

**รายงานสรุปเนื้อหาที่ได้จากการเข้าร่วมอบรม ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาวิสัยทัศน์  
และการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ประจำปี 2558**

ข้าพเจ้า นายอาทิตย์ ธาณี ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัด งานนโยบาย แผนและ  
ประกันคุณภาพ ขอนำเสนอรายงานสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์จากการเข้าร่วมโครงการ  
อบรม ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาวิสัยทัศน์ และการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. 2558 ระหว่างวันที่ 25-29 พฤษภาคม 2558 ณ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต จังหวัดปทุมธานี ตามหนังสือขออนุญาตเดินทางไปราชการ เลขที่  
ศธ.0523.4.1.3/034 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2558 ซึ่งการเข้าร่วมโครงการดังกล่าว ข้าพเจ้าใช้งบการ  
พัฒนาบุคลากรตามกรณีที่ 2 ดังนั้นจึงขอเสนอสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์ของการเข้าร่วม  
โครงการ ดังต่อไปนี้

**1. จุดเด่น**

**ด้านอาคารสถานที่**

1. มีอาคารเรียนที่ทันสมัย เพียงพอกับความต้องการและการใช้ประโยชน์ของนักศึกษา
2. สภาพแวดล้อมโดยรอบ ร่มรื่น สวยงาม เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา
3. มีการบริการด้านการรักษาความปลอดภัย เช่น พนักงานรักษาความปลอดภัยประจำตึก  
สัญญาณเตือนภัย กล้องวงจรปิด เป็นต้น
4. มีการจัดสถานที่สำหรับจอดรถจักรยานไว้ให้บริการแก่นักศึกษาอย่างเพียงพอและเป็น  
ระเบียบ

**ด้านการเรียนการสอน**

1. มีหลักสูตรที่หลากหลาย ทันสมัย รวมทั้งยังมีหลักสูตรนานาชาติ
2. มีจำนวนบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการที่เพียงพอ
3. มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่หลากหลายและเพียงพอ เช่น เครื่องมือทางวิทยาศาสตร์  
คอมพิวเตอร์ ห้องสมุด เป็นต้น
4. มีงานวิจัยที่สามารถใช้ได้จริง รวมไปถึงการได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก  
มหาวิทยาลัยในด้านการวิจัย
5. มีเครือข่ายระหว่างชุมชนกับมหาวิทยาลัย ที่ช่วยสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษาอย่างเป็น  
รูปธรรม

## ด้านการบริหารจัดการ

1. มีงบประมาณในการบริหารจัดการค่อนข้างสูง
2. แบ่งการบริหารงานออกเป็น ส่วน / หน่วยงาน อย่างชัดเจนและครอบคลุม
3. มีการนำระบบสารสนเทศ (Information System) มาช่วยในการบริหารจัดการ เช่น ระบบ ERP , CourseWeb , E-Office , TQF System , Security (Auto-Door) เป็นต้น

## 2. จุดด้อย

1. บุคลากรสายวิชาการ (อาจารย์) ยังไม่ให้ความสำคัญในการจัดทำ มคอ.
2. ไม่ได้จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ของคณะฯ

## 3. ปัญหาที่เกิดขึ้นในงานที่ทำปัจจุบัน และเมื่อไปศึกษาดูงานแล้วมีแนวทางในการแก้ปัญหาอย่างไร

### ปัญหา

- การจัดเก็บ / รวบรวม / สืบค้นข้อมูล ยังมีปัญหา เนื่องจากข้อมูลมีอยู่ในหลายแหล่ง
- ### แนวทางในการแก้ปัญหา
- รวบรวมและนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ E-Manage เพื่อสะดวกในการสืบค้นและป้องกันการสูญหายของข้อมูล

## 4. แนวคิดใหม่ๆที่ได้จากการศึกษาดูงาน (ขอให้เสนอแนวคิดที่สามารถนำมาปฏิบัติได้จริงในหน่วยงาน)

1. ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้มีความทันสมัยเป็นตรงตามความต้องการของตลาด
2. ปรับปรุงภูมิทัศน์ ให้เหมาะสมและเอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา
3. จัดระบบความปลอดภัยที่ชัดเจน เช่น กล้องวงจรปิด พนักงานรักษาความปลอดภัย
4. นำระบบสารสนเทศ (Information System) เข้ามาใช้ในการปฏิบัติงานให้มากขึ้น

5. กิจกรรมในงานเฉพาะกิจที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงาน (เช่น สัปดาห์วิทยาศาสตร์)

-

6. ในส่วนที่ไปศึกษาดูงานมีส่วนรับผิดชอบในการจัดทำรายงาน SAR ของหน่วยงานอย่างไร

ผู้รับผิดชอบงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ได้มีการนำระบบสารสนเทศ (Information System) เข้ามาช่วยในการปฏิบัติงาน มีการระดมภาระงาน ปฏิทินการปฏิบัติงานที่ชัดเจน

7. สิ่งที่ต้องปรับปรุงในการศึกษาดูงานเพื่อนำไปประกอบในการจัดทำโครงการในปีถัดไป

ในการศึกษาดูงาน อยากให้มีการ Work Shop ในแต่ละส่วนที่ผู้ศึกษามีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อที่จะได้เห็นภาพในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ซึ่งทำให้เกิดการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการทำงานของทั้งสองฝ่าย ส่งผลให้เกิดแนวคิดใหม่ๆและสามารถนำไปประยุกต์ใช้และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติได้ดียิ่งขึ้น

8. ความรู้ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานของหน่วยงาน

นำระบบสารสนเทศ (Information System) เข้ามาช่วยในการปฏิบัติงาน ซึ่งใช้เป็นตัวกลางในการจัดเก็บข้อมูล เพื่อป้องกันการสูญหายของข้อมูลและความสะดวกในการเรียกใช้งานในส่วนของการประกันคุณภาพและการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ



.....  
( นายอาทิตย์ ธานี )

1๓ / ๖.๖. / ๕๕.  
.....

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ประธานหลักสูตร/เลขานุการคณะ/หัวหน้างาน)

เห็นสมควรยกย่องให้ ๓ ปี ในเกณฑ์ดีเยี่ยมคนไม่สมควรยกย่องให้

pm

(นางสาวสุภาพร แก้วถาวร)

15 พ.ค ๕๘

ความคิดเห็นของคณบดีคณะวิทยาศาสตร์หรือผู้แทน

(รองศาสตราจารย์ศิรินทร์ญา ภัทที)