

รายงานสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์จากการเข้าร่วมประชุม
“หลักสูตรการจัดการสารเคมีและวัตถุอันตรายให้สอดคล้องกับกฎหมายและความปลอดภัยกับ
โรงงาน”

ข้าพเจ้า นายศักดิ์ชัย เสถียรพิระกุล ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัด หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี คณะวิทยาศาสตร์ ขอนำเสนอรายงานสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์จากการเข้าร่วมการประชุม หลักสูตรการจัดการสารเคมีและวัตถุอันตรายให้สอดคล้องกับกฎหมายและความปลอดภัยกับโรงงานวิชาการนานาชาติ Annual Symposium of TRF Research Team Building Grant (Senior Scholar) " Enzyme Catalysis ระหว่างวันที่ 18 มกราคม 2560 ณ โรงแรมจัสมินเอ็กซ์เช็คคิวทีพ สุขุมวิท 23 กรุงเทพฯ ตามหนังสือขออนุญาต ที่ ศธ 0523.4.3/996 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2559

ข้าพเจ้าได้ใช้งบประมาณการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกรณี 2 จึงขอสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์จากการเข้าร่วมประชุม ดังต่อไปนี้

โดยได้ร่วมฟังบรรยายเกี่ยวกับกฎหมาย พระราชบัญญัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสารเคมีและวัตถุอันตราย การดำเนินงาน การดำเนินการกับสารเคมีอันตรายและวัตถุอันตราย การจัดเก็บ การส่งรายงานราชการ การดำเนินการกับ สอ. 1 การตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงาน การส่งรายงานตรวจสอบสุขภาพลูกจ้างที่ทำงานกับสารเคมีอันตราย การดำเนินการเกี่ยวกับวัตถุอันตราย กรณีสั่งซื้อในประเทศ และกรณีนำเข้าจากต่างประเทศ การดำเนินการ/ส่งรายงาน บจ. 1, บจ. 2, บจ. 3, บจ.4, วอ./อก.7, วอ./อก. 20 การขึ้นทะเบียนบุคลากรเฉพาะรับผิดชอบความปลอดภัยการเก็บรักษา ระบบการจำแนกและการสื่อสารความเป็นอันตรายของวัตถุอันตราย (กายภาพ สุขภาพ และสิ่งแวดล้อม) การขนส่งวัตถุอันตราย และระบบ GPS แผนฉุกเฉิน และการจัดการกับสารเคมีหกรั่วไหล

ประโยชน์ที่ได้รับต่อตนเอง

โดยความรู้และประสบการณ์ใหม่ๆ ที่ได้รับจากการเข้าร่วมประชุมจะได้นำมาใช้ในการเรียนการสอนในรายวิชา คม 200 การจัดการสารเคมีอันตรายและวัตถุเคมีพิษ ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีสาขาเคมี ที่ข้าพเจ้าจะทำการสอนต่อไป

ประโยชน์ที่ได้รับต่อหน่วยงาน

นอกจากนี้ยังนำความรู้ดังกล่าวมาใช้ในการจัดทำเอกสารด้านความปลอดภัยของบุคลากร ในห้องปฏิบัติการ และการจัดซื้อเวชภัณฑ์ 22 รายการ เพื่อการป้องกันและเผชิญเหตุอันตรายในห้องปฏิบัติการที่อาจเกิดขึ้นได้

ลงชื่อ



(นายศักดิ์ชัย เสถียรพิระกุล)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์

13 มีนาคม 2560

ความคิดเห็นของประธานคณะกรรมการประจำหลักสูตร

.....
.....
.....

ลงชื่อ



(นายศักดิ์ชัย เสถียรพิระกุล)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการประจำหลักสูตรวิทยาศาสตร์

บันทึก

สาขาวิชาเคมี

13 มีนาคม 2560

ความคิดเห็นของคณบดี

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางศิรินทร์ญา ภักดี)

ตำแหน่ง คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

...../...../.....

แบบฟอร์มแจ้งความประสงค์การใช้งบประมาณสำหรับการพัฒนาบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ข้าพเจ้า นายศักดิ์ชัย เสถียรพิระกุล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคลากร สังกัด คณะวิทยาศาสตร์
ได้ขออนุญาตเข้าร่วม การประชุมวิชาการระดับชาติของคณาจารย์ในสังกัดสกอ
ตามหนังสือขออนุญาต ศธ.0523.4. / ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2559 โดยข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอ
ใช้งบประมาณพัฒนาบุคลากรของคณะวิทยาศาสตร์ ใน

- ☐ กรณีที่ 1 ไม่มีเอกสารใด ๆ เสนอคณะฯ (คนละไม่เกิน 6,000 บาท)
- ☒ กรณีที่ 2 มีเอกสารรายงานสรุปเนื้อหาฯ (คนละไม่เกิน 8,000 บาท)
โดยจัดส่งเอกสารรายงานสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์ อย่างน้อย 1 หน้ากระดาษ A4
- ☐ กรณีที่ 3 เข้าร่วมนำเสนอผลงานวิชาการฯ
- คนละไม่เกิน 15,000 บาท (สำหรับสายวิชาการ)
 - คนละไม่เกิน 10,000 บาท (สำหรับสายสนับสนุนวิชาการ)

โดยจะจัดส่งหนังสือตอบรับการเข้าร่วมนำเสนอผลงานฯ และเอกสารดังต่อไปนี้

1. บทคัดย่อ หรือสำเนาโปสเตอร์(ย่อขนาด A4) หรือบทความฯ ฉบับเต็ม
2. รายงานสรุปเนื้อหาองค์ความรู้และการนำไปใช้ประโยชน์ อย่างน้อย 1 หน้ากระดาษ A4
3. เอกสารอื่น ๆ (โปรดระบุ).....

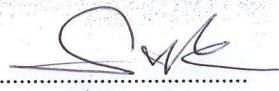
- ☐ กรณีที่ 4 เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการฯ
- คนละไม่เกิน 15,000 บาท (สำหรับสายวิชาการ)
 - คนละไม่เกิน 10,000 บาท (สำหรับสายสนับสนุนวิชาการ)

โดยจะจัดส่งหนังสือตอบรับการเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการฯ และเอกสารดังต่อไปนี้

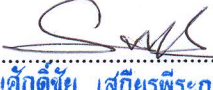
1. สำเนาใบรับรอง หรือหนังสือรับรอง หรือใบประกาศนียบัตร หรือวุฒิบัตร จากการเข้าอบรมฯ
2. รายงานสรุปเนื้อหาองค์ความรู้และการนำไปใช้ประโยชน์ อย่างน้อย 1 หน้ากระดาษ A4
3. เอกสารอื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2560 (1 ต.ค. 59 -30 ก.ย. 60) ข้าพเจ้าได้ใช้งบประมาณพัฒนาบุคลากรฯ ไปแล้ว จำนวนทั้งสิ้น..... ครั้ง ดังต่อไปนี้

-ครั้งที่	เลือกใช้กรณีที่.....	ใช้งบประมาณไปแล้วเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท
-ครั้งที่	เลือกใช้กรณีที่.....	ใช้งบประมาณไปแล้วเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท
-ครั้งที่	เลือกใช้กรณีที่.....	ใช้งบประมาณไปแล้วเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท


(นายศักดิ์ชัย เสถียรพิระกุล)
15 / 02 / 59

ผู้ขออนุญาต


(นายศักดิ์ชัย เสถียรพิระกุล)
15 / 02 / 59

ประธานหลักสูตร/เลขานุการคณะ/หัวหน้างาน

หมายเหตุ : 1. งบประมาณที่ใช้สำหรับการพัฒนาบุคลากร หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายทุกประเภทที่ใช้ในการเข้าร่วมการอบรม/สัมมนา/ประชุม เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2. การใช้งบประมาณพัฒนาบุคลากรในคณะวิทยาศาสตร์จัดสรร ให้ถือปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในแต่ละกรณี

(ปรับปรุง 3 ตุลาคม 2559)