

รายงานสรุป

เนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์จากการเข้าอบรม สัมมนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้

หรือประชุมวิชาการ

ข้าพเจ้านางสาวปรียานุช หน่อท้าว นักวิชาการพัสดุ สังกัดงานคลังและพัสดุ สำนักงานเลขานุการ คณะวิทยาศาสตร์ ขอนำเสนอรายงานสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์จากการเข้าร่วมโครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาวิสัยทัศน์บุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ ประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 22-26 เมษายน 2560 ณ จังหวัดปทุมธานี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ และกรุงเทพมหานคร ประกอบกับหนังสือรายงานผลการเดินทางไปราชการ เลขที่ ศธ.0523.4.1.2/ 484 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2560 โดยมีรายละเอียดเนื้อหา และประโยชน์ที่ได้รับต่อตนเองและหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

การเข้าร่วมโครงการดังกล่าว ได้มีการเข้าศึกษาดูงานหลัก ๆ 3 แห่ง ประกอบด้วย องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ, คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต และคณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยข้าพเจ้าขอสรุปเนื้อหาและความรู้ต่าง ๆ ที่ได้รับการจากการเข้าร่วมศึกษาดูงานแยกตามสถานที่ศึกษาดูงานรายละเอียดดังนี้

1. องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ วันที่ 22 เมษายน 2560

ได้เข้าศึกษาและเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ ซึ่งประกอบด้วยองค์ความรู้ต่าง ๆ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การทำเกษตร เกษตรอินทรีย์ เกษตรผสมผสาน และเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งจากการเข้าศึกษาดูงานทำให้สามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการมีส่วนร่วมกับกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะวิทยาศาสตร์ในด้านของการบริการวิชาการ การบริการศูนย์เรียนรู้วิทยาศาสตร์ รวมถึงนำความรู้ด้านอาหารปลอดภัย เกษตรอินทรีย์ มาประยุกต์ใช้กับการดูแลผู้เช่าอาคารราชพัสดุที่ต้องมีการจำหน่ายอาหารที่เป็นไปตามนโยบาย Green Organic Eco และ Healthy food ของคณะวิทยาศาสตร์ได้เป็นอย่างดี

2. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต วันที่ 24 เมษายน 2560

ได้รับฟังการบรรยายจากผู้บริหารและหัวหน้างาน ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต เกี่ยวกับโครงสร้างขององค์กร การเปลี่ยนแปลงสำหรับการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงาน แนวทางเกี่ยวกับการประเมินคุณภาพ

การศึกษา และการบริหารงานในปัจจุบันหลังจากการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ รวมถึงการร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรระดับปฏิบัติการ เพื่อศึกษาผลกระทบต่อการงานที่จะเกิดขึ้นจากการปรับเปลี่ยนเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ

จากการรับฟังการบรรยายและการร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทำให้ทราบถึงเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับจะต้องมีการปรับโครงสร้างขององค์กรเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของแต่ละมหาวิทยาลัย ซึ่งในการปรับโครงสร้างขององค์กรจะต้องมีการสลับสับเปลี่ยนหน้าที่ของบุคลากรเพื่อให้เกิดความเหมาะสม และเพื่อให้เกิดการดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงาน ในด้านการประกันคุณภาพการศึกษาได้มีการใช้ระบบ EdPEX ที่คณะได้ให้ความสำคัญและสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับบุคลากรของคณะ ตั้งแต่ระดับปฏิบัติการจนถึงระดับผู้บริหาร มีการจัดโครงการส่งเสริมการประกันคุณภาพการศึกษาและเชิญวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิมาให้ความรู้ คำแนะนำ อย่างต่อเนื่อง สำหรับด้านการปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานพัสดุ มีการใช้ระบบ ERP ที่สร้างขึ้นสำหรับคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มาช่วยในการจัดทำเอกสารขอซื้อขอจ้าง ทะเบียนคุมทรัพย์สิน ตลอดจนการออกหมายเลขครุภัณฑ์ โดยยังคงใช้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2549

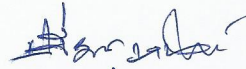
3. คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย วันที่ 25 เมษายน 2560

ได้รับฟังการบรรยายจากผู้บริหารและหัวหน้างาน ของคณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เกี่ยวกับโครงสร้างขององค์กร การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ แนวทางการประเมินผล การปฏิบัติงาน แนวทางเกี่ยวกับการประเมินคุณภาพการศึกษา และการบริหารงานในปัจจุบัน รวมถึงการร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรระดับปฏิบัติการ เพื่อศึกษาการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรมหาวิทยาลัยในกำกับ

จากการรับฟังการบรรยายและการร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทำให้ทราบถึงการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับจะต้องมีการปรับโครงสร้างขององค์กรเพื่อให้สอดคล้องกับโครงการมหาวิทยาลัย ในด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานนั้นยังมีการประเมินโดยใช้หลักเกณฑ์แยกตามประเภทของบุคลากร เนื่องจากยังมีบุคลากรบางส่วนที่ยังคงเป็นข้าราชการและบุคลากรบางส่วนปรับเปลี่ยนเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ด้านงานพัสดุ มีการใช้ระบบ ERP ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มาช่วยในการจัดทำเอกสารขอซื้อขอจ้าง ทะเบียนคุมทรัพย์สิน ตลอดจนการออกหมายเลขครุภัณฑ์ ปัจจุบันใช้ข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2559 ในการจัดซื้อจัดจ้าง

การนำสิ่งที่ได้รับไปใช้ประโยชน์

การเข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ในครั้งนี้ ทำให้ข้าพเจ้าได้รับความรู้ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ และได้รับทราบแนวทางการปฏิบัติงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยในกำกับเพื่อที่ข้าพเจ้าจะนำมาประยุกต์และปรับใช้ในการเตรียมตัวและปรับตัวกับการทำงานของข้าพเจ้าเอง ทั้งนี้ ข้าพเจ้าหวังว่าสิ่งที่ข้าพเจ้าได้รับจากการเข้าร่วมโครงการในครั้งนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อผู้อ่าน และผู้สนใจทั่วไปที่สามารถนำไปปรับใช้ได้เช่นเดียวกันกับข้าพเจ้า



(นางสาวปริยานุช หน่อท้าว)

11 / พ.ค. / 60

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น(หัวหน้างานคลังและพัสดุ)

บุคลากรดังกล่าวไปได้นำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ดังนี้
ประยุกต์ใช้ในการทำงานได้

สามารถนำความรู้ที่ได้รับมา



(นางสาวสุภาพร แก้วถาวร)

11 พ.ค. 2560

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (เลขานุการคณะวิทยาศาสตร์)

(นางบุษบา กาหล)

...../...../.....

ความคิดเห็นของคณบดีคณะวิทยาศาสตร์หรือผู้แทน

.....

.....

.....

.....

.....

(รองศาสตราจารย์ศิรินทร์ญา ภัคดี)

...../...../.....