

รายงานสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์จากการเข้าศึกษาดูงาน

ข้าพเจ้า นายกำธร มาโน ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร สังกัด งานบริหารและธุรการ สำนักงานเลขาธิการ คณะวิทยาศาสตร์ ขอนำเสนอรายงานสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์จากการศึกษา ดูงานเพื่อพัฒนาวิสัยทัศน์บุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ ณ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี และ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร จังหวัดชุมพร ระหว่างที่ ๒๓ มีนาคม - ๑ เมษายน ๒๕๖๑ โดยมีเนื้อหาสำคัญดังต่อไปนี้

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร เป็นหน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ สังกัดสำนักงานอธิการบดี มีผู้อำนวยการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร เป็นผู้บริหาร ทั้งนี้มีหน่วยงานประสานงานเป็นหน่วยงานตั้งอยู่ในสำนักงาน อธิการบดีโดยมีภารกิจประจำที่พื้นที่ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่อำเภอละแม จังหวัดชุมพร

หลักสูตรที่เปิดการสอน ๕ หลักสูตร ดังนี้

- | | |
|--------------------------------|-------------------------------|
| ๑. สาขาวิชาการประมง | ๒. สาขาวิชาบริหารธุรกิจ |
| ๓. สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช | ๔. สาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว |
| ๕. สาขาวิชารัฐศาสตร์ | |

สำนักงานบริหาร ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------------|---------------------------------|
| ๑. งานบริหารวิชาการและวิจัย | ๒. งานนโยบาย แผนและประกันคุณภาพ |
| ๓. งานบริหารและธุรการ | ๔. งานคลังและพัสดุ |
| ๕. งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา | |

จุดเด่น

- มีทรัพยากรที่มีความอุดมสมบูรณ์ ยังคงมีความเป็นธรรมชาติโดยแท้จริง เช่น ชายฝั่งที่ดี มีชายหาด ดิตทะเล

- องค์กรมีขนาดเล็ก ควบคุมทรัพยากรได้ง่ายและใช้อย่างคุ้มค่า

- การใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัยให้มีส่วนร่วมกับชุมชน โดยใช้ชุมชนเขาใช้พื้นที่ เพื่อป้องกันการรุกราน และนำความรู้ เทคโนโลยีถ่ายทอดสู่ชุมชน กระจายรายได้แก่ชุมชน

- มีโครงการต่างๆที่เกิดขึ้นจากทรัพยากรที่มีอยู่ เช่น โครงการปุยหมักทุเรียน โครงการปุยหมักพืชผัก ในท้องที่ และอื่นๆ

- ด้านวิชาการ มีงานวิจัยโดยนำทรัพยากรในท้องถิ่นมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ เช่น ปุยที่ทำจาก เปลือกทุเรียน ผลิตภัณฑ์พันธุ์พระราชทาน ถั่วลายเสือจักรพรรดิ เบอร์ ๑ ไม้ดินซุง ผักเหียงและยังมีตลาด ได้เคยมทุนวันอาทิตย์(ตลาดประชารัฐ)

จุดด้อย

- ขาดบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถเฉพาะด้าน ความเชี่ยวชาญ ที่จะสามารถต่อยอดองค์ความรู้ ของทรัพยากรที่มีอยู่ให้ใช้ประโยชน์ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

- ขาดเครื่องมือ อุปกรณ์ ยังไม่เพียงพอต่อการเรียนการสอนและการใช้งาน

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

อุตสาหกรรม มีภารกิจในด้านการบริหารวิชาการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ในเชิงบูรณาการของทรัพยากรชีวภาพ การเกษตร โดยเฉพาะยางพารา และปาล์มน้ำมัน เพื่อตอบสนองต่อความต้องการทางอุตสาหกรรมและสังคม โดยบริหารภายใต้แนวทางของการพัฒนาที่ยั่งยืนครบวงจร ทั้งนี้ครอบคลุมองค์ความรู้หลากหลายศาสตร์ที่เน้นการบูรณาการที่ใช้ในกระบวนการต่างๆ ในวงจรของผลิตภัณฑ์

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

ภารกิจในด้านการบริหารวิชาการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ในเชิงบูรณาการของทรัพยากรชีวภาพ การเกษตร โดยเฉพาะยางพารา และปาล์มน้ำมัน เพื่อตอบสนองต่อความต้องการทางอุตสาหกรรมและสังคม โดยบริหารภายใต้แนวทางของการพัฒนาที่ยั่งยืนครบวงจร ทั้งนี้ครอบคลุมองค์ความรู้หลากหลายศาสตร์ที่เน้นการบูรณาการที่ใช้ในการที่ใช้ในการบวนการต่างๆ ในวงจรของผลิตภัณฑ์ หลักสูตรที่เปิดสอนระดับปริญญาตรี ๙ หลักสูตร ดังนี้

- | | |
|--|--------------------------------------|
| ๑. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร | ๒. สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร |
| ๓. สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการอุตสาหกรรม | ๔. สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| ๕. สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการอุตสาหกรรมยาง | ๖. สาขาวิชาเคมีเพื่ออุตสาหกรรม |
| ๗. สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการสิ่งแวดล้อม | ๘. สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย |
| ๙. สาขาวิชาการจัดการงานวิศวกรรม | |

จุดเด่น

- คณะมีศูนย์วิทยาศาสตร์ ที่สามารถใช้ประโยชน์ร่วมกันได้อย่างคุ้มค่า
- คณะมีโรงเรียนในกำกับ ซึ่งสามารถใช้ประโยชน์ของพื้นที่และบุคลากรร่วมกันได้อย่างคุ้มค่า และมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังสามารถพัฒนาต่อยอดนักเรียนในโรงเรียนในเข้าเรียนในคณะได้เป็นอย่างดี
- มีบุคลากรที่จบการศึกษาระดับปริญญาเอกมากที่สุด
- คณะเน้นศาสตร์ที่เปิดสอนกว้างและมีตรงกันกับวิทยาเขตอื่นๆ
- คณะนำผลิตภัณฑ์ที่เกิดจากการวิจัย เช่น ยางพารา มาทำสาธิตกิจกรรมสำหรับนักศึกษาและบุคลากร เช่น สนามเบตมินตัน สนามฟุตบอล กุ้งกุลาดำ มาเพาะพันธุ์กุ้งขายให้เกษตรกรในราคาต่ำเพื่อให้บริการวิชาการแก่เกษตรกร

จุดด้อย

- ตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ ส่วนใหญ่เป็นอาจารย์

ทั้งนี้ จากการได้เข้าร่วมโครงการดังกล่าวข้างต้น จะได้นำความรู้และข้อเสนอแนะมาปรับปรุงใช้ส่วนของงาน
สารบรรณของคณะ ต่อไป

(นายกัมร มาโน)

ผู้ปฏิบัติงานบริหารและธุรการ

18

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (หัวหน้างานบริหารและธุรการ)

เพื่อหาข้อบกพร่อง

นายประดิษฐ์ มาลาศรี

(นายประดิษฐ์ มาลาศรี)

วันที่ 18



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะวิทยาศาสตร์ สำนักงานเลขาธิการ งานบริหารและธุรการ โทร. ๓๘๐๑

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๔.๑.๑/๖๐

วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุญาตเข้าร่วมโครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาวิสัยทัศน์บุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๑

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

ตามหนังสือที่ ศธ ๐๕๒๓.๔.๑.๓/๑๘ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ คณะวิทยาศาสตร์ได้รับอนุมัติโครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาวิสัยทัศน์บุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๒๓ มีนาคม - ๑ เมษายน ๒๕๖๑ ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร จังหวัดชุมพร และมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ วิสัยทัศน์ สร้างความสามัคคีในหมู่คณะและสามารถนำความรู้มาพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานพัฒนาศูนย์เรียนรู้วิทยาศาสตร์ และห้องปฏิบัติการด้านต่าง ๆ ของคณะวิทยาศาสตร์ นั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้า นางฉัตรลดา วงศ์สถาน พิจารณาแล้วเห็นว่าการเข้าร่วมโครงการดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงและพัฒนางานตามหน้าที่ความรับผิดชอบให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ดังนั้น ข้าพเจ้าพร้อมด้วยบุคลากรในสังกัดตั้งรายนามข้างท้ายนี้ จึงขออนุญาตเข้าร่วมโครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาวิสัยทัศน์บุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๑ ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร จังหวัดชุมพร และมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยมีรายละเอียดดังนี้

ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑

- | | |
|------------------|----------------|
| ๑. นางฉัตรลดา | วงศ์สถาน |
| ๒. นางบุษบา | กาหล |
| ๓. นางสาวอาชิรญา | อินทนนท์ |
| ๔. นางพวงเพ็ญ | ถิ์ถ้วน |
| ๕. นายประดิษฐ์ | มาลาศรี |
| ๖. นายกำธร | มาโน |
| ๗. นางสาวลภาวรรณ | วรพันธุ์ |
| ๘. นายนันทวัฒน์ | รักษเผ่าสุวรรณ |

ระหว่างวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๑ - ๑ เมษายน ๒๕๖๑

- | | |
|----------------|------------|
| ๑. นายอนุวัฒน์ | คำเมืองลือ |
| ๒. นายดิเรก | คำเกลี้ยง |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉัตรลดา วงศ์สถาน)

รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ฝ่ายบริหารฯ

รับ / ส่ง ทางระบบ E-document
เมื่อรับที่ 114 กษ 2501
วันที่รับ

แบบฟอร์มแจ้งความประสงค์การใช้งบประมาณสำหรับการพัฒนาบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้าพเจ้า นาย ศุภชัย ตำแหน่ง ผู้ช่วยอธิการบดี สังกัด งานบริหารแผน
 ขออนุญาตเข้าร่วม การประชุมวิชาการของคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
 ตามหนังสือขออนุญาต ศธ.๐๕๒๓.๔. 1-1 / 60 ลงวันที่ 26 มี.ค. 61 โดยข้าพเจ้ามีความ
 ประสงค์จะขอใช้งบประมาณพัฒนาบุคลากรของคณะวิทยาศาสตร์เพื่อไปพัฒนาตนเอง ดังนี้

☐ กรณีที่ ๑ ใช้งบประมาณไม่เกิน ๖,๐๐๐ บาท สำหรับการเข้าร่วมอบรม สัมมนา หรือประชุมวิชาการทั่วไปที่เกี่ยวกับ
 พัฒนาวิชาชีพของตนเอง (ไม่ต้องรายงาน)

☒ กรณีที่ ๒ ใช้งบประมาณไม่เกิน ๘,๐๐๐ บาท สำหรับการเข้าร่วมอบรม สัมมนา หรือประชุมวิชาการทั่วไปที่เกี่ยวกับ
 การพัฒนาวิชาชีพของตนเอง ต้องส่งรายงานสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์ อย่างน้อย ๑ หน้ากระดาษ A๔
 เนื้อหาสรุปไม่น้อยกว่า ๒๕ บรรทัด)

☐ กรณีที่ ๓ สำหรับการเข้าร่วมนำเสนอผลงานวิชาการในรูปแบบโปสเตอร์ หรือปากเปล่า โดยต้องเป็นผู้เขียนชื่อแรก (first
 author) หรือต้องเป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding author) ซึ่งได้รับการตอบรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

- คนละไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท (สำหรับสายวิชาการ)

- คนละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท (สำหรับสายสนับสนุนวิชาการ)

โดยต้องจัดส่งเอกสาร ดังนี้ สำเนาบทคัดย่อ หรือโปสเตอร์(ย่อขนาด A๔) หรือบทความฯ ฉบับเต็ม และต้องทำ
 รายงานสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์ของการเข้าร่วม

☐ กรณีที่ ๔ สำหรับการเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มสมรรถนะในสายวิชาชีพที่เกี่ยวข้องตามตำแหน่งงานของตนเอง

- คนละไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท (สำหรับสายวิชาการ)

- คนละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท (สำหรับสายสนับสนุนวิชาการ)

โดยต้องจัดส่งเอกสาร ดังนี้ สำเนาใบรับรองหรือหนังสือรับรองหรือใบประกาศนียบัตรหรือคู่มือบัตร จากการเข้า
 อบรมเชิงปฏิบัติการ และรายงานสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์ อย่างน้อย ๑ หน้ากระดาษ A๔

ในปีงบประมาณ พ.ศ. (๑ ต.ค. - ๓๐ ก.ย.) ข้าพเจ้าได้ใช้งบประมาณบุคลากรฯ ไปแล้ว จำนวนทั้งสิ้น ครั้ง ดังต่อไปนี้

-ครั้งที่ ในกรณีที่ ใช้งบประมาณไปแล้วเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น บาท

-ครั้งที่ ในกรณีที่ ใช้งบประมาณไปแล้วเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น บาท

(หากมีจำนวนครั้งเกินกว่านี้ ให้ทำรายละเอียดแนบท้ายเพิ่มเติม)

นาย ศุภชัย
 (นาย ศุภชัย) ผู้ขออนุญาต

(นางสาวอชิรญา อินทนนท์)
 ประธานหลักสูตร/เลขานุการคณะหัวหน้างาน

(นางสาวอชิรญา อินทนนท์)

หัวหน้างานบริหารและธุรการ

หมายเหตุ : ๑. งบประมาณที่ใช้สำหรับการพัฒนาบุคลากร หมายถึงถึงค่าใช้จ่ายทุกประเภทที่ใช้ในการเข้าร่วมการอบรม/สัมมนา/ประชุม

เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. การใช้งบประมาณพัฒนาบุคลากรในที่คณะวิทยาศาสตร์จัดสรร ให้ถือปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในแต่ละกรณี

๓. ให้แนบบแบบฟอร์มแจ้งความประสงค์ฯ นี้มาพร้อมการส่งรายงานสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์ฯ ด้วย

เห็นชอบตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 1/2560

เริ่มใช้ตั้งแต่เดือน 1 กุมภาพันธ์ 2560