

# รายงานสรุปเนื้อหาการนำเสนอให้ประโยชน์จากการเข้าร่วมโครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาวิสัยทัศน์

บุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๐

เมื่อวันที่ ๒๙-๓๐ เมษายน ๒๕๖๐

ข้าพเจ้านางสาวลภารรณ วรพันธุ์ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดงานบริหารและธุรการ คณะวิทยาศาสตร์ ขอนำเสนอยรายงานสรุปเนื้อหาและการนำเสนอให้ประโยชน์จากการเข้าร่วมโครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาวิสัยทัศน์บุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๙-๓๐ เมษายน ๒๕๖๐ ณ จังหวัดปทุมธานี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ และกรุงเทพมหานคร ประกอบกับหนังสือรายงานผลการเดินทางไปราชการ เลขที่ ศธ ๐๔๔๓.๔.๑/๔๔๔ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ โดยมีรายละเอียดเนื้อหา (การอบรม/สัมมนา/ประชุมวิชาการ) และประโยชน์ที่ได้รับที่ได้รับต่อตอนของแหล่งเรียนรู้ ดังต่อไปนี้

การเข้าร่วมโครงการดังกล่าวได้มีการเข้าศึกษาดูงานหลักฯ ๓ แห่งประกอบด้วย องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต และ คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยข้าพเจ้าขอสรุปเนื้อหาและความรู้ต่างๆ ที่ได้รับจากการเข้าร่วมศึกษาดูงานรายละเอียดดังนี้

## ๑. องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๐

ได้มีการเข้าศึกษาและเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ แห่งชาติ (อพวช.) ได้ดำเนินการพัฒนา “พิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์” ชี้งตั้งอยู่ ณ เทคโนธานี ถนนเสียงบุญคงห้า ตำบลคลองห้า อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี มาจนถึงเสร็จสมบูรณ์ สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร เสด็จฯ แทนพระองค์ ทรงพิธีเปิดพิพิธภัณฑ์วันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๗ และได้เปิดให้บริการแก่ประชาชนเข้าชมอย่างเป็นทางการ นับตั้งแต่วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๗ เป็นต้นมา

อาคารพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ได้รับการออกแบบและก่อสร้างใน รูปทรงเรขาคณิตที่น่าทึ่ง สะท้อนให้เห็นถึงความก้าวหน้าของเทคโนโลยีในการก่อสร้างอันเป็น จุดเด่นดูดความสนใจของผู้ที่ได้พบเห็นตัวอาคารมีลักษณะเป็นรูปสี่เหลี่ยมลูกบาศก์ ๓ ลูก แต่ละลูกมีขนาด  $๒๐^*๒๐^*๒๐$  เมตรกว้างพิงกันเพื่อพยุงและเฉลี่ยการรับน้ำหนักของกันและกัน ทำให้เกิดความสมดุลในการทรงตัวโดยมีรากฐานในการรับน้ำหนักของตึก ตรงบริเวณมุมแหลมของรูปสี่เหลี่ยมลูกบาศก์ทั้ง ๓ ลูกโดยจุดรับน้ำหนักแต่ละจุดสามารถรับน้ำหนักได้ถึง ๒๐๐ ตันโครงสร้างทั้งหมดประกอบด้วยโครงเหล็กเพื่อเสริมด้านความแข็งแรงของอาคารโดยเฉพาะ ในส่วนของลูกบาศก์มีโครงสร้างเป็นโครงเหล็กถักแบ่งเป็น ๖ ชั้น มีความสูงประมาณ ๔๕ เมตร หรือเท่ากับอาคาร ๑๒ ชั้นมีพื้นที่จัดแสดงนิทรรศการภายใน ประมาณ ๑๐๐๐๐ ตารางเมตรบนพื้นที่กว้าง ๕๐๐๐ ตารางเมตร ภายในอาคารมีจัดแสดงนิทรรศการภายนอกอาคารยังกรุ

ด้วยแผ่นเหล็กเคลือบเซรามิก (Ceramic steel) ซึ่งมีลักษณะผิวภายนอกที่ดูแลรักษาได้ง่ายและไม่ต้องทาสีตลอด อายุการใช้งานประมาณกับลักษณะพื้นผิวที่สะอาดท่อนแสงและการติดตั้งที่มีความลาดเอียง จึงสะอาดท่อนความร้อนได้มากช่วยให้ประหยัดพลังงานในการปรับอุณหภูมิภายในได้เป็นอย่างดีภายในอาคารมีการติดตั้งระบบควบคุม อุณหภูมิระบบป้องกันอัคคีภัยที่ได้มาตรฐาน ทั้งระบบตรวจจับควันไฟ (Smoke Detector) และระบบฉีดน้ำอัตโนมัติ (Sprinkler) ตลอดจนมีการจัดระบบการอำนวยความสะดวกในการเดินชมนิทรรศการภายในอาคารทั้งสำหรับผู้ชมทั่วไปและผู้ทุพพลภาพซึ่งนับได้ว่าจากจากจะเป็นอาคารที่มีรูปทรงดึงดูดใจและล้ำยั่ง เป็นอาคารที่ทันสมัยที่สุดแห่งหนึ่งในประเทศไทยอีกด้วย

## ๒. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๐

ได้รับฟังการบรรยายจากผู้บริหารและหัวหน้างาน ของคณะวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต เกี่ยวกับโครงสร้างองค์กร การเปลี่ยนแปลงสำหรับสำหรับการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงาน แนวทางเกี่ยวกับการประเมินคุณภาพการศึกษา และการบริหารงานในปัจจุบันหลังจากการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ รวมถึงการร่วมแต่งเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรระดับปฏิบัติการของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต และคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อศึกษาผลกระทบต่อภาระงานที่จะเกิดขึ้นจากการปรับเปลี่ยนเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ

## ๓. คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๐

คณะวิทยาศาสตร์เป็นคณะใหญ่เป็นอันดับ ๓ ของมหาวิทยาลัย ได้รับการก่อตั้งในปี พุทธศักราช ๒๔๔๙ โดยเป็นส่วนหนึ่งของ คณะอักษรศาสตร์และวิทยาศาสตร์ และเปิดสอนวิชาวิทยาศาสตร์ พื้นฐานเบื้องต้น สำหรับนิสิตในคณะแพทยศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์ คณะอักษรศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เดิมโดยอย่างรวดเร็ว โดยมีผู้มีอุปการคุณที่สำคัญคือ กรมหลวงสงขลานครินทร์ พระราชนครินทร์ ในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช พระเจ้าอยู่หัวรัชกาลปัจจุบัน ผู้ซึ่งได้จัดตั้งทุนการศึกษา เพื่อให้อาชารย์ทางมหาวิทยาลัยในสาขาวิทยาศาสตร์และการแพทย์ ได้มีโอกาสไปศึกษาต่ออย่างต่างประเทศ หลังจากนั้นความช่วยเหลือในด้านการจัดโครงสร้างกิจกรรมการสอน ที่ได้เริ่มเข้ามาเพื่อยกระดับมาตรฐานการศึกษาของประเทศไทย กรมหลวงสงขลานครินทร์เป็นผู้มีบทบาทสำคัญ ในการเจรจาต่อรองกับมูลนิธิร็อคกี้เฟลเลอร์ ซึ่งได้บริจาคเงินเป็นจำนวนมาก ในการพัฒนาคณะวิทยาศาสตร์ ร่วมกับกระทรวงศึกษาธิการ

ได้รับการรับฟังการบรรยายจากผู้บริหารและหัวหน้างานของคณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย เกี่ยวกับโครงสร้างขององค์กร การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงาน แนวทางเกี่ยวกับการประเมินคุณภาพการศึกษา และการบริหารงานในปัจจุบันหลังจากการเป็น

หลังจากการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ รวมถึงการร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรระดับปฏิบัติการของ  
คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เป้าประสงค์ขององค์กรมุ่งเน้นส่งเสริมให้บุคลากรเป็นคนดีและ  
คนเก่ง มีการพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายปฏิบัติการให้มีศักยภาพด้านการวิจัยและสร้าง  
ความก้าวหน้าด้านสายวิชาชีพ

### การนำสิ่งที่ได้รับไปใช้ประโยชน์

การเข้าร่วมโครงการพัฒนาวิสัยทัศน์บุคลากรฯ ในครั้งนี้ทำให้ข้าพเจ้าได้รับความรู้  
แลกเปลี่ยนประสบการณ์ และได้ทราบแนวทางต่างๆ เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงของมหาวิทยาลัยในกำกับ  
เพื่อที่ข้าพเจ้าจะได้นำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานของตัวข้าพเจ้าเอง ทั้งนี้ ข้าพเจ้าหวังว่าสิ่งที่ข้าพเจ้าได้รับ<sup>จาก</sup>  
จากการเข้าร่วมโครงการในครั้งนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อผู้อ่าน และผู้สนใจทั่วไป

(นางสาวลภารรรณ วรพันธุ์)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐

ความติดเทื้อนของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (หัวหน้างาน) ประธานหลักสูตร/เลขานุการคณะ/

(นางสาวอาษรญา อินทนนท์)

หัวหน้างานบริหารและธุรการ

๑๙/๘๗/๖๐

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (เลขานุการคณะ)

.....  
.....  
.....

(นางบุษบา กากล)

เลขานุการคณะวิทยาศาสตร์

...../...../.....

ความคิดเห็นของคณบดีคณะวิทยาศาสตร์

.....  
.....

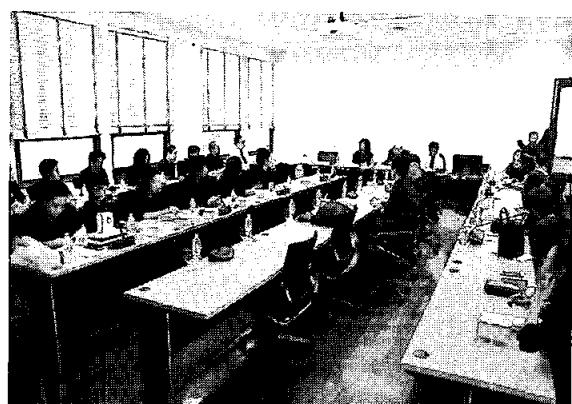
.....  
.....  
.....

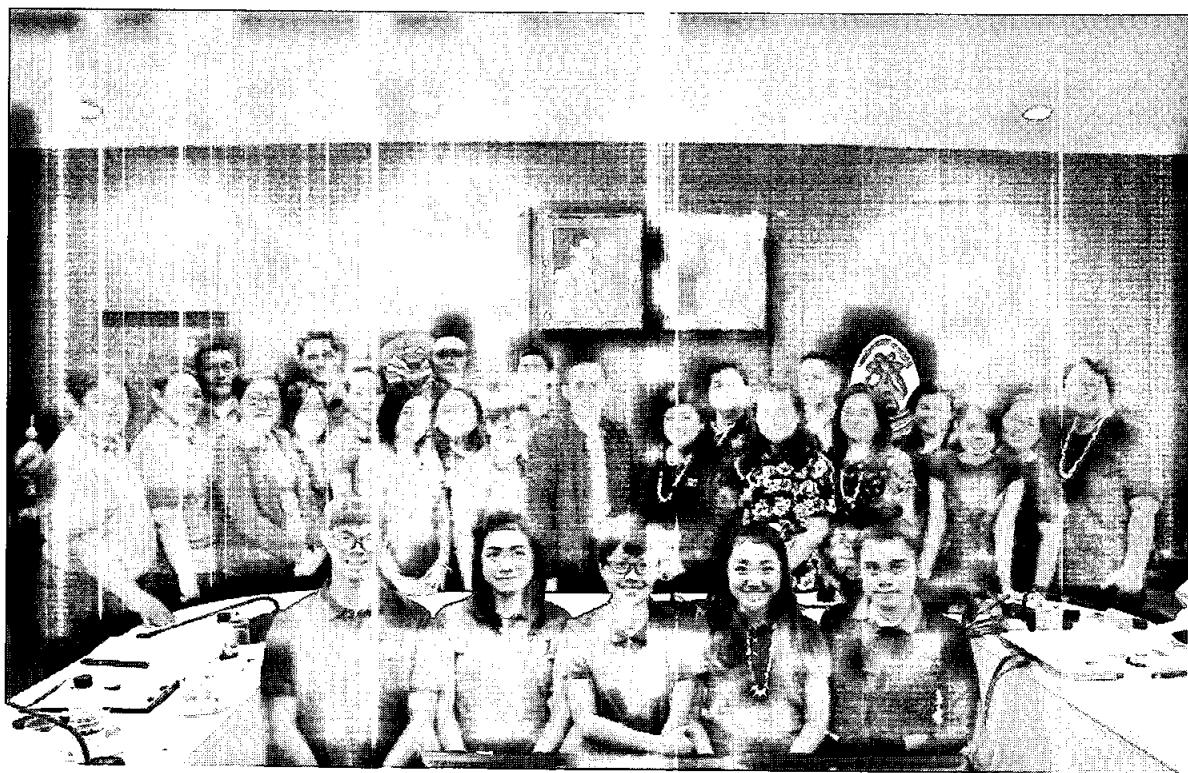
(รองศาสตราจารย์ศรีนทร์ญา ภักดี)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

...../...../.....

## ภาพประกอบการเข้าร่วมกิจกรรม







## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะวิทยาศาสตร์ สำนักงานเลขานุการ โทร. 3803

ที่ ศธ 0523.4.1.1 / 112

วันที่ 1 มีนาคม 2560

เรื่อง ขออนุญาตให้บุคลากรเข้าร่วมโครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาวิสัยทัศน์บุคลากรคณะ  
วิทยาศาสตร์ ประจำปี 2560

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

ตามหนังสือที่ ศธ 0523.1.3/022 ลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2560 สำนักงานเลขานุการ  
คณะวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุญาตให้จัดโครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาวิสัยทัศน์บุคลากรคณะ  
วิทยาศาสตร์ ประจำปี 2560 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ วิสัยทัศน์  
สร้างความสามัคคีในหมู่คณะและสามารถนำความรู้มาพัฒนาระบบประกันคุณภาพของคณะ  
วิทยาศาสตร์ ซึ่งกำหนดจัดขึ้นระหว่างวันที่ 22 – 26 เมษายน 2560 ประกอบกับหนังสือที่  
ศธ 0523.4.1.3/021.1 ลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2560 ได้รับอนุญาตปรับงบประมาณ/ค่าใช้จ่ายโครงการ  
ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาวิสัยทัศน์บุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ ประจำปี 2560 นั้น

ในการนี้ สำนักงานเลขานุการ คณะวิทยาศาสตร์ ได้รายงานแล้วเห็นว่าการเข้าร่วม  
โครงการครั้งนี้จะเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงและพัฒนางานตามหน้าที่ความรับผิดชอบให้มี  
ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ดังนั้น สำนักงานเลขานุการ คณะวิทยาศาสตร์ จึงขออนุญาตให้บุคลากรที่มี  
รายชื่อตามเอกสารแนบท้าย เข้าร่วมโครงการ ตามวันและเวลาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(นางบุญบานา กานดา)

เลขานุการคณะวิทยาศาสตร์

**รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาวิสัยทัศน์คุณภาพครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ ประจำปี 2560**

ระหว่างวันที่ 22 - 26 เมษายน 2560

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1	นายสมนึก สินคุปวน	รองคณบดีฯ ฝ่ายยุทธศาสตร์
2	นางบุญนา กานหล	เลขานุการคณบดีวิทยาศาสตร์
3	น.ส.อาษิรญา อินทนนท์	หัวหน้างานบริหารและธุรการ
4	น.ส.สุภาพร แก้วถาวร	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานคลังและพัสดุ
5	นายพงศกร ศิริ	หัวหน้างานบริการวิชาการและวิจัย
6	น.ส.ภารินี ชัยวุฒิ	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานนโยบาย แผนและประกันคุณภาพ
7	นางเยาวลักษณ์ ภู่ตีพิพัฒ์	นักวิชาการศึกษา (ด้านประกันคุณภาพ)
8	น.ส.พิชณิชา ณิปุณณะ	นักวิชาการศึกษา (ด้านบริการวิชาการ)
9	น.ส.แวงดา ติ่บมา	นักวิชาการเงินและบัญชี
10	น.ส.ปริญานุช หน่อท้าว	นักวิชาการพัสดุ
11	น.ส.ณิชมน ธรรมรักษ์	นักวิทยาศาสตร์
12	นางพวงเพ็ญ ถีถ้วน	พนักงานธุรการ
13	น.ส.ลภารวรรณ วรพันธุ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
14	นายอนุรัตน์ คำเมืองลือ	นายช่างเทคนิค
15	นายกำธร มาโน	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
16	นายสัพพะไชย์ ใจบาน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
17	นายตีเรก คำเกลี้ยง	พนักงานขั้บรรณาธิการ
18	นายนันทวัฒน์ รักษาเพาสุวรรณ	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร

แบบฟอร์มแจ้งความประทังที่การใช้เงินประจำอย่างสำหรับการพัฒนาคุณภาพชีวิตในครอบครัว

ข้าพเจ้า นางสาวกานต์วรรณ วรรษัตถ์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด สำนักงานคณะกรรมการ คณบดีวิทยาศาสตร์ ได้ขออนุญาตเข้าร่วม โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาวิสัยทัศน์บุคลากรระดับวิทยาศาสตร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ ตามหนังสือขออนุญาต ศธ.๐๔๙๓.๔.๑ / ๑๑๔ - ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ โดยทางเจ้าหน้าที่การประชุมฯได้ขอใช้บремานย พัฒนาบุคลากรของคณะวิทยาศาสตร์เพื่อไปพัฒนาตนเอง ดังนี้

- กรณีที่ ๑** ให้เงินประมานไม่เกิน ๖,๐๐๐ บาท สำหรับการเข้าร่วมอบรม ตั้งแต่ ๕ วัน หรือปัจจุบันนี้หากการเข้าร่วมไม่ใช่การสนับสนุนการพัฒนาวิชาชีพ ของตนเอง (ไม่ต้องรายงาน)

**กรณีที่ ๒** ให้เงินประมานไม่เกิน ๔,๐๐๐ บาท สำหรับการเข้าร่วมอบรม ฝึกอบรม ตั้งแต่ ๕ วัน หรือปัจจุบันนี้หากการเข้าร่วมไม่ใช่การสนับสนุนการพัฒนาวิชาชีพของตนเอง ต้องส่งรายงานสรุปเนื้อหาและการนำเสนอไปที่เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๑-๗๙๙๙ ๐ หน้ากรอบฯ A๕ (เมื่อห้าสิบปี น้อยกว่า ๒๕ บรรทัด)

**กรณีที่ ๓** สำหรับการเข้าร่วมนำเสนอผลงานวิชาการในรูปแบบใบปล่าช์ หรือใบปล่าเล็ก โดยต้องเป็นผู้เรียบเรียงแรก (First author) หรือผู้ลงนามผู้เชี่ยวหลัก (Corresponding author) ซึ่งได้รับการตอบรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

  - กรณีไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท (สำหรับสายวิชาการ)
  - กรณีไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท (สำหรับสายศิลป์และมนุษย์วิชาการ)

**โดยมีเงื่อนไขต่อไปนี้** สำเนาหนังสือชี้แจง หรือใบปล่าช์(ย่อหน้า A๕) หรือใบปล่าเล็ก ฉบับเดียว และต้องทำรายงาน สรุปเนื้อหาและการนำเสนอไปที่เบอร์โทรศัพท์ของการเข้าอบรม อย่างน้อย ๑ หน้ากรอบฯ A๕ (เมื่อห้าสิบปี น้อยกว่า ๒๕ บรรทัด)

**กรณีที่ ๔** สำหรับการเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มผลิตภัณฑ์ในสายวิชาการที่ไม่สามารถดำเนินการทางบ้านของตนเอง

  - กรณีไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท (สำหรับสายวิชาการ)
  - กรณีไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท (สำหรับสายศิลป์และมนุษย์วิชาการ)

**โดยมีเงื่อนไขต่อไปนี้** สำเนาใบรับรองหรือหนังสือรับรองหรือใบรับรองการเชิงปฏิบัติการที่อยู่ในรูปแบบ A๕ จากการเข้าอบรมเชิงปฏิบัติการ และรายงานสรุปปีที่ทำและนำเสนอไปที่เบอร์โทรศัพท์ อย่างน้อย ๑ หน้ากรอบฯ A๕ (เมื่อห้าสิบปี น้อยกว่า ๒๕ บรรทัด)

ในไปรษณีย์ พ.ศ. ๒๕๑๐ (๑๙๘๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๐) สำหรับเจ้าหน้าที่อสังหาริมทรัพย์ ไปรษณีย์ จำนวนห้าร้อย	ห้าร้อย
- ครั้งที่ ..... ในกรณี ..... ใช้ไปรษณีย์ไปแล้วเป็นร่องวันเงินเดือน.....	บาท
- ครั้งที่ ..... ในกรณี ..... ให้ไปรษณีย์ไปแล้วเป็นร่องวันเดือน.....	บาท

(หากมีร่องวันเดือนที่ไม่ใช่วันเดือนที่กำหนดให้ระบุวันเดือนที่จริง)

ଲିଗାନ୍ଧୀ ଖୀ

(ນ.ສ.ຄກາງຮອຍ ວິໄລທີ)

© / ປິບາຄະນາ / ໜວດວັດ

พิมพ์ครั้งที่ ๑

(ମୁଖ୍ୟ ବିଷୟାବଳୀ)

© / შემო / ვერცხლი

บ้านที่อยู่อาศัยของชาวไทยในอดีตและปัจจุบัน

หมายเหตุ : ๑. งบประมาณที่ใช้สำหรับการพัฒนาบุคลากร หมายความในส่วนของการประชุมที่ไม่ได้เป็นการฝึกอบรมทางวิชาชีพ  
เช่น ค่าเดินทางเป็นไป ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และเงิน ๆ ที่เกี่ยวข้อง<sup>1</sup>  
๒. การใช้เงินทุนตามที่หน่วยงานได้กำหนดไว้ในที่ประชุมวิชาชีพทางด้านครุภัณฑ์ ให้ถูกต้องโดยไม่เกินจำนวนที่ได้รับอนุมัติไว้ในแต่ละรอบ  
๓. ให้ยกเว้นอย่างชั่วคราว ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าอาหารที่ไม่ได้ระบุไว้ในงบประมาณ