

แบบฟอร์มแจ้งความประสงค์การใช้งบประมาณสำหรับการพัฒนาบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559

ข้าพเจ้า... อ.อ. นวรัตน์ วงศ์วิเศษ ...ตำแหน่ง... อ.อ.อ. ...สังกัด... สภามหาวิทยาลัย

ได้ขออนุญาตเข้าร่วม... สัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาบุคลากร และ การเผยแพร่ผลงานวิจัย

ตามหนังสือขออนุญาต ศธ.0523.4. 4 / 11 / 2559 ... ลงวันที่... 4 ... พ.ศ. 2559 ... โดยข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอ

ใช้งบประมาณพัฒนาบุคลากรของคณะวิทยาศาสตร์ ใน

- ☐ กรณีที่ 1 ไม่มีเอกสารใด ๆ เสนอคณะฯ (คนละไม่เกิน 6,000 บาท)
- ☐ กรณีที่ 2 มีเอกสารรายงานสรุปเนื้อหา (คนละไม่เกิน 8,000 บาท) โดยจัดส่งเอกสาร
รายงานสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์ อย่างน้อย 1 หน้ากระดาษ A4
- ☐ กรณีที่ 3 เข้าร่วมนำเสนอผลงานวิชาการฯ
- คนละไม่เกิน 15,000 บาท (สำหรับสายวิชาการ)
 - คนละไม่เกิน 10,000 บาท (สำหรับสายสนับสนุนวิชาการ)

โดยจะจัดส่งหนังสือตอบรับการเข้าร่วมนำเสนอผลงานฯ และเอกสารดังต่อไปนี้

1. บทคัดย่อ หรือสำเนาโปสเตอร์(ย่อขนาด A4) หรือบทความฯ ฉบับเต็ม
2. รายงานสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์ อย่างน้อย 1 หน้ากระดาษ A4
3. เอกสารอื่น ๆ (โปรดระบุ).....

- ☒ กรณีที่ 4 เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการฯ
- คนละไม่เกิน 15,000 บาท (สำหรับสายวิชาการ)
 - คนละไม่เกิน 10,000 บาท (สำหรับสายสนับสนุนวิชาการ)

โดยจะจัดส่งหนังสือตอบรับการเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการฯ และเอกสารดังต่อไปนี้

1. สำเนาใบรับรอง หรือหนังสือรับรอง หรือใบประกาศนียบัตร หรือวุฒิบัตร จากการเข้าอบรมฯ
2. รายงานสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์ อย่างน้อย 1 หน้ากระดาษ A4
3. เอกสารอื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2559 (1 ต.ค.58 - 30 ก.ย.59) ข้าพเจ้าได้ใช้งบประมาณพัฒนาบุคลากรฯ ไปแล้ว จำนวนทั้งสิ้น... 3 ... ครั้ง ดังต่อไปนี้

-ครั้งที่ ... <u>1</u> ...	เลือกใช้กรณี... <u>3</u> ...	ใช้งบประมาณไปแล้วเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น... <u>1900</u> ... บาท
-ครั้งที่ ... <u>2</u> ...	เลือกใช้กรณี... <u>1</u> ...	ใช้งบประมาณไปแล้วเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น... <u>4906</u> ... บาท
-ครั้งที่ ... <u>3</u> ...	เลือกใช้กรณี... <u>3</u> ...	ใช้งบประมาณไปแล้วเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น... <u>4888</u> ... บาท

(หากมีจำนวนครั้งเกินกว่านี้ ให้ทำรายละเอียดแนบท้ายเพิ่มเติม)

อ.อ.อ.
(อ.อ.อ. นวรัตน์ วงศ์วิเศษ)
4 / พ.ค. / 2559

ผู้ขออนุญาต

.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะนุช เนียมทรัพย์)
ประธานหลักสูตร/เลขาธิการคณะ/หัวหน้างาน
.....
ประธานอาจารย์ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต
.....
สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ

หมายเหตุ : 1. งบประมาณที่ใช้สำหรับการพัฒนาบุคลากร หมายถึงค่าใช้จ่ายทุกประเภทที่ใช้ในการเข้าร่วมการอบรม/สัมมนา/ประชุม เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2. การใช้งบประมาณพัฒนาบุคลากรในคณะวิทยาศาสตร์จัดสรร ให้ถือปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในแต่ละกรณี

(ฉบับปรับปรุงใหม่ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 5/2556 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2556)

รายงานสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์จากการเข้าอบรม สัมมนา หรือประชุมวิชาการ

ข้าพเจ้า นางสาวนลิน วงศ์ขัตติยะ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัด หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ ขอนำเสนอรายงานสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์จากการเข้าร่วม โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเขียน การผลิต และการเผยแพร่ตำราหนังสือวิชาการ ระดับอุดมศึกษา ณ โรงแรมดี วารี จอมเทียนบีช พัทยา จังหวัดชลบุรี วันที่ ๘-๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ และขอเสนอสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์ของการฝึกอบรม ดังต่อไปนี้

๑. การพัฒนาเกี่ยวกับงานวิจัย

ได้รับฟังการบรรยาย เรื่อง มุมมองจากประสบการณ์สู่การได้รับการพิจารณาจัดพิมพ์ เปิดทางสู่การเป็นนักเขียน เขียนผลงานวิชาการอย่างไรไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ ก้าวสู่การเขียนตำรา และหนังสือวิชาการ บัญญัติศัพท์ และ เทคนิคการเขียนตำราและหนังสือวิชาการ

การสัมมนาครั้งนี้เป็นประโยชน์ต่อคณาจารย์และบุคลากรให้มีแนวทางในการเขียน การผลิต การเผยแพร่หนังสือวิชาการระดับอุดมศึกษา และการพัฒนาแก้ไขปรับปรุงตำรา หนังสือ วิชาการรูปแบบต่าง ๆ ทั้งนี้จะเป็นประโยชน์ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการและการเรียนการสอน และงานวิจัย ผลจากการวิจัยนำมาใช้เขียนเป็นตำราหรือหนังสือที่มีความทันสมัยได้

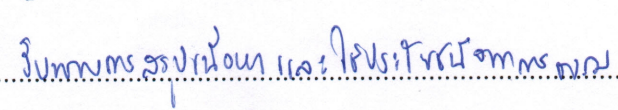
๒. การพัฒนาการเรียนการสอน

สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรมครั้งนี้มาพัฒนาการเรียนการสอนในวิชา วท ๔๙๔ การเรียนรู้อิสระ ในส่วนของภาควิจัยได้


.....
(นางสาวนลิน วงศ์ขัตติยะ)

๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๙

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ประธานหลักสูตร/เลขานุการคณะ/หัวหน้างาน)


.....


.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะนุช เนียมทรัพย์)

ความคิดเห็นของคณบดีคณะวิทยาศาสตร์หรือผู้แทน

.....

.....

(.....)

หมายเหตุ: แบบฟอร์มเป็นรูปแบบเพื่อการเสนอรายงาน เนื้อที่อาจไม่เพียงพอสำหรับการกรอกข้อมูล
สามารถขยายหรือเพิ่มเติมตามความเหมาะสม

บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ คณะวิทยาศาสตร์ โทร.๓๘๗๐-๒

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๔.๔/๒๒๒

วันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุญาตเข้าร่วมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การเขียน การผลิต และการเผยแพร่ตำรา หนังสือวิชาการระดับอุดมศึกษา”

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

ตามหนังสือที่ ศธ ๐๕๑๒.๒.๗/๐๔๑๓ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๕๙ สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กำหนดจัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การเขียน การผลิต และการเผยแพร่ ตำรา หนังสือวิชาการระดับอุดมศึกษา” ระหว่างวันที่ ๘-๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ ณ โรงแรมดี วารี จอมเทียน ปิ่น พัทยา จังหวัดชลบุรี นั้น

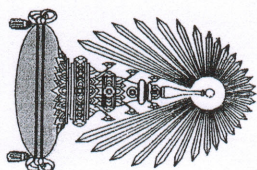
ในการนี้ ข้าพเจ้าจึงขออนุญาตเข้าร่วมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการฯ ระหว่างวันที่ ๘-๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ ณ โรงแรมดี วารี จอมเทียน ปิ่น พัทยา จังหวัดชลบุรี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(นางสาวนลิน วงศ์ขัตติยะ)

ตำแหน่ง อาจารย์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะนุช นิยมทรัพย์)
ประธานอาจารย์ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ



สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ออกหนังสือสำคัญฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

อาจารย์ ดร.นลิน วงศ์ขัตติยะ

ได้เข้าร่วมการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การเขียน การผลิต และการเผยแพร่ตำรา หนังสือวิชาการระดับอุดมศึกษา”

ระหว่างวันที่ ๘-๑๐ เดือนมิถุนายน พุทธศักราช ๒๕๕๙

และมีสัมฤทธิ์ผลตามเกณฑ์

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๐ เดือนมิถุนายน พุทธศักราช ๒๕๕๙

Handwritten signature

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์มานิต รุจิโรตม)

กรรมการผู้อำนวยการสำนักพิมพ์

Handwritten signature

(รองศาสตราจารย์ ดร.ลัญจกร วุฒิลิทธิกุลกิจ)

รองกรรมการผู้อำนวยการสำนักพิมพ์