



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะวิทยาศาสตร์ โทร ๓๙๐๐

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๔.๘/๗๐

วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอส่งรายงานสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์จากการเข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพ
ทางด้านการสื่อสารภายในองค์กรและการสร้างองค์กรแห่งความสุข

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

ตามหนังสือที่ ศธ ๐๕๒๓.๔.๘/๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ ได้อนุญาตให้ข้าพเจ้านางกาญจนา จุ่มแก้ว พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะวิทยาศาสตร์ เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพทางด้านการสื่อสารภายในองค์กร และการสร้างองค์กรแห่งความสุข เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๐ ณ ห้อง ๓๐๓ ศูนย์การศึกษาต่อเนื่อง อาคารธรรมศักดิ์มนตรี สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ นั้น

บัดนี้ การเข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพทางด้านการสื่อสารภายในองค์กร และการสร้างองค์กรแห่งความสุขดังกล่าวได้เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าจึงขอส่งรายงานสรุปเนื้อหา และการนำไปใช้ประโยชน์จากการเข้าร่วมโครงการฯ ให้กับทางคณะวิทยาศาสตร์ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ต่อไปตามเอกสารที่ได้แนบมาทำยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางกาญจนา จุ่มแก้ว)

พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



(อาจารย์ ดร.สัทธันท์ ชูนนาค)

ประธานอาจารย์ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

รายงานสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์จากการเข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพ

ทางด้านการสื่อสารภายในองค์กร และการสร้างองค์กรแห่งความสุข

วันที่ 27 มิถุนายน 2560

ข้าพเจ้านางกาญจนา จุ่มแก้ว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ ขอนำเสนอรายงานสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์จากการเข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพทางด้านการสื่อสารภายในองค์กร และการสร้างองค์กรแห่งความสุข เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2560 ณ ห้อง 303 ศูนย์การศึกษาต่อเนื่อง อาคารธรรมศักดิ์มนตรี สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการ การเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามหนังสือขออนุญาตเดินทางไปราชการ เลขที่ ศร 0523.4.8/55 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2560 ดังนั้น จึงขอเสนอสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์ของการเข้าร่วมโครงการ ดังต่อไปนี้

จากการเข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพทางด้านการสื่อสารภายในองค์กร และการสร้าง องค์กรแห่งความสุข ได้รับฟังการบรรยาย ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

- อธิการบดีมอบนโยบายสื่อสารองค์กรอย่างสร้างสรรค์ และการสร้างองค์กรแม่โจ้ เป็นองค์กรแห่งความสุข
- ได้รับฟังการบรรยาย เรื่อง การสื่อสารองค์กร เพื่อความสุขของบุคลากร ม.ในกำกับ ด้านความมั่นคงในอาชีพสวัสดิการ จาก อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล (รองอธิการบดี)
- ได้รับฟังการบรรยาย เรื่อง การสร้างทัศนคติเชิงบวกต่อตนเอง และเพื่อนร่วมงาน จาก นายฐานันดร ณ เชียงใหม่ (ผู้ประสานงาน มูลนิธิรักษ์เด็กเชียงใหม่)
- ได้รับฟังการบรรยาย เรื่อง องค์กรแห่งความสุข งานได้ผล คนเป็นสุข จาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกพิชญ์ ชินะชัย (อาจารย์วิทยาบริหารศาสตร์ ม.แม่โจ้)

ประโยชน์ที่ได้รับ

1. ได้รับความรู้ในเรื่องของเทคนิคการสื่อสารภายในองค์กรมากยิ่งขึ้น
2. การสื่อสารภายในองค์กรดีจะช่วยให้เกิดความเข้าใจซึ่งกันและกัน ผลที่ตามมาจะทำให้การบริหารงานดีมากยิ่งขึ้น

/3. ได้ทราบข้อมูลการสื่อสารองค์กร

3. ได้ทราบข้อมูลการสื่อสารองค์กร เพื่อความสุขของบุคลากร ม.ในกำกับ ด้านความมั่นคง
ในอาชีพสวัสดิการ
4. เป็นการพัฒนาให้การทำงานมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น และทำงานอย่างมีความสุข



(นางกาญจนา จุ่มแก้ว)

29 มิถุนายน 2560

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ประธานหลักสูตร/เลขานุการคณะ/หัวหน้างาน)

เห็นตรงตามที่ได้นำไปไว้ในแผนงาน



(อาจารย์ ดร.สัทธันท์ ชุมนนาค)

ประธานอาจารย์ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต

สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

ความคิดเห็นของคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ หรือ ผู้แทน

.....

(.....)

...../...../.....



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะวิทยาศาสตร์ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ โทร.๓๙๐๐
ที่ ศธ ๐๕๒๓.๔.๘/๕๕ วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุญาตเข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพทางด้านการสื่อสารภายในองค์กร และการสร้างองค์กร
แห่งความสุข

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

ตามหนังสือที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๓/ว๓/๓ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ งานพัฒนาบุคลากร
กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี กำหนดจัดโครงการพัฒนาศักยภาพทางด้านการสื่อสารภายในองค์กร
และการสร้างองค์กรแห่งความสุข สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน ในวันอังคารที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๐
เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้อง ๓๐๓ ศูนย์การศึกษาต่อเนื่อง อาคารธรรมศักดิ์มนตรี สำนักวิจัย
และส่งเสริมวิชาการการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ นั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้า จึงขออนุญาตเข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพทางด้านการสื่อสารภายใน
องค์กร และการสร้างองค์กรแห่งความสุข ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต


(นางกาญจนา จุ่มแก้ว)

พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป


(อาจารย์ ดร.สายัณห์ อุन्नันกาศ)

ประธานอาจารย์ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ