

แบบฟอร์มแจ้งความประสงค์การใช้งบประมาณสำหรับการพัฒนาบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

สง / E-document
วันที่ 22 ส.ค. 2560
เวลา 17.00
ผู้ปฏิบัติ สอน

ข้าพเจ้า นาย ทนงค์ ทนงค์พันธ์ ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ สังกัด คณะวิทยาศาสตร์
ได้ขออนุญาตเข้าร่วม โครงการพัฒนาฯ การฝึกอบรมนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์ การนิเทศการศึกษาคณะวิทยาศาสตร์
ตามหนังสือขออนุญาต ศธ.0523.4. 3 125 ลงวันที่ 7 ส.ค. 2560 โดยข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอ
ใช้งบประมาณพัฒนาบุคลากรของคณะวิทยาศาสตร์ ใน

☐ กรณีที่ 1 ไม่มีเอกสารใด ๆ เสนอคณะฯ (คนละไม่เกิน 6,000 บาท)

☒ กรณีที่ 2 มีเอกสารรายงานสรุปเนื้อหาฯ (คนละไม่เกิน 8,000 บาท)

โดยจัดส่งเอกสารรายงานสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์ อย่างน้อย 1 หน้ากระดาษ A4

☐ กรณีที่ 3 เข้าร่วมนำเสนอผลงานวิชาการฯ

- คนละไม่เกิน 15,000 บาท (สำหรับสายวิชาการ)

- คนละไม่เกิน 10,000 บาท (สำหรับสายสนับสนุนวิชาการ)

โดยจะจัดส่งหนังสือตอบรับการเข้าร่วมนำเสนอผลงานฯ และเอกสารดังต่อไปนี้

1. บทคัดย่อ หรือสำเนาโปสเตอร์(ย่อขนาด A4) หรือบทความฯ ฉบับเต็ม
2. รายงานสรุปเนื้อหาองค์ความรู้และการนำไปใช้ประโยชน์ อย่างน้อย 1 หน้ากระดาษ A4
3. เอกสารอื่น ๆ (โปรดระบุ).....

☐ กรณีที่ 4 เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการฯ

- คนละไม่เกิน 15,000 บาท (สำหรับสายวิชาการ)

- คนละไม่เกิน 10,000 บาท (สำหรับสายสนับสนุนวิชาการ)

โดยจะจัดส่งหนังสือตอบรับการเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการฯ และเอกสารดังต่อไปนี้

1. สำเนาใบรับรอง หรือหนังสือรับรอง หรือใบประกาศนียบัตร หรือวุฒิบัตร จากการเข้าอบรมฯ
2. รายงานสรุปเนื้อหาองค์ความรู้และการนำไปใช้ประโยชน์ อย่างน้อย 1 หน้ากระดาษ A4
3. เอกสารอื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2560 (1 ต.ค. 59 - 30 ก.ย. 60) ข้าพเจ้าได้ใช้งบประมาณพัฒนาบุคลากรฯ ไปแล้ว จำนวนทั้งสิ้น 1 ครั้ง ดังต่อไปนี้

-ครั้งที่	เลือกใช้กรณีที่.....	ใช้งบประมาณไปแล้วเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท
-ครั้งที่	เลือกใช้กรณีที่.....	ใช้งบประมาณไปแล้วเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท
-ครั้งที่	เลือกใช้กรณีที่.....	ใช้งบประมาณไปแล้วเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท

(นาย ทนงค์ ทนงค์พันธ์)

ผู้ขออนุญาต

6 / ส.ค. / 60

(นายศักดิ์ชัย เสถียรพิลา)

ประธานหลักสูตร/เลขานุการคณะ/หัวหน้างาน

7 / ส.ค. / 60

หมายเหตุ : 1. งบประมาณที่ใช้สำหรับการพัฒนาบุคลากร หมายถึงถึงค่าใช้จ่ายทุกประเภทที่ใช้ในการเข้าร่วมการอบรม/สัมมนา/ประชุม เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2. การใช้งบประมาณพัฒนาบุคลากรในคณะวิทยาศาสตร์จัดสรร ให้ถือปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในแต่ละกรณี

(ปรับปรุง 3 ตุลาคม 2559)

รายงานสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์ จากการเข้าร่วมโครงการพัฒนาและการบริหารงาน

ห้องปฏิบัติการวิจัยและการบริหารวิชาการ สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ

ข้าพเจ้า นายมานิชย์ ถนอมวัฒน์ พนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ สังกัดหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี คณะวิทยาศาสตร์ ขอนำเสนอรายงานสรุปเนื้อหา และการนำไปใช้ประโยชน์จากการเข้าร่วมโครงการพัฒนาและการบริหารงานห้องปฏิบัติการวิจัยและการบริหารวิชาการ สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ระหว่างวันที่ 24 – 26 พฤษภาคม 2560 ณ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ตามหนังสือรายงานผลการเดินทางไปปฏิบัติงาน ศธ 0523.4.3/81 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2560 โดยมีรายละเอียดเนื้อหาในการเข้าร่วมโครงการและประโยชน์ที่ได้รับต่อตนเองและหน่วยงานดังต่อไปนี้

1. ดูงานการจัดการความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์
2. กระบวนการจัดการการกำจัดของเสีย
3. การดูแลรักษาเครื่องมือวิทยาศาสตร์
4. การจัดเก็บสารเคมีที่ใช้ในการเรียนการสอนในวิชาปฏิบัติการ จะเก็บรวมในส่วนกลาง หากต้องการใช้ให้เบิกจากส่วนกลางซึ่งจะมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบประจำอยู่
5. การปรับปรุงกระบวนการในการประกันคุณภาพการศึกษา โดยการแบ่งหัวข้อช่วยกันจัดทำ

ซึ่งจากการศึกษาดูงานดังกล่าวทำให้ได้ความรู้ความเข้าใจ ในการจัดการความปลอดภัยเกี่ยวกับการจัดเก็บสารเคมีในห้องปฏิบัติการ กระบวนการจัดการการกำจัดของเสีย และการดูแลรักษาเครื่องมือวิทยาศาสตร์ อีกทั้งยังได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงานกับอาจารย์และเจ้าหน้าที่ในห้องปฏิบัติการ และนำความรู้จากการศึกษาดูงานความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ การจัดเก็บสารเคมีในห้องปฏิบัติการ กระบวนการจัดการการกำจัดของเสีย และการดูแลรักษาเครื่องมือวิทยาศาสตร์ มาประยุกต์ใช้ในงานที่รับผิดชอบให้เกิดประโยชน์ต่อหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี

ลงชื่อ.....

(นายมานิชย์ ถนอมวัฒน์)

พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์

..... 23 / ๕ / ๒๕๖๐

ความคิดเห็นของประธานคณะกรรมการประจำหลักสูตร

บุคคลดังกล่าวได้นำความรู้ไปใช้ประโยชน์ดังนี้ การปรับใช้ในการจัดการสารเคมี กระบวนการจัดการการกำจัดของเสีย และการดูแลรักษาเครื่องมือวิทยาศาสตร์ รวมทั้งได้นำความรู้จากการศึกษาดูงานมาปรับใช้ในงานประกันคุณภาพการศึกษา

ลงชื่อ.....

(นายศักดิ์ชัย เสถียรพิระกุล)

ตำแหน่ง ประธานอาจารย์ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต

สาขาวิชาเคมี

25 / 54 / 60

ความคิดเห็นของคณบดี

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางศิรินทร์ญา ภัคดี)

ตำแหน่ง คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

...../...../.....