกฤษ (บาทต่อเรื่อง)
๑. ผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ ประธานกรรมการ ไม่เกิน กรรมการ ไม่เกิน	๓,๐๐๐ ๑,๕๐๐	๕,๐๐๐ ๒,๕๐๐
๒. การสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ ประธานกรรมการ ไม่เกิน กรรมการ ไม่เกิน	๑,๐๐๐ ๕๐๐	๒,๐๐๐ ๑,๐๐๐

เอกสารประกอบการเบิกจ่าย
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

ปะหน้าแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ฝ่ายบัณฑิตศึกษา โทร. ๕๕๒๐-๔
ที่ อว ๖๙.๒๐.๔/ ๑๑๑ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖
เรื่อง ส่งเอกสาร

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

ตามที่ นางสาวธัญชนก เอื้ออาจิน รหัส ๖๓๐๔๓๐๒๐๐๕ นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ ได้ยื่นคำร้องขอสอบวิทยานิพนธ์ต่อฝ่ายบัณฑิตศึกษา โดยขอสอบในวันพฤหัสบดีที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ นั้น

บัดนี้ ฝ่ายบัณฑิตศึกษา ได้จัดทำประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสอบฯ เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การสอบวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฝ่ายบัณฑิตศึกษา จึงขอส่ง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ของ นางสาวธัญชนก เอื้ออาจิน นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ จำนวน ๑ ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องในการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนธิ สิริ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ของ นางสาวธัญชนก เอื้ออาเงิน
นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ

ด้วยนางสาวธัญชนก เอื้ออาเงิน รหัส ๖๓๐๔๓๐๒๐๐๕ นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ มีความประสงค์จะขอสอบวิทยานิพนธ์ เรื่อง การสังเคราะห์อนุภาคนาโน ออกไซด์ของทองแดงและสังกะสีด้วยบาซิลลัส เพื่อควบคุมจุลินทรีย์ก่อโรคในข้าว ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ ชั้น ๔ อาคาร ๖๐ ปีแม่โจ้ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อให้การสอบวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ของ นางสาวธัญชนก เอื้ออาเงิน นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ ดังนี้

- | | |
|--|---------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธารารัตน์ ชื่อดอฟ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรียาญญา คล้ายเรือง | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วราภรณ์ แสงทอง | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะนุช เนียมทรัพย์ | กรรมการ |
| ๕. รองศาสตราจารย์ ดร.วิรัชชา เครือฟู | กรรมการ |

ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์
แบบฟอร์มเพื่อพิจารณาเบิกจ่ายจากแหล่งงบประมาณ
คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
โทรศัพท์ ๐๕ ๓๘๗๓ ๘๑๙-๒๐ โทรสาร ๐๕ ๓๘๗๓ ๕๒๗
Division of Academic Support and Student Affairs
Office of the Dean, Faculty of Science
Maejo University

Sci.C01

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....
สังกัดหลักสูตร.....คณะวิทยาศาสตร์
มีความประสงค์จะขอเบิกจ่ายค่าตอบแทน ดังนี้

- ☐ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโท
- ☐ คณะกรรมการสอบคุชกุณิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาเอก
- ☐ ผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโท
- ☐ ผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมคุชกุณิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาเอก
- ☐ ผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมปัญหาพิเศษ การค้นคว้าอิสระ สารนิพนธ์ ของนักศึกษาระดับปริญญาโท
- ☐ ผู้ตรวจบทความภาษาอังกฤษคุชกุณิพนธ์ วิทยานิพนธ์และส่วนปัญหาพิเศษ การค้นคว้าอิสระ สารนิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในหลักสูตร แผน ข
- ☐ อาจารย์พิเศษ (เฉพาะบุคคลภายนอก)

รายชื่อคณะกรรมการ ที่หลักสูตรฯ ประสงค์จะเบิกจ่าย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น (ตัวอักษร)				

แบบฟอร์มเพื่อพิจารณาเบิกจ่ายจากแหล่งงบประมาณ (Sci.Co๑)

-๒-

การพิจารณาแหล่งงบประมาณ : สำหรับประธานหลักสูตรเลือกแหล่งงบประมาณสำหรับการเบิกจ่ายค่าตอบแทน ตามรายการข้างต้น

- ☐ เงินรายได้ แผนงาน หมวด
มียอดคงเหลือ ณ วันที่ เวลา น. จำนวน บาท
- ☐ เงินสะสมเพื่อการบริหารเงินเหลือจ่าย แผนงาน หมวด
มียอดคงเหลือ ณ วันที่ เวลา น. จำนวน บาท
- ☐ อื่นๆ (โปรดระบุ)

ผู้เห็นชอบ/อนุมัติ (เพื่อดำเนินการ)

ลงชื่อ.....
(นาย/นาง/นางสาว).....
ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

การตัดบัญชี : สำหรับงานคลังและพัสดุกรอก

งบ..... แผนงาน หมวด
ยอดยกมา..... ยอดขอใช้..... ยอดคงเหลือ.....
ผู้ตัดบัญชี..... วันที่.....

งบ..... แผนงาน หมวด
ยอดยกมา..... ยอดขอใช้..... ยอดคงเหลือ.....
ผู้ตัดบัญชี..... วันที่.....

ตัวอย่างแบบฟอร์มเพื่อพิจารณาเบิกจ่ายจากแหล่งงบประมาณ
(Sci.Co๑) ที่หลักสูตรฯ แจ้งความประสงค์ และงานคลังฯ ตัดยอดบัญชี

15 พ.ค. 2566



งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์
แบบฟอร์มเพื่อพิจารณาเบิกจ่ายจากแหล่งงบประมาณ
คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
โทรศัพท์ ๐๕ ๓๘๗๓ ๘๑๔-๒๐ โทรสาร ๐๕ ๓๘๗๓ ๕๒๐๗
Division of Academic Support and Student Affairs
Office of the Dean, Faculty of Science
Maejo University

Sci.C01

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) จิณัฐ เนียมทรัพย์
สังกัดหลักสูตร วท. ม. สาขาเทคโนโลยีในสิ่งแวดล้อม คณะวิทยาศาสตร์
มีความประสงค์จะขอเบิกจ่ายค่าตอบแทน ดังนี้

☒ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโท (แ.พ.จีนหงก เชียงใหม่)

☐ คณะกรรมการสอบดุษฎีนิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาเอก

☐ ผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโท

☐ ผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมดุษฎีนิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาเอก

☐ ผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมปัญหาพิเศษ การค้นคว้าอิสระ สารนิพนธ์ ของนักศึกษาระดับปริญญาโท

☐ ผู้ตรวจบทความภาษาอังกฤษดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์และส่วนปัญหาพิเศษ การค้นคว้าอิสระ สารนิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในหลักสูตร แผน ข

☐ อาจารย์พิเศษ (เฉพาะบุคคลภายนอก)

รายชื่อคณะกรรมการฯ ที่หลักสูตรฯ ประสงค์จะเบิกจ่าย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑	พ.ศ.ดร.จารุรัตน์ ห่อทอง	ประธานก.ค.	800.-	
๒	พ.ศ.ดร.ทวีศักดิ์ ดิฉันะรัง	กค.	200.-	
๓	พ.ศ.ดร.อรุณภาณี ห่อทอง	ท	200.-	
๔	พ.ศ.ดร.จิณัฐ เนียมทรัพย์	ท	200.-	
๕	รศ.ดร.ชัชวาลย์ ชาติอู่	ท	200.-	
๖				
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น (ตัวอักษร) หนึ่งพันหก ร้อยบาทถ้วน)			1,600.-	

ตัวอย่างแบบฟอร์มเพื่อพิจารณาเบิกจ่ายจากแหล่งงบประมาณ
(Sci.Co๑) ที่หลักสูตรฯ แจ้งความประสงค์ และงานคลังฯ ตัดยอดบัญชี

-๒-

การพิจารณาแหล่งงบประมาณ : สำหรับประธานหลักสูตรเลือกแหล่งงบประมาณสำหรับการเบิกจ่ายค่าตอบแทนฯ ตามรายการข้างต้น

☐ เงินรายได้ ๖๖ แผนงาน ทางเรียนการสอน หมวด ค่าตอบแทนให้สอน
มียอดคงเหลือ ณ วันที่ 15/5/๖๖ เวลา 9.00 น. จำนวน 800 บาท
- อนุมัติจากงบกลาง 9000 บาท

☒ เงินสะสมเพื่อการบริหารเงินเหลือจ่าย แผนงาน หมวด ๘๓๐๐ บาท
มียอดคงเหลือ ณ วันที่ 15/5/๖๖ เวลา 9.10 น. จำนวน 13,830 บาท
11,๖๐๐

☐ อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ผู้เห็นชอบ/อนุมัติ (เพื่อดำเนินการ)

ลงชื่อ.....
(นาย/นาง/นางสาว)
ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

การตัดบัญชี : สำหรับงานคลังและพัสดุกรอก

งบ..... 1๖๖๖๖ แผนงาน หมวด ๘๓๐๐ บาท
ยอดยกมา..... 13830 - ยอดขอใช้..... 1600 ยอดคงเหลือ..... 12230 -
ผู้ตัดบัญชี..... ๖๖๖๖๖ วันที่ 15/5/๖๖

งบ..... แผนงาน..... หมวด.....
ยอดยกมา..... ยอดขอใช้..... ยอดคงเหลือ.....
ผู้ตัดบัญชี..... วันที่.....

ตัวอย่างขออนุมัติเบิกเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะวิทยาศาสตร์ สำนักงานคณบดี งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา โทร.๓๘๑๙-๒๐

ที่ อว ๖๙.๕.๑.๕/ ๖๕๖

วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้แต่งตั้งให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธารัตน์ ชื่อดอฟ เป็นประธานกรรมการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรียาญญา คล้ายเรือง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรารณ แสงทอง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะนุช เนียมทรัพย์ และรองศาสตราจารย์ ดร.วิรัชชา เครือฟู เป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ของ นางสาวอੰณชก เอื้ออาเงิน รหัส ๖๓๐๔๓๐๒๐๐๕ นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ห้องประชุม สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ ชั้น ๔ อาคาร ๖๐ ปี แม่โจ้ นั้น

ดังนั้น หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ คณะวิทยาศาสตร์ จึงใคร่ขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุม คณะกรรมการสอบดุขุฎิณิพนธ์ วิทยานิพนธ์ ปัญหาพิเศษ การค้นคว้าอิสระ สารนิพนธ์ ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๔ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๔ ให้คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธารัตน์ ชื่อดอฟ	ประธานกรรมการ	จำนวน ๘๐๐ บาท
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรียาญญา คล้ายเรือง	กรรมการ	จำนวน ๒๐๐ บาท
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรารณ แสงทอง	กรรมการ	จำนวน ๒๐๐ บาท
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะนุช เนียมทรัพย์	กรรมการ	จำนวน ๒๐๐ บาท
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.วิรัชชา เครือฟู	กรรมการ	จำนวน ๒๐๐ บาท
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น		๑,๖๐๐ บาท
		(หนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน)

โดยเบิกจ่ายจากเงินสะสมเพื่อการบริหารเงินเหลือจ่าย ของหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ คณะวิทยาศาสตร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะนุช เนียมทรัพย์)

ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ

ตัวอย่างสัญญายืมเงินทรงราชการ

แบบ 216

สัญญาการยืมเงิน		เลขที่..... <u>๙๙-๙๙๙๙</u>				
ยื่นต่อ คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์		วันครบกำหนด..... <u>3/6/๖๖</u>				
ข้าพเจ้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะนุช เปี่ยมทรัพย์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัด หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ คณะวิทยาศาสตร์ จังหวัด เชียงใหม่ มีความประสงค์ขอยืมเงิน จากคณะวิทยาศาสตร์						
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ		ทดลองจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการวิทยานิพนธ์				
ตาม ที่ อว.ส.1.5/ <u>๖๘๕</u>	ลงวันที่ <u>15</u> พฤษภาคม 2566	1,600.00				
สอบวันพฤหัสบดีที่ 18 พค. 66						
(ตัวอักษร)	หนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน	รวมเป็นเงิน (บาท) 1,600.00				
ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการ และจะทำใบสำคัญคู่จ่ายที่ถูกต้อง พร้อมทั้งจ่ายเงินหนี้ (ถ้ามี) ส่งให้ ภายในกำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยฯ ไว้ว่าด้วยการ ให้อำนาจให้เงินรายได้ทรงราชการ พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้าพเจ้าจะไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบื้องหน้า บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าจะพึงได้รับจากทางราชการใช้จำนวนเงินที่ตนไป จนครบถ้วน ได้ทันที ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ☐ ไม่มีสัญญาอื่นเงินฉบับนี้กับเจ้าหนี้ ☐ มีสัญญาอื่นเงินฉบับนี้กับเจ้าหนี้จำนวน.....ฉบับ เป็นเงิน.....บาท ดังนี้						
ลำดับ	เลขที่สัญญาเงิน	วันครบกำหนด	จำนวนเงินตามสัญญา	จำนวนเงินส่งใช้	คงเหลือ	ค่าเบี้ย
ลงชื่อ..... <u>ปิยะนุช</u>ผู้ยืม วันที่..... <u>15 พ.ค. 66</u> เสมอ คณะบดี ได้ตรวจสอบแล้ว ข้อมูลข้างต้นถูกต้องทุกประการ ลงชื่อ..... <u>ปิยะนุช</u>เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ วันที่..... <u>15 พ.ค. 66</u> ลงชื่อ..... <u>ปิยะนุช</u>หัวหน้าผู้ควบคุม วันที่..... <u>15 พ.ค. 66</u> ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบสมัครฉบับนี้ได้ จำนวนเงิน 1,600.00 บาท (หนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน) ลงชื่อ..... <u>ปิยะนุช</u>วันที่..... <u>15 พ.ค. 66</u> ตำแหน่ง.....						
อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้			ค่าอนุมัติ	เป็นเงิน 1,600.00 บาท		
			(หนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน)			
ลงชื่อผู้อนุมัติ..... <u>ปิยะนุช</u>			วันที่..... <u>15 พ.ค. 66</u>			
ตำแหน่ง.....						
ใบรับเงิน						
ได้รับเงินจำนวน 1,600.00 บาท			(หนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน)			
ไปเป็นการถูกต้องแล้ว						
ลงชื่อ..... <u>ปิยะนุช</u>ผู้รับเงิน			วันที่..... <u>15 พ.ค. 66</u>			

ตัวอย่างใบสำคัญรับเงิน
กรณีสอบ Onsite

ใบสำคัญรับเงิน

ที่

(สำหรับส่วนงานเป็นผู้ออก)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะนุช เนียมทรัพย์..... อยู่บ้านเลขที่ 189/ท7
หมู่ที่ 6 ซอย ถนน ตำบล หนองแขม
อำเภอ หนองแขม จังหวัด ภูเก็ต ได้รับเงินจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน
๓	ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ของ นางสาวสันย์ชนก เอื้ออาจีน	๒๐๐.๐๐
	รหัส ๖๓๐๔๓๐๒๐๐๕ นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ	
	รวม	๒๐๐.๐๐

จำนวนเงิน (สองร้อยบาทถ้วน)

ลงชื่อ ผู้รับเงิน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะนุช เนียมทรัพย์)

ลงชื่อ ผู้จ่ายเงิน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะนุช เนียมทรัพย์)

ตัวอย่างใบสำคัญรับเงิน
กรณีสอบ Online

ใบสำคัญรับเงิน

ที่.....
(สำหรับส่วนงานเป็นผู้ออก)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัชณี แสงทอง อยู่บ้านเลขที่ 211/111
หมู่ที่ 2 ซอย 27 ถนน เลียบคลองชลประทาน ตำบล หมู่ 15
อำเภอ จังหวัด ได้รับเงินจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน
๑	ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ของ นางสาววิสรา ตีปะละวงค์ รหัส ๖๓๐๕๓๐๒๐๐๘ นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ	๘๐๐.๐๐
	รวม	๘๐๐.๐๐

จำนวนเงิน (แปดร้อยบาทถ้วน)

การรับเงิน ข้าพเจ้าขอรับเป็น



เช็ค ณ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ด้วยตนเอง

(ใบสำคัญรับเงินฉบับนี้จะสมบูรณ์เมื่อได้รับเงินและเช็คเรียบร้อยแล้ว)



โอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร สาขา บัญชี
ประเภทบัญชี ชื่อบัญชี เลขที่บัญชี
.....



(ใบสำคัญรับเงินฉบับนี้จะสมบูรณ์เมื่อได้รับเงินโอนเข้าบัญชีเรียบร้อยแล้ว)

** ทั้งนี้หากมีค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายอื่นที่ธนาคารเรียกเก็บ ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินดังกล่าวจากเงินที่ได้รับจากมหาวิทยาลัย

ลงชื่อ ผู้รับเงิน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัชณี แสงทอง)

ลงชื่อ ผู้จ่ายเงิน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะนุช เนียมทรัพย์)

ตัวอย่างภาพถ่ายการแคปหน้าจอ
กรณีสอบ Online

การสอบวิทยานิพนธ์ เรื่อง ปัจจัยการขยายพันธุ์กล้วยไม้ดินนกกุ่มไฟในระบบไบโอรีแอคเตอร์จมชั่วคราว
โดย นางสาวอริสา คีปะละวงศ์ รหัส 6104302008 นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ
วันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 เวลา 13.30 น. ด้วยวิธีการสอบผ่านระบบออนไลน์

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

- | | |
|-------------------------------|---------------|
| 1. ผศ.ดร.พัชณี แสงทอง | ประธานกรรมการ |
| 2. ผศ.ดร.ปวีณา ภูมิสุทธาผล | กรรมการ |
| 3. ผศ.ดร.ศรีกาญจนา คล้ายเจือง | กรรมการ |
| 4. ผศ.ดร.ปาริ กาญจนประโชติ | กรรมการ |



Signature

ตัวอย่างหลักฐานสลิปการโอนเงิน
กรณีสอบ Online

หลักฐานการโอนเงินค่าสอบวิทยานิพนธ์
นางสาววิธรา ตีบปะละวงศ์ รหัส 6104302008

โอนเงินสำเร็จ รหัสอ้างอิง 20230510168377500 นางปิยะนุช เบียมกรทิพย์ กรุงเทพฯ XXX-X-XX776-4 นาง พิชณี แสงทอง กรุงเทพฯ XXX-X-XX639-1 จำนวนเงิน 800.00 บาท ค่าธรรมเนียม 0.00 บาท วันที่ทำการ 10 พ.ค. 2566 - 19:44 บันทึกช่วยจำ ค่าสอบวิทยานิพนธ์ น.ส.อริสรา	โอนเงินสำเร็จ รหัสอ้างอิง 20230510168377203 นางปิยะนุช เบียมกรทิพย์ กรุงเทพฯ XXX-X-XX776-4 น.ส.ศรียาญมา คล้ายเรือง กรุงเทพฯ XXX-X-XX733-5 จำนวนเงิน 200.00 บาท ค่าธรรมเนียม 0.00 บาท วันที่ทำการ 10 พ.ค. 2566 - 19:43 บันทึกช่วยจำ ค่าสอบวิทยานิพนธ์ น.ส.อริสรา
โอนเงินสำเร็จ รหัสอ้างอิง 20230510168377257 นางปิยะนุช เบียมกรทิพย์ กรุงเทพฯ XXX-X-XX776-4 นางปวีณา ภูมิสุทธผล กรุงเทพฯ XXX-X-XX954-7 จำนวนเงิน 200.00 บาท ค่าธรรมเนียม 0.00 บาท วันที่ทำการ 10 พ.ค. 2566 - 19:42 บันทึกช่วยจำ ค่าสอบวิทยานิพนธ์ น.ส.อริสรา	โอนเงินสำเร็จ รหัสอ้างอิง 20230510168377250 นางปิยะนุช เบียมกรทิพย์ กรุงเทพฯ XXX-X-XX776-4 นางปารวี กาญจนประโชติ กรุงเทพฯ XXX-X-XX788-8 จำนวนเงิน 200.00 บาท ค่าธรรมเนียม 0.00 บาท วันที่ทำการ 10 พ.ค. 2566 - 19:41 บันทึกช่วยจำ ค่าสอบวิทยานิพนธ์ น.ส.อริสรา

(Signature)

ปะหน้าแต่งตั้งคณะกรรมการสอบคุชฎินิพนธ์



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ฝ่ายบัณฑิตศึกษา โทร. ๕๕๒๐-๔

ที่ อว ๖๙.๒๐.๔/ ๕๖๐

วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ส่งเอกสาร

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

ตามที่ นางสาวจันทร์เพ็ญ สระระ รหัส ๖๐๐๔๕๐๑๐๐๒ นักศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาพันธุศาสตร์ ได้ยื่นคำร้องขอเปลี่ยนแปลงวันและเวลาสอบคุชฎินิพนธ์ต่อฝ่ายบัณฑิตศึกษา โดยขอสอบในวันพฤหัสบดีที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ นั้น

บัดนี้ ฝ่ายบัณฑิตศึกษา ได้จัดทำประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสอบฯ เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การสอบคุชฎินิพนธ์ของนักศึกษาดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฝ่ายบัณฑิตศึกษา จึงขอส่งประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบคุชฎินิพนธ์ของ นางสาวจันทร์เพ็ญ สระระ นักศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาพันธุศาสตร์ จำนวน ๑ ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องในการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบคุชฎินิพนธ์ดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุถิ์ อันพาพรม)

รองผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสอบคุชณินพนธ์



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบคุชณินพนธ์ของ นางสาวจันทรเพ็ญ สระ
นักศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาพันธุศาสตร์

ด้วยนางสาวจันทรเพ็ญ สระ รหัส ๖๐๐๔๕๐๑๐๐๒ นักศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชา
พันธุศาสตร์ มีความประสงค์จะขอสอบคุชณินพนธ์ เรื่อง การพัฒนาเครื่องหมายดีเอ็นเอที่เชื่อมโยงกับลักษณะ
สีผลของฝรั่ง ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑๑๐๒-๒ ชั้น ๑ อาคาร
เสาวรีจ นิตยวรรธนะ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อให้การสอบคุชณินพนธ์ของนักศึกษาดังกล่าว
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษา
ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสอบคุชณินพนธ์ของ นางสาวจันทรเพ็ญ สระ
นักศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาพันธุศาสตร์ ดังนี้

- | | |
|--|---------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ บัณฑิตย | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุพเยาว์ คบพิมาย | กรรมการ |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.แสงทอง พงษ์เจริญกิจ | กรรมการ |
| ๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ธีรณัฐ เจริญกิจ | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภารัตน์ สีสันขุดม | กรรมการ |

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ)

รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

แบบฟอร์มเพื่อพิจารณาเบิกจ่ายจากแหล่งงบประมาณ (Sci.Co๑)



งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์
 แบบฟอร์มเพื่อพิจารณาเบิกจ่ายจากแหล่งงบประมาณ
 คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
 โทรศัพท์ ๐๕ ๓๘๗๓ ๘๑๙-๒๐ โทรสาร ๐๕ ๓๘๗๓ ๕๒๗
 Division of Academic Support and Student Affairs
 Office of the Dean, Faculty of Science
 Maejo University

Sci.C01

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....
 สังกัดหลักสูตร.....คณะวิทยาศาสตร์
 มีความประสงค์จะขอเบิกจ่ายค่าตอบแทน ดังนี้

- ☐ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโท
- ☐ คณะกรรมการสอบคุรุภัณฑ์ของนักศึกษาระดับปริญญาเอก
- ☐ ผู้ตรวจและผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโท
- ☐ ผู้ตรวจและผู้ควบคุมคุรุภัณฑ์ของนักศึกษาระดับปริญญาเอก
- ☐ ผู้ตรวจและผู้ควบคุมปัญหาพิเศษ การค้นคว้าอิสระ สารนิพนธ์ ของนักศึกษาระดับปริญญาโท
- ☐ ผู้ตรวจบทความภาษาอังกฤษคุรุภัณฑ์ วิทยานิพนธ์และส่วนปัญหาพิเศษ การค้นคว้าอิสระ สารนิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในหลักสูตร แผน ข
- ☐ อาจารย์พิเศษ (เฉพาะบุคคลภายนอก)

รายชื่อคณะกรรมการ ที่หลักสูตรฯ ประสงค์จะเบิกจ่าย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น (ตัวอักษร)				

แบบฟอร์มเพื่อพิจารณาเบิกจ่ายจากแหล่งงบประมาณ (Sci.Co๑)

-๒-

การพิจารณาแหล่งงบประมาณ : สำหรับประธานหลักสูตรเลือกแหล่งงบประมาณสำหรับการเบิกจ่ายค่าตอบแทน ตามรายการข้างต้น

- ☐ เงินรายได้ แผนงาน หมวด
มียอดคงเหลือ ณ วันที่ เวลา น. จำนวน บาท
- ☐ เงินสะสมเพื่อการบริหารเงินเหลือจ่าย แผนงาน หมวด
มียอดคงเหลือ ณ วันที่ เวลา น. จำนวน บาท
- ☐ อื่นๆ (โปรดระบุ)

ผู้เห็นชอบ/อนุมัติ (เพื่อดำเนินการ)

ลงชื่อ.....
(นาย/นาง/นางสาว).....
ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

การตัดบัญชี : สำหรับงานคลังและพัสดุกรอก

งบ..... แผนงาน หมวด
ยอดยกมา..... ยอดขอใช้..... ยอดคงเหลือ.....
ผู้ตัดบัญชี..... วันที่.....

งบ..... แผนงาน หมวด
ยอดยกมา..... ยอดขอใช้..... ยอดคงเหลือ.....
ผู้ตัดบัญชี..... วันที่.....

ตัวอย่างแบบฟอร์มเพื่อพิจารณาเบิกจ่ายจากแหล่งงบประมาณ
(Sci.Co๑) ที่หลักสูตรฯ แจ้งความประสงค์ และงานคลังฯ ตัดยอดบัญชี

= 3 พ.ค. 2566

12



งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์
แบบฟอร์มเพื่อพิจารณาเบิกจ่ายจากแหล่งงบประมาณ
คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
โทรศัพท์ ๐๕ ๓๘๗๓ ๘๑๙-๒๐ โทรสาร ๐๕ ๓๘๗๓ ๕๒๗
Division of Academic Support and Student Affairs
Office of the Dean, Faculty of Science
Maejo University

Sci.C01

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) สุภาวรัตน์ สິงใจอุดม
สังกัดหลักสูตร วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาเกษตรศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์
มีความประสงค์จะขอเบิกจ่ายค่าตอบแทน ดังนี้

☐ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโท

☒ คณะกรรมการสอบดุษฎีนิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาเอก (น.ส.จันทิมา สรรพ)

☐ ผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโท

☐ ผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมดุษฎีนิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาเอก

☐ ผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมปัญหาพิเศษ การค้นคว้าอิสระ สารนิพนธ์ ของนักศึกษาระดับปริญญาโท

☐ ผู้ตรวจบทคัดย่อภาษาอังกฤษดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์และส่วนปัญหาพิเศษ การค้นคว้าอิสระ สารนิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในหลักสูตร แผน ข

☐ อาจารย์พิเศษ (เฉพาะบุคคลภายนอก)

รายชื่อคณะกรรมการฯ ที่หลักสูตรฯ ประสงค์จะเบิกจ่าย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑	พ.ศ.ดร.สุภาวรัตน์ สິงใจอุดม	ประธานกิต.	1,500.-	
๒	พ.ศ.ดร.สุภาวรัตน์ สິงใจอุดม	กต.	1,500.-	
๓	ร.ศ.ดร.สุภาวรัตน์ สິงใจอุดม	กต.	1,500.-	
๔	ร.ศ.ดร.สุภาวรัตน์ สິงใจอุดม	กต.	1,500.-	
๕	พ.ศ.ดร.สุภาวรัตน์ สິงใจอุดม	กต.	1,500.-	
๖				
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น (ตัวอักษร)			๗,500.-	
[๖,๕๐๐ บาท ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน]				

ตัวอย่างแบบฟอร์มเพื่อพิจารณาเบิกจ่ายจากแหล่งงบประมาณ
(SciCo๑๑) ที่หลักสูตรฯ แจ้งความประสงค์ และงานคลังฯ ตัดยอดบัญชี

-6-

การพิจารณาแหล่งงบประมาณ : สำหรับประธานหลักสูตรเลือกแหล่งงบประมาณสำหรับการเบิกจ่ายค่าตอบแทน ตามรายการข้างต้น

- ☒ เงินรายได้ 766 แผนงาน การพัฒนาคน หมวด ค่าตอบแทน
 มียอดคงเหลือ ณ วันที่ 31/6 เวลา 11.09 น. จำนวน 15,793.80 บาท
☐ เงินสะสมเพื่อการบริหารเงินเหลือจ่าย แผนงาน การพัฒนาคน หมวด เงิน
 มียอดคงเหลือ ณ วันที่ 31/6 เวลา 12.00 น. จำนวน 26,280 บาท
☐ อื่นๆ (โปรดระบุ)

உதாரணம்:

[illegible]

พ. ศ. ๒๕๖๓/๒๕๖๔
วันที่ ๑ และ วันที่ ๔ กรกฎาคม

ผู้เห็นชอบ/อนุมัติ (เพื่อดำเนินการ)

ลงชื่อ.....
(นาย/นาง/นางสาว).....
ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

การตัดบัญชี : สำหรับงานคลังและพัสดุกรอก

จป. จก๑๒ ๖๕ แผนงาน การรณรงค์การรณรงค์ หมวด การรณรงค์การรณรงค์
 ยอดยกมา 15093.50 ยอดขอใช้ 2250 ยอดคงเหลือ 12843.50
 ผัดตัดบัญชี กค๑๒ วันที่ 12/5/๖๖

จบ..... แผนงาน..... หมวด.....
 ยศดยภภ..... ยอดขอใช้..... ยอดคงเหลือ.....
 ผัดดบัณชี..... วันที่.....

ตัวอย่างขออนุมัติเบิกเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะวิทยาศาสตร์ สำนักงานคณบดี งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา โทร.๓๘๑๙-๒๐
ที่ อว ๖๙.๕.๑.๕/ ๗๐ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖
เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้แต่งตั้งให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ บัณฑิตย์ เป็นประธานกรรมการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุพเยาว์ คบพิมาย รองศาสตราจารย์ ดร.แสงทอง พงษ์เจริญกิจ รองศาสตราจารย์ ดร.ธีรบุษ เจริญกิจ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภารัตน์ ลีธนะอุดม เป็นคณะกรรมการสอบดุขุฎิบัณฑิตของนางสาวจันทร์เพ็ญ สาระ รหัส ๖๐๐๔๕๐๑๐๐๒ นักศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาพันธุศาสตร์ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑๑๐๒-๒ ชั้น ๑ อาคารเสารัจ นิตยารรณะ นั้น

ดังนั้น หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพันธุศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ จึงใคร่ขออนุมัติเบิก ค่าตอบแทนตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุม คณะกรรมการสอบดุขุฎิบัณฑิต วิทยานิพนธ์ ปัญหาพิเศษ การค้นคว้าอิสระ สารนิพนธ์ ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้คณะกรรมการสอบดุขุฎิบัณฑิต เฉพาะบุคคลภายนอก ดังนี้

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ บัณฑิตย์	ประธานกรรมการ	จำนวน ๑,๕๐๐ บาท
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ธีรบุษ เจริญกิจ	กรรมการ	จำนวน ๗๕๐ บาท
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น		๒,๒๕๐ บาท
(สองพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)		

โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปี ๒๕๖๖ แผนงานการเรียนการสอน งานจัดการศึกษาสาขาวิทยาศาสตร์ กองทุน เพื่อการศึกษา งบเงินอุดหนุน ของหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพันธุศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภารัตน์ ลีธนะอุดม)
ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาพันธุศาสตร์

ตัวอย่างสัญญายืมเงินตรงราชการ

สัญญาการยืมเงิน		เลขที่.....				
ยื่นต่อ คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์		วันครบกำหนด.....				
ข้าพเจ้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาวัฒน์ อธิราชกุล ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์						
สังกัด หลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต สาขาวิชาพันธุศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ จังหวัด เชียงใหม่						
มีความประสงค์ขอยืมเงินจากคณะวิทยาศาสตร์		ตั้งรายละเอียดต่อไปนี้				
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ทดลองจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบคุณูปพันธ์						
ตาม ที่ อว 69.5.1.5/ 620	ลงวันที่ 13 พฤษภาคม 2566	2,250.00				
สอบวันพฤหัสบดีที่ 18 พค. 66						
(ตัวอักษร)	สองพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน	รวมเป็นเงิน (บาท) 2,250.00				
ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการ และจะทำใบสำคัญคู่จ่ายที่ถูกต้อง พร้อมทั้งจ่ายเงินเหลือ (ถ้ามี) ส่งไว้ภายในกำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้วว่าด้วยการใช้เงินรายได้ทางราชการ พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าจะพึงได้รับจากทางราชการชดเชยจำนวนเงินที่ยืมไปจนครบถ้วนได้ทันที						
ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ☐ ไม่มีสัญญายืมเงินฉบับนี้ค้างค้าง						
☐ มีสัญญายืมเงินฉบับนี้ค้างค้างจำนวน.....ฉบับ เป็นเงิน.....บาท ดังนี้						
ลำดับ	เลขที่สัญญายืมเงิน	วันครบกำหนด	จำนวนเงินตามสัญญา	จำนวนเงินส่งใช้	คงเหลือ	ค่าใช้จ่าย
ลงชื่อ.....ผู้ยืม วันที่.....						
เสนอ คณะบดี						
ได้ตรวจสอบแล้ว ข้อมูลข้างต้นถูกต้องทุกประการ						
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ		ลงชื่อ.....หัวหน้าผู้ควบคุม				
วันที่.....		วันที่.....				
ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบอิมฉบับนี้ได้				จำนวนเงิน 2,250.00 บาท		
(สองพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)						
ลงชื่อ.....		วันที่.....				
ตำแหน่ง.....						
อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้				เป็นเงิน 2,250.00 บาท		
				(สองพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)		
ลงชื่อผู้อนุมัติ.....		วันที่.....				
ตำแหน่ง.....						
ใบรับเงิน						
ได้รับเงินจำนวน 2,250.00 บาท		(สองพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)				
ไปเป็นการถูกต้องแล้ว						
ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน		วันที่.....				

ตัวอย่างใบสำคัญรับเงิน
กรณีสอบ Onsite

ใบสำคัญรับเงิน

ที่

(สำหรับส่วนงานเป็นผู้ออก)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ บัณฑิตย์ อยู่บ้านเลขที่ 53
หมู่ที่ ซอย ถนน ตำบล
อำเภอ จังหวัด ได้รับเงินจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน
๓	ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบคุณสมบัติ ของ นางสาวจันทร์เพ็ญ สขระ รหัส ๖๐๐๔๕๐๑๐๐๒ นักศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาพันธุศาสตร์	๑,๕๐๐.๐๐
	รวม	๑,๕๐๐.๐๐

จำนวนเงิน (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ลงชื่อ ผู้รับเงิน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ บัณฑิตย์)

ลงชื่อ ผู้จ่ายเงิน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาวัฒน์ สอนิชอุดม)

เอกสารประกอบการเบิกจ่าย
ค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุม
วิทยานิพนธ์



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ กองบริหารงานสำนักบริหารฯ งานการเงินและพัสดุ โทร. 3452
ที่ อว 69.20.1.3/176 วันที่ ๕๗ กุมภาพันธ์ 2566
เรื่อง ส่งเอกสารเพื่อดำเนินการด้วยระบบ E-Financial

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

ด้วย นายจรัสวี จิตอนุกุล รหัส 6104301001 นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม ได้จัดส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ต่อ ฝ่ายบัณฑิตศึกษา สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ แล้ว นั้น

เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมคณะกรรมการสอบ ดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ ปัญหาพิเศษ การค้นคว้าอิสระ สารนิพนธ์ ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549 ลงวันที่ 5 พฤศจิกายน พ.ศ. 2549 สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ จึงขอจัดส่งเอกสารตามที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ของ นายจรัสวี จิตอนุกุล ตามรายชื่อดังนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รूपน ชื่นบาล	จำนวน	800 บาท
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริภรณ์ ชื่นบาล	จำนวน	400 บาท
3. อาจารย์ ดร.จุฑามาศ มณีวงศ์	จำนวน	400 บาท

รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น 1,600 บาท (หนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนธิ ลิทธิ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

เอกสารเพื่อดำเนินการด้วยระบบ E-Financial

งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา

รับที่ ๒๖๖

17 ก.ค. 2565

เวลา ๑๖.๒๐

บว. 23

บว. 23.1

2385

18 ก.ค. 2565

16:30:50

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) นาย จรัสวี จิตตมฤต รหัสประจำตัวนักศึกษา 6104301001

นักศึกษาชั้น ☐ ปริญญาเอก ☐ แบบ 1.1 ☐ แบบ 1.2 ☐ แบบ 2.1 ☐ แบบ 2.2

☒ ปริญญาโท ☐ แผน ก. แบบ ก(1) ☒ แผน ก. แบบ ก(2) ☐ แผน ข.

☒ ภาคปกติ ☐ ภาคพิเศษ เข้าการศึกษาตั้งแต่ภาคศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2561

สาขาวิชา เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม คณะ/วิทยาลัย วิทยาศาสตร์

มีคะแนนเฉลี่ยสะสม 3.75 ได้รับอนุมัติหัวข้อและโครงร่าง ☐ ศษญ. ☒ วิทยานิพนธ์ ☐ การค้นคว้าอิสระ

ตั้งแต่วันที่ 2 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 มีความประสงค์จะขอสอบ ☐ ศษญ. ☒ วิทยานิพนธ์

☐ การค้นคว้าอิสระ ในวันที่ 2 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565 เวลา 09.00 น.

สถานที่สอบ ห้องบรรยาย 2402 (ห้องแดง)

โดย ☒ 1. ลงทะเบียนหน่วยกิตศษญ. วิทยานิพนธ์ครบตามที่หลักสูตรกำหนดอิสระ

☒ 2. สอบผ่านการสอบภาษาต่างประเทศ

☐ 3. สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (นักศึกษาชั้นปริญญาเอก)

☒ 4. สอบผ่านการสอบประมวลความรู้

☒ 5. ไม่อยู่ในระหว่างการลาพักการศึกษา

☒ 6. ลงทะเบียนการค้นคว้าอิสระ ในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2565

และมีรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา ดังนี้

รายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา (โปรดระบุตำแหน่งทางวิชาการ)	ความเห็น	ลงชื่อ	วันเดือนปี
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ฐปน ชื่นภม	อาจารย์ที่ปรึกษาลึก	<u>14 ก.ค. 65</u>	<u>17/10/65</u>
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ศิราภรณ์ ชื่นภม	อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม	<u>เพิ่ม ก.ค.</u>	<u>17/10/65</u>
อาจารย์ ดร. จุฑามาศ มณีวงศ์	อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม	<u>วิภา ๑๖.๖</u>	<u>17/10/65</u>
	อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม		
	อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม		

ข้าพเจ้าได้แนบ ☐ ศษญ. ☒ วิทยานิพนธ์ ☐ การค้นคว้าอิสระ ฉบับร่าง จำนวน 0 แผ่น

มาพร้อมแบบสมัครสอบนี้ด้วย

ลงชื่อนักศึกษา นาย จรัสวี จิตตมฤต

(17 / 10 / 2565)



ฝ่ายบัณฑิตศึกษา สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



บร. 23
บร. 23.1

ทั้งนี้ ขอจรรยาบรรณพิจารณาแล้ว ขอเสนอแต่งตั้ง

1. ผศ.ดร. สานามวณ ใจเตี้ย เป็นประธานกรรมการสอบ
(ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย)

2. _____ เป็นกรรมการสอบร่วม (กรณีสอบครูภูมิบัณฑิต)
(กรรมการสอบร่วมจากสาขาวิชาที่นักศึกษาเรียนหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องและไม่ใช่อาจารย์ที่ปรึกษา)

ความเห็นประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

เสนอ ผู้อำนวยการ/คณบดี _____

ลงชื่อ _____
_____ / ____ / ____

ความเห็นคณบดี/ผู้อำนวยการ
(คณะที่นักศึกษาสังกัด)

เสนอ ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ _____
เนืองนฤมาญ

ลงชื่อ _____
_____ / ____ / ____

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายบัณฑิตศึกษา

เสนอ ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

1. เจ้าหน้าที่ฝ่ายบัณฑิตศึกษา ได้ตรวจสอบแล้ว

☒ นักศึกษารายนี้มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามข้อบังคับฯ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้

☐ คุณสมบัติไม่ครบถ้วน เนื่องจาก _____

2. โปรดพิจารณาการเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการสอบ (กรณีสอบครูภูมิบัณฑิต/วิทยานิพนธ์) ดังนี้

2.1 รศ.ดร. สานามวณ ใจเตี้ย _____ เป็นประธานกรรมการสอบ

2.2 _____ กรรมการสอบร่วม

3. เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้สอบ ☐ ครูภูมิบัณฑิต ☒ วิทยานิพนธ์ ☐ การค้นคว้าอิสระ ได้

ลงชื่อ _____ ผู้ดำเนินการ
_____ / ____ / 65

ความเห็นผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

1. ☒ อนุมัติให้สอบได้ ☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก _____

2. ☐ เห็นชอบในรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิตามเสนอ ☐ ควรเปลี่ยนแปลงรายชื่อประธานกรรมการสอบเป็น _____

ลงชื่อ _____
_____ / ____ / ____

วันที่ 16 เดือน ส.ค. พ.ศ. ๖๖

แบบฟอร์มเพื่อพิจารณาเบิกจ่ายจากแหล่งงบประมาณ (Sci.Co๑)



งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์
 แบบฟอร์มเพื่อพิจารณาเบิกจ่ายจากแหล่งงบประมาณ
 คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
 โทรศัพท์ ๐๕ ๓๘๗๓ ๘๑๙-๒๐ โทรสาร ๐๕ ๓๘๗๓ ๕๒๗
 Division of Academic Support and Student Affairs
 Office of the Dean, Faculty of Science
 Maejo University

Sci.C01

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....
 สังกัดหลักสูตร.....คณะวิทยาศาสตร์
 มีความประสงค์จะขอเบิกจ่ายค่าตอบแทน ดังนี้

- ☐ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโท
- ☐ คณะกรรมการสอบคุุณิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาเอก
- ☐ ผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโท
- ☐ ผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมคุุณิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาเอก
- ☐ ผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมปัญหาพิเศษ การค้นคว้าอิสระ สารนิพนธ์ ของนักศึกษาระดับปริญญาโท
- ☐ ผู้ตรวจบทความภาษาอังกฤษคุุณิพนธ์ วิทยานิพนธ์และส่วนปัญหาพิเศษ การค้นคว้าอิสระ สารนิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในหลักสูตร แผน ข
- ☐ อาจารย์พิเศษ (เฉพาะบุคคลภายนอก)

รายชื่อคณะกรรมการ ที่หลักสูตรฯ ประสงค์จะเบิกจ่าย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น (ตัวอักษร)				

การพิจารณาแหล่งงบประมาณ : สำหรับประธานหลักสูตรเลือกแหล่งงบประมาณสำหรับการเบิกจ่ายค่าตอบแทน ตามรายการข้างต้น

- ☐ เงินรายได้ แผนงาน หมวด
มียอดคงเหลือ ณ วันที่ เวลา น. จำนวน บาท
- ☐ เงินสะสมเพื่อการบริหารเงินเหลือจ่าย แผนงาน หมวด
มียอดคงเหลือ ณ วันที่ เวลา น. จำนวน บาท
- ☐ อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ผู้เห็นชอบ/อนุมัติ (เพื่อดำเนินการ)

ลงชื่อ.....
(นาย/นาง/นางสาว).....
ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

การตัดบัญชี : สำหรับงานคลังและพัสดุกรอก

งบ..... แผนงาน หมวด
ยอดยกมา ยอดขอใช้ ยอดคงเหลือ
ผู้ตัดบัญชี วันที่.....

งบ..... แผนงาน หมวด
ยอดยกมา ยอดขอใช้ ยอดคงเหลือ
ผู้ตัดบัญชี วันที่.....

ตัวอย่างแบบฟอร์มเพื่อพิจารณาเบิกจ่ายจากแหล่งงบประมาณ
(Sci.Co๑) ที่หลักสูตรฯ แจ้งความประสงค์ และงานคลังฯ ตัดยอดบัญชี

= 7 มี.ค. 2566



งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์
แบบฟอร์มเพื่อพิจารณาเบิกจ่ายจากแหล่งงบประมาณ
คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
โทรศัพท์ ๐๕ ๓๘๗๓ ๘๑๙-๒๐ โทรสาร ๐๕ ๓๘๗๓ ๕๒๗
Division of Academic Support and Student Affairs
Office of the Dean, Faculty of Science
Maejo University

Sci.CO1

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ศิริกรณ ชื่นบาล
สังกัดหลักสูตร วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งประดิษฐ์ คณะวิทยาศาสตร์
มีความประสงค์จะขอเบิกจ่ายค่าตอบแทน ดังนี้

☐ ผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมดูแลวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาเอก

☒ ผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมดูแลวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโท (เฉพาะกรณีวิจัย) 1 คน

☐ ผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมปัญหาพิเศษ การค้นคว้าอิสระ สารนิพนธ์ ของนักศึกษาระดับปริญญาโท

☐ คณะกรรมการสอบดูแลวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาเอก

☐ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโท

☐ ผู้ตรวจบทความภาษาอังกฤษดูแลวิทยานิพนธ์ วิทยานิพนธ์และส่วนปัญหาพิเศษ การค้นคว้าอิสระ สารนิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในหลักสูตร แผน ข

☐ อาจารย์พิเศษ (เฉพาะบุคคลภายนอก)

รายชื่อคณะกรรมการฯ ที่หลักสูตรฯ ประสงค์จะเบิกจ่าย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑	ผศ.ดร.ฐิติ ชื่นบาล		800.-	
๒	ผศ.ดร.ศิริกรณ ชื่นบาล		400.-	
๓	อ.ดร.จุฑามาศ มณีวงศ์		400.-	
๔				
๕				
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น (ตัวอักษร)			1,600.-	หนึ่งพันหกสิบบาทถ้วน

ลงชื่อ.....
อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตัวอย่างแบบฟอร์มเพื่อพิจารณาเบิกจ่ายจากแหล่งงบประมาณ
(Sci.Co๑) ที่หลักสูตรฯ แจ้งความประสงค์ และงานคลังฯ ตัดยอดบัญชี

-๒-

การพิจารณาแหล่งงบประมาณ : สำหรับประธานหลักสูตรเลือกแหล่งงบประมาณสำหรับการเบิกจ่ายค่าตอบแทนฯ ตามรายการข้างต้น

☒ เงินรายได้ ๕๕๐ แผนงาน การเรียนการสอน หมวด ศึกษาศาสตร์
มียอดคงเหลือ ณ วันที่ ๗/๓/๖๖ เวลา ๑๕.๓๐ จำนวน ๕๙๐๐ บาท กลังใจ

☐ เงินสะสมเพื่อการบริหารเงินเพื่อจ่าย แผนงาน การเรียนการสอน หมวด ศึกษาศาสตร์
มียอดคงเหลือ ณ วันที่ ๘/๓/๖๖ เวลา ๑๖.๐๐ จำนวน ๑๔,๖๙.๕๐ บาท } ๑๖๐๐๐

☐ อื่นๆ (โปรดระบุ) เงินสะสมเพื่อบริหารงานคลังฯ ค่าเชื้อ ๑๓,๘๒๐ บาท

ผู้เห็นชอบ/อนุมัติ (เพื่อดำเนินการ)

ลงชื่อ ศักดิ์ คุ้ม
(นาย/นาง/นางสาว) ศักดิ์ คุ้ม
ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
วันที่ เดือน พ.ศ.

การตัดบัญชี : สำหรับงานคลังและพัสดุกรอก

งบ ๕๕๐ แผนงาน การเรียนการสอน หมวด ศึกษาศาสตร์
ยอดยกมา ๕๙๐๐ ยอดขอใช้ ๑๐๐ ยอดคงเหลือ ๕๘๐๐
ผู้ตัดบัญชี กลังใจ วันที่ ๑๖/๓/๖๖

งบ แผนงาน หมวด
ยอดยกมา ยอดขอใช้ ยอดคงเหลือ
ผู้ตัดบัญชี วันที่

ตัวอย่างขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะวิทยาศาสตร์ สำนักงานคณบดี งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา โทร.๓๘๑๙-๒๐

ที่ อว ๖๙.๕.๑.๕/๕๕๙

วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

ตามหนังสือ ที่ อว ๖๙.๒๐.๑.๓/๑๗๖ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ งานการเงินและพัสดุ กองบริหารงาน สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ได้แจ้งให้คณะวิทยาศาสตร์เบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ ของนายจรัสวี จิตอนุกุล รหัส ๖๑๐๔๓๐๑๐๐๑ นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม ให้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รฐปน ชื่นบาล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริภรณ์ ชื่นบาล และอาจารย์ ดร.จุฑามาศ มณีวงศ์ รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๖๐๐.- บาท (หนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน) นั้น

ดังนั้นหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม คณะวิทยาศาสตร์ จึงใคร่ขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมคณะกรรมการสอบดุขุณิพนธ์ วิทยานิพนธ์ ปัญหาพิเศษ การค้นคว้าอิสระ สารนิพนธ์ ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้แก่ อาจารย์ ดร.จุฑามาศ มณีวงศ์ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๐๐.- บาท (สี่ร้อยบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม คณะวิทยาศาสตร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลายเซ็น)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริภรณ์ ชื่นบาล)

ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม

ตัวอย่างสัญญายืมเงินค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์

แบบ 216

สัญญาการยืมเงิน					เลขที่.....	
ยื่นต่อ คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์					วันครบกำหนด.....	
ข้าพเจ้า ผู้ว่าศาสตราจารย ตรี.ศิริภรณ์ ชื่นบาล			ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์			
สังกัด คณะวิทยาศาสตร์ จังหวัด เชียงใหม่						
มีความประสงค์ขอยืมเงิน จากคณะวิทยาศาสตร์			ตั้งรายละเอียดต่อไปนี้			
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ทดรองจ่ายค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์						
ที่ ๐ว 69.5.1.5/ ๖๖			ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม 2566		400.00	
(ตัวอักษร) สิริยบทถ้วน			รวมเป็นเงิน (บาท)		400.00	
ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการ และจะทำใบสำคัญยืมที่ถูกต้อง พร้อมทั้งจ่ายเงินหนี้ (ถ้ามี) ส่งให้ภายในกำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยเมื่อใช้แล้วคืนการใช้เงินรายได้กระทรวงการ พ.ศ.2546 และเพิ่มภาษีเพิ่ม ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งคืนกำหนดข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด ป้ายหนึ่ง ปานาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าจะพึงได้รับจากทางราชการชดใช้จำนวนเงินที่ออกไปจนครบถ้วน ได้ทันที						
ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ☐ ไม่มีสัญญาเดิมเงินฉบับเก่าคงค้าง						
☐ มีสัญญาเดิมเงินฉบับเก่าคงค้างจำนวน.....ฉบับ เป็นเงิน.....บาท ดังนี้						
ลำดับ	เลขที่สัญญาเดิมเงิน	วันครบกำหนด	จำนวนเงินตามสัญญา	จำนวนเงินส่งไว้	คงเหลือ	คำชี้แจง
ลงชื่อ.....ผู้ยืม วันที่.....						
เสนอ คณะบดี						
ได้ตรวจสอบแล้ว ข้อมูตข้างต้นถูกต้องทุกประการ						
ลงชื่อ.....			เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ		ลงชื่อ.....	หัวหน้าผู้ควบคุม
วันที่.....			วันที่.....		วันที่.....	
ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับนี้ได้			จำนวนเงิน 400.00 บาท			
(สิริยบทถ้วน)			๑๖ มี.ค. ๖๖			
ลงชื่อ.....			วันที่.....			
ตำแหน่ง.....						
อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้			เป็นเงิน 400.00 บาท			
			(สิริยบทถ้วน)			
ลงชื่อผู้อนุมัติ.....			วันที่.....			
ตำแหน่ง.....						
ใบรับเงิน						
ได้รับเงินยืมจำนวน 400.00 บาท			(สิริยบทถ้วน)			
ไปเป็นการถูกต้องแล้ว						
ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน			วันที่.....			

ตัวอย่างใบสำคัญรับเงินค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์

ใบสำคัญรับเงิน

ที่
(สำหรับส่วนงานเป็นผู้ออก)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้าอาจารย์ ดร.จุฑามาศ มณีวงศ์ อยู่บ้านเลขที่ 71
หมู่ที่ ๑ ซอย ถนน ตำบล (ท่าเรือฯ ๖)
อำเภอ ไลอูว จังหวัด 11 น ๘ ได้รับเงินจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน
1	ค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ ของนายจรูญ จิตอนุกุล รหัส ๖๓๐๔๓๐๓๐๐๑ นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม	400.00
	รวม	400.00

จำนวนเงิน (สี่ร้อยบาทถ้วน)

ลงชื่อ ผู้รับเงิน
(อาจารย์ ดร.จุฑามาศ มณีวงศ์)

ลงชื่อ ผู้จ่ายเงิน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริภรณ์ ชื่นบาล)

เอกสารประกอบการเบิกจ่าย
ค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุม
ดุชนินิพนธ์

เอกสารเพื่อดำเนินการด้วยระบบ E-Financial



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ กองบริหารงานสำนักบริหารฯ งานการเงินและพัสดุ โทร. 3452
ที่ อว 69.20.1.3/ ๙๗๖ วันที่ ๙ พฤศจิกายน 2565
เรื่อง ส่งเอกสารเพื่อดำเนินการด้วยระบบ E-Financial

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

ด้วย นายรุ่งโรจน์ ไกรสิทธิ์พาณิชย์ รหัส 5904502001 นักศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ ได้จัดส่งดัชนีพันธบัตรฉบับสมบูรณ์ต่อ ฝ่ายบัณฑิตศึกษา สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ แล้ว นั้น

เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมดัชนีพันธบัตร เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมคณะกรรมการสอบ ดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ ปัญหาพิเศษ การค้นคว้าอิสระ สารนิพนธ์ ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549 ลงวันที่ 5 พฤศจิกายน พ.ศ. 2549 สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ จึงขอจัดส่งเอกสารตามที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมดัชนีพันธบัตรของ นายรุ่งโรจน์ ไกรสิทธิ์พาณิชย์ ตามรายชื่อดังนี้

1. รองศาสตราจารย์ ดร.วศิน เจริญต้นธนกุล	จำนวน	4,000 บาท
2. ศาสตราจารย์ ดร.อานัฐ ตันโช	จำนวน	2,000 บาท
3. รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภธิดา อำทอง	จำนวน	2,000 บาท

รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น 8,000 บาท (แปดพันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนธิ สิทธิ)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

DIVERSITY OF FUNGI FROM SOME NATIVE TERRESTRIAL EARTHWORM
AND APPLICATION FOR AGRICULTURE

RUNGROJ KRAISITTIPANIT

THIS DISSERTATION HAS BEEN APPROVED IN PARTIAL FULFILLMENT
OF THE REQUIREMENTS FOR THE DEGREE OF DOCTOR OF PHILOSOPHY
IN BIOTECHNOLOGY

APPROVED BY

Advisory Committee

Chair

(Associate Professor Dr. Wasin Charemtantanakul)

17 / 10 / 2022

Committee

(Professor Dr. Arnat Tancho)

17 / 10 / 2022

Committee

(Associate Professor Dr. Suphathida Aumtong)

17 / 10 / 2022

Program Chair, Doctor of Philosophy

in Biotechnology

(Assistant Professor Dr. Yuwalee Unpaprom)

17 / 10 / 2022

CERTIFIED BY THE OFFICE OF
ACADEMIC ADMINISTRATION
AND DEVELOPMENT

(Associate Professor Dr. Yanin Opatpatanakit)

Vice President

17 / 10 / 2022

MTU Thesis 5904502001 dissertation / recv: 09102565 11:47:06 / seq: 13

เอกสารเพื่อดำเนินการด้วยระบบ E-Financial



ฝ่ายบัณฑิตศึกษา สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

มหาวิทยาลัยแม่โจ้

จังหวัดขอนแก่น

219

คำร้องขอสอบคุณสมบัติ/วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ

22 ก.ค. 2565

13.30



บว. 23

19.35

22 ก.ค. 2565

15:53 29

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)

นาย รุ่งโรจน์ ไกรสิทธิ์พาณิชย์

รหัสประจำตัวนักศึกษา

5904502001

นักศึกษาระดับ

☒ ปริญญาเอก☒ แบบ 1.1☐ แบบ 1.2☐ แบบ 2.1☐ แบบ 2.2☐ ปริญญาโท☐ แผน ก. แบบ ก(1)☐ แผน ก. แบบ ก(2)☐ แผน ข.☒ ภาคปกติ☐ ภาคพิเศษ

เข้าการศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่

2

ปีการศึกษา

2559

สาขาวิชา

เทคโนโลยีชีวภาพ

คณะ/วิทยาลัย

วิทยาศาสตร์

มีคะแนนเฉลี่ยสะสม

ได้รับอนุมัติหัวข้อและโครงร่าง

☒ คุณสมบัติ☐ วิทยานิพนธ์☐ การค้นคว้าอิสระ

ตั้งแต่วันที่ 16 เดือน

มิถุนายน

พ.ศ. 2563

มีความประสงค์จะขอสอบ

☒ คุณสมบัติ☐ วิทยานิพนธ์☐ การค้นคว้าอิสระ

ในวันที่ 22

เดือน

สิงหาคม

พ.ศ. 2565

เวลา 13.30 น.

สถานที่สอบ

ห้องประชุมแบบสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

โดย

☒ 1. ลงทะเบียนหน่วยกิตคุณสมบัติ/วิทยานิพนธ์ครบตามที่หลักสูตรกำหนดอิสระ☒ 2. สอบผ่านการสอบภาษาต่างประเทศ☒ 3. สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (นักศึกษาระดับปริญญาเอก)☒ 4. สอบผ่านการสอบประมวลความรู้☒ 5. ไม่อยู่ในระหว่างการลาพักการศึกษา☒ 6. ลงทะเบียนการค้นคว้าอิสระ ในภาคการศึกษาที่ _____ ปีการศึกษา 2565

และมีรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา ดังนี้

รายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา (โปรดระบุตำแหน่งทางวิชาการ)	ความเห็น	ลงชื่อ	วัน/เดือน/ปี
รศ.น.สพ.ดร.วศิน เจริญรัตนกุล	อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก	18/7/65	22/7/65
ศาสตราจารย์ ดร.ธานี ตันโช	อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม	18/7/65	22/7/65
รศ.ดร. วศิน วัฒน	อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม	18/7/65	22/7/65
	อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม		
	อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม		

ข้าพเจ้าได้แนบ

☒ คุณสมบัติ☐ วิทยานิพนธ์☐ การค้นคว้าอิสระ

ฉบับร่าง จำนวน

5 เล่ม

มาพร้อมแบบสมัครสอบนี้ด้วย

ลงชื่อนักศึกษา

(นาย รุ่งโรจน์ ไกรสิทธิ์พาณิชย์)

18 / 7 / 2565



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง อัตราค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุม
คณะกรรมการสอบดูขุนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ ปัญหาพิเศษ
การค้นคว้าอิสระ สารนิพนธ์ ระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๙

เพื่อให้การจ่ายค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมคณะกรรมการสอบดูขุนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ ปัญหาพิเศษ การค้นคว้าอิสระ สารนิพนธ์ ระดับบัณฑิตศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมคณะกรรมการสอบดูขุนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ ปัญหาพิเศษ การค้นคว้าอิสระ สารนิพนธ์ ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงวางประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมคณะกรรมการสอบดูขุนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ ปัญหาพิเศษ การค้นคว้าอิสระ สารนิพนธ์ ระดับบัณฑิตศึกษา

๑. ผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมดูขุนิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาเอก

ประธานกรรมการที่ปรึกษา	ค่าตอบแทนไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท/นักศึกษา ๑ คน
กรรมการที่ปรึกษา คนละ	ค่าตอบแทนไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท/นักศึกษา ๑ คน

๒. ผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโท

ภาคปกติ

ประธานกรรมการที่ปรึกษา	ค่าตอบแทนไม่เกิน ๔๐๐ บาท/นักศึกษา ๑ คน
กรรมการที่ปรึกษา คนละ	ค่าตอบแทนไม่เกิน ๕๐๐ บาท/นักศึกษา ๑ คน

ภาคสมทบ

ประธานกรรมการที่ปรึกษา	ค่าตอบแทนไม่เกิน ๑,๖๐๐ บาท/นักศึกษา ๑ คน
กรรมการที่ปรึกษา คนละ	ค่าตอบแทนไม่เกิน ๔๐๐ บาท/นักศึกษา ๑ คน

๓. ผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมปัญหาพิเศษ การค้นคว้าอิสระ สารนิพนธ์ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโท

ภาคปกติ

ประธานกรรมการที่ปรึกษา	ค่าตอบแทนไม่เกิน ๕๐๐ บาท/นักศึกษา ๑ คน
กรรมการที่ปรึกษา คนละ	ค่าตอบแทนไม่เกิน ๒๐๐ บาท/นักศึกษา ๑ คน

ภาคสมทบ

ประธานกรรมการที่ปรึกษา	ค่าตอบแทนไม่เกิน ๔๐๐ บาท/นักศึกษา ๑ คน
กรรมการที่ปรึกษา คนละ	ค่าตอบแทนไม่เกิน ๕๐๐ บาท/นักศึกษา ๑ คน

เอกสารเพื่อดำเนินการด้วยระบบ E-Financial

๒

ข้อ ๒ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบบัญชีนิพนธ์ วิทยาลัยนิพนธ์ พิษณุโลกพิเศษ การค้นคว้าอิสระ สารนิพนธ์ ระดับบัณฑิตศึกษา

๑. คณะกรรมการสอบบัญชีนิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาเอก

ประธานกรรมการสอบ ค่าตอบแทนไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท/นักศึกษา ๑ คน

กรรมการสอบ คนละ ค่าตอบแทนไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท/นักศึกษา ๑ คน

๒. คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโท

ภาคปกติ

ประธานกรรมการสอบ ค่าตอบแทนไม่เกิน ๘๐๐ บาท/นักศึกษา ๑ คน

กรรมการสอบ คนละ ค่าตอบแทนไม่เกิน ๒๐๐ บาท/นักศึกษา ๑ คน

ภาคสมทบ

ประธานกรรมการสอบ ค่าตอบแทนไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท/นักศึกษา ๑ คน

กรรมการสอบ คนละ ค่าตอบแทนไม่เกิน ๕๐๐ บาท/นักศึกษา ๑ คน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗

(รองศาสตราจารย์ ดร.เทพ พงษ์พานิช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

แบบฟอร์มเพื่อพิจารณาเบิกจ่ายจากแหล่งงบประมาณ (Sci.Co๑)



งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์
 แบบฟอร์มเพื่อพิจารณาเบิกจ่ายจากแหล่งงบประมาณ
 คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
 โทรศัพท์ ๐๕ ๓๘๗๓ ๘๑๙-๒๐ โทรสาร ๐๕ ๓๘๗๓ ๕๒๗
 Division of Academic Support and Student Affairs
 Office of the Dean, Faculty of Science
 Maejo University

Sci.C01

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....
 สังกัดหลักสูตร.....คณะวิทยาศาสตร์
 มีความประสงค์จะขอเบิกจ่ายค่าตอบแทน ดังนี้

- ☐ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโท
- ☐ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาเอก
- ☐ ผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโท
- ☐ ผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาเอก
- ☐ ผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมปัญหาพิเศษ การค้นคว้าอิสระ สารนิพนธ์ ของนักศึกษาระดับปริญญาโท
- ☐ ผู้ตรวจบทความภาษาอังกฤษวิทยานิพนธ์ วิทยานิพนธ์และส่วนปัญหาพิเศษ การค้นคว้าอิสระ สารนิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในหลักสูตร แผน ข
- ☐ อาจารย์พิเศษ (เฉพาะบุคคลภายนอก)

รายชื่อคณะกรรมการ ที่หลักสูตรฯ ประสงค์จะเบิกจ่าย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น (ตัวอักษร)				

แบบฟอร์มเพื่อพิจารณาเบิกจ่ายจากแหล่งงบประมาณ (Sci.Co๑)

-๒-

การพิจารณาแหล่งงบประมาณ : สำหรับประธานหลักสูตรเลือกแหล่งงบประมาณสำหรับการเบิกจ่ายค่าตอบแทนฯ ตามรายการข้างต้น

- ☐ เงินรายได้ แผนงาน หมวด
มียอดคงเหลือ ณ วันที่ เวลา น. จำนวน บาท
- ☐ เงินสะสมเพื่อการบริหารเงินเหลือจ่าย แผนงาน..... หมวด
มียอดคงเหลือ ณ วันที่ เวลา น. จำนวน บาท
- ☐ อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ผู้เห็นชอบ/อนุมัติ (เพื่อดำเนินการ)

ลงชื่อ.....
(นาย/นาง/นางสาว).....
ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

การตัดบัญชี : สำหรับงานคลังและพัสดุกรอก

งบ..... แผนงาน..... หมวด
ยอดยกมา..... ยอดขอใช้..... ยอดคงเหลือ.....
ผู้ตัดบัญชี..... วันที่.....

งบ..... แผนงาน..... หมวด
ยอดยกมา..... ยอดขอใช้..... ยอดคงเหลือ.....
ผู้ตัดบัญชี..... วันที่.....

ตัวอย่างแบบฟอร์มเพื่อพิจารณาเบิกจ่ายจากแหล่งงบประมาณ
(Sci.Co๑) ที่หลักสูตรฯ แจ้งความประสงค์ และงานคลังฯ ตัดยอดบัญชี

10 พ.ย. 2565
(31)



งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์
แบบฟอร์มเพื่อพิจารณาเบิกจ่ายจากแหล่งงบประมาณ
คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
โทรศัพท์ ๐๕ ๓๘๗๓ ๘๑๙-๒๐ โทรสาร ๐๕ ๓๘๗๓ ๕๒๗
Division of Academic Support and Student Affairs
Office of the Dean, Faculty of Science
Maejo University

Sci.C01

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) พวลี อินทามระ
สังกัดหลักสูตร ปริญญาโท สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะวิทยาศาสตร์
มีความประสงค์จะขอเบิกจ่ายค่าตอบแทน ดังนี้

- ☒ ผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมดูแลงานของนักศึกษาระดับปริญญาเอก (เพิ่ม ๖ ชั่วโมง)
- ☐ ผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโท
- ☐ ผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมปัญหาพิเศษ การค้นคว้าอิสระ สารนิพนธ์ ของนักศึกษาระดับปริญญาโท
- ☐ คณะกรรมการสอบดูแลงานของนักศึกษาระดับปริญญาเอก
- ☐ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโท
- ☐ ผู้ตรวจบทความภาษาอังกฤษดูแลงาน วิทยานิพนธ์และส่วนปัญหาพิเศษ การค้นคว้าอิสระ สารนิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในหลักสูตร แผน ข
- ☐ อาจารย์พิเศษ (เฉพาะบุคคลภายนอก)

รายชื่อคณะกรรมการ ที่หลักสูตรฯ ประสงค์จะเบิกจ่าย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑	รศ. ดร. จิตินันท์ อินทามระ		๔,๐๐๐.-	
๒	รศ. ดร. ชาญชัย อินทามระ		๒,๐๐๐.-	
๓	รศ. ดร. ชุตินันท์ อินทามระ		๒,๐๐๐.-	
๔				
๕				
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น (ตัวอักษร)			8,๐๐๐.-	(แปดพันบาทถ้วน)

ลงชื่อ.....
อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตัวอย่างแบบฟอร์มเพื่อพิจารณาเบิกจ่ายจากแหล่งงบประมาณ
(Sci.Co๑) ที่หลักสูตรฯ แจ้งความประสงค์ และงานคลังฯ ตัดยอดบัญชี

-๒-

การพิจารณาแหล่งงบประมาณ : สำหรับประธานหลักสูตรเลือกแหล่งงบประมาณสำหรับการเบิกจ่ายค่าตอบแทน ตามรายการข้างต้น

☐ เงินรายได้ แผนงาน หมวด
มียอดคงเหลือ ณ วันที่ เวลา จำนวน บาท

☒ เงินสะสมเพื่อการบริหารเงินเหลือจ่าย แผนงาน หมวด
มียอดคงเหลือ ณ วันที่ เวลา จำนวน บาท

☐ อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ผู้เห็นชอบ/อนุมัติ (เพื่อดำเนินการ)
.....
ลงชื่อ.....
(นาย/นาง/นางสาว)
ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

การตัดบัญชี : สำหรับงานคลังและพัสดุกรอก
งบ แผนงาน หมวด
ยอดยกมา ยอดขอใช้ ยอดคงเหลือ
ผู้ตัดบัญชี วันที่

งบ แผนงาน หมวด
ยอดยกมา ยอดขอใช้ ยอดคงเหลือ
ผู้ตัดบัญชี วันที่

ตัวอย่างขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมดูแลนิพนธ์



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะวิทยาศาสตร์ สำนักงานคณบดี งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา โทร.๓๘๑๙-๒๐

ที่ อว ๖๙.๕.๑.๕/๖๕๖

วันที่ ๑๕

พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมดูแลนิพนธ์

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

ตามหนังสือ ที่ อว ๖๙.๒๐.๑.๓/๙๙๖ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ งานการเงินและพัสดุ กองบริหารงาน สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ได้แจ้งให้คณะวิทยาศาสตร์เบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมดูแลนิพนธ์ ของนายรุ่งโรจน์ ไกรสิทธิ์พาณิชย์ รหัส ๕๙๐๔๕๐๒๐๐๑ นักศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ ให้แก่ รองศาสตราจารย์ ดร.วศิน เจริญตันธนกุล ศาสตราจารย์ ดร.อานัฐ ตันโช และรองศาสตราจารย์ ดร.ศุภิตา อำทอง รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๘,๐๐๐.- บาท (แปดพันบาทถ้วน) นั้น

ดังนั้น หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ คณะวิทยาศาสตร์ จึงใคร่ขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมดูแลการสอบนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ ปัญหาพิเศษ การค้นคว้าอิสระ สารนิพนธ์ ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๙ ดังต่อไปนี้

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วศิน เจริญตันธนกุล	เป็นจำนวนเงิน ๔,๐๐๐.- บาท
๒. ศาสตราจารย์ ดร.อานัฐ ตันโช	เป็นจำนวนเงิน ๒,๐๐๐.- บาท
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภิตา อำทอง	เป็นจำนวนเงิน ๒,๐๐๐.- บาท
	เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๘,๐๐๐.- บาท
	(แปดพันบาทถ้วน)

โดยเบิกจ่ายจากเงินสะสมเพื่อการบริหารเงินเหลือจ่าย ของหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ คณะวิทยาศาสตร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุวดี อันพาพรม)

ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ

สัญญายืมเงินทรงราชการ

สัญญาการยืมเงิน		แบบ 216				
ยื่นต่อ คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์		เลขที่ 31/65				
ข้าพเจ้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พวลี อันหาพร ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์		วันครบกำหนด 14/12/65				
สังกัด คณะวิทยาศาสตร์ จังหวัด เชียงใหม่						
มีความประสงค์ขอยืมเงิน จากคณะวิทยาศาสตร์		คงรายละเอียดต่อไป				
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ทดลองจ่ายค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์						
ที่ ขว 69.3.1.5/451.6		ลงวันที่ 14 พฤศจิกายน 2565				
		8,000.00				
(ตัวอักษร) แปลพันบาทถ้วน		รวมเป็นเงิน (บาท) 8,000.00				
ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการ และจะทำใบสำคัญคู่จ่ายที่ถูกต้อง พร้อมทั้งชำระเงินเหลือ (ถ้ามี) ส่งให้ภายในกำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยเมื่อใช้ว่าด้วยการใช้เงินรายได้ทดลองราชการ พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถ้าข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามกำหนดข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด ป่าหนึ่ง บ้านเลข หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าจะพึงได้รับจากทางราชการชดใช้จำนวนเงินที่ยืมไปจนครบถ้วน ได้ทันที.						
ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ☐ ไม่มีสัญญาอื่นเงินฉบับแก่คงค้าง ☐ มีสัญญาอื่นเงินฉบับแก่คงค้างจำนวน.....ฉบับ เป็นเงิน.....บาท ดังนี้						
ลำดับ	เลขที่สัญญาเงิน	วันครบกำหนด	จำนวนเงินตามสัญญา	จำนวนเงินส่งไว้	คงเหลือ	คำชี้แจง
ลงชื่อ.....ผู้ยืม วันที่.....						
เสนอ คณะบดี						
ได้ตรวจสอบแล้ว ข้อมูลข้างต้นถูกต้องทุกประการ						
ลงชื่อ..... 11/2/65		เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ		ลงชื่อ..... 11/2/65		หัวหน้าผู้ควบคุม
วันที่ 14 พ.ค. 65		วันที่ 14 พ.ค. 65				
ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบขออนุมัติได้						
(แปลพันบาทถ้วน)		จำนวนเงิน 8,000.00 บาท				
ลงชื่อ..... 14 พ.ค. 65		วันที่ 14 พ.ค. 65				
ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการสำนักงานคณะบดี						
อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้		เป็นเงิน 8,000.00 บาท				
ลงชื่อผู้อนุมัติ.....		(แปลพันบาทถ้วน)				
ตำแหน่ง.....		วันที่ 14 พ.ค. 2565				
ใบรับเงิน						
ได้รับเงินขึ้นจำนวน 8,000.00 บาท		(แปลพันบาทถ้วน)				
ไปเป็นการถูกต้องแล้ว						
ลงชื่อ.....		ผู้รับเงิน		วันที่.....		

ตัวอย่างใบสำคัญรับเงินค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมคุณภาพ

ใบสำคัญรับเงิน

ที่
(สำหรับส่วนงานเป็นผู้ออก)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....รองศาสตราจารย์ ดร.วศิน เจริญต้นธนกุล อยู่บ้านเลขที่ ๒๘๘/๕
หมู่ที่ ๔ ซอย ถนน ตำบล
อำเภอ จังหวัด ได้รับเงินจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน
1	ค่าตอบแทนผู้ตรวจและหรือผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ ของ นายรุ่งโรจน์ ไกรสิทธิพาณิชย์ รหัส ๕๙๐๔๕๐๒๐๐๑ นักศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ	4,000.00
	รวม	4,000.00

จำนวนเงิน (สี่พันบาทถ้วน)

ลงชื่อ ผู้รับเงิน
(รองศาสตราจารย์ ดร.วศิน เจริญต้นธนกุล)

ลงชื่อ ผู้จ่ายเงิน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุวดี อัมพาพร)