

รายงานสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์จากการเข้าอบรม สัมมนา หรือประชุมวิชาการ

ข้าพเจ้า นายภาณุวัฒน์ เมฆะ ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัด คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ขอนำเสนอรายงานสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์จากการเข้าร่วมนำเสนอผลงานวิชาการระดับนานาชาติ “ECTI DAMT and NCON 2020” ระหว่างวันที่ 11-14 มีนาคม 2563 ณ โรงแรมแอมบาสเดอร์ ซิตี้ จอมเทียน จังหวัดชลบุรี ตามหนังสือขออนุญาตเดินทางไปปฏิบัติงาน เลขที่ อว 69.5.6/195 ลงวันที่ 11 เดือนธันวาคม พ.ศ.2562 ซึ่งการเข้าร่วมประชุมวิชาการดังกล่าว ข้าพเจ้าได้เลือกใช้งานประมาณการพัฒนานุเคราะห์ตามกรณีที่ 3 ดังนั้นจึงขอเสนอสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์ของการเข้าร่วมประชุมวิชาการ ดังต่อไปนี้

งานประชุมวิชาการระดับนานาชาติ International Conference on Digital Arts, Media and Technology (DAMT) ครั้งที่ 5 และ ECTI Northern Section Conference on Electrical, Electronics, Computer and Telecommunications Engineering (NCON) ครั้งที่ 3 จัดขึ้นที่พัทยา จังหวัดชลบุรี ประเทศไทย ระหว่างวันที่ 11-14 มีนาคม 2563 จัดขึ้นโดย Northern Section of the Electrical Engineering/Electronics, Computer, Telecommunications and Information Technology Association of Thailand (ECTI ประเทศไทย) กลุ่มอุตสาหกรรมหลัก และสถาบันการศึกษาในภาคเหนือ รวมถึงมหาวิทยาลัยบูรพาที่เป็นเจ้าภาพในปี นี้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างโอกาสสำหรับนักวิจัย นักพัฒนาระบบ นักออกแบบระบบ วิศวกรและนักเทคโนโลยีได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและหารือเกี่ยวกับการพัฒนา ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและวิศวกรรมสำหรับการเสริมสร้างความเข้มแข็งของอุตสาหกรรม อีกทั้งงานประชุมวิชาการในครั้งนี้อาจจัดขึ้นที่เมืองพัทยา ซึ่งเป็นเมืองที่มีเสน่ห์ มีทัศนียภาพที่สวยงามของธรรมชาติและสถานที่สำคัญที่น่าสนใจในภาคตะวันออกของประเทศไทย โดยโปรแกรมทางเทคนิคจะมุ่งเน้นการวิจัยและการแก้ไขปัญหาสำหรับการสนับสนุนเศรษฐกิจดิจิทัลเพื่อรักษาเสถียรภาพของการพัฒนาทางสังคมในระดับภูมิภาคและระดับโลกพร้อมกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ทั้งนี้การประชุมวิชาการจะประกอบด้วยนำเสนอผลงานด้วยปากเปล่าและการแสดงนิทรรศการในหัวข้อต่างๆ ที่น่าสนใจ ดังนี้

DAMT-2020

- Media Systems and Implementations
- Multi-signal Processing and Applications
- Digital Arts and Media
- Media and Medium Engineering
- Digital Economy for sustainable growth
- Geoinformatics
- Knowledge Management and Learning Organization

NCON-2020

- Devices, Circuits and Systems
- Computers
- Information Technology
- Communication Systems
- Controls
- Electrical Power Systems
- Power Electronics
- Signal Processing

โดยเนื้อหาทั้งหมดของการเข้าร่วมประชุมวิชาการในครั้งนี้ สามารถนำมาใช้ประโยชน์ในงานประจำ เช่น การสอน งานวิจัย และงานบริการวิชาการได้ไม่มากนัก

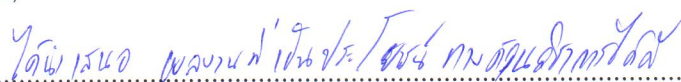


(นายภาณุวัฒน์ เมษะ)

ตำแหน่ง อาจารย์

19 มีนาคม 2563

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์)



(อาจารย์อรรณวิทย์ ชังคมานนท์)

ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์

19 มีนาคม 2563

Certification of Appreciation present to

Panuwat Mekha

Web Application for Sick Animals Health Monitoring System

at The 5th International Conference on Digital Arts, Media and Technology (DAMT)
and 3rd ECTI Northern Section Conference
on Electrical, Electronics, Computer and Telecommunication Engineering (NCON)

11-14 March 2020 at Pattaya, Thailand



Asst. Prof. Pradorn Sureephong, Ph.D.
General Chair of DAMT and NCON 2020

แบบฟอร์มแจ้งความประสงค์การใช้งบประมาณสำหรับการพัฒนาบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้าพเจ้า นายภานุวัฒน์ เมฆะ ตำแหน่ง ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร สังกัด ภาควิชาวิทยาศาสตร์
ได้ขออนุญาตเข้าร่วม นำเสนอผลงานในงานประชุม ECTI DAMT and NCON 2020
ตามหนังสือขออนุญาต อว.๖๙.๕.๖ / 195 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2562 โดยข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอใช้
งบประมาณพัฒนาบุคลากรของคณะวิทยาศาสตร์เพื่อไปพัฒนาตนเอง ดังนี้

- ☐ กรณีที่ ๑ ใช้งบประมาณไม่เกิน ๖,๐๐๐ บาท สำหรับการเข้าร่วมอบรม สัมมนา หรือประชุมวิชาการทั่วไปที่เกี่ยวกับการพัฒนาวิชาชีพ
ของตนเอง (ไม่ต้องรายงาน)
- ☐ กรณีที่ ๒ ใช้งบประมาณไม่เกิน ๘,๐๐๐ บาท สำหรับการเข้าร่วมอบรม ฝึกอบรม สัมมนา หรือประชุมวิชาการทั่วไปที่เกี่ยวกับการ
พัฒนาวิชาชีพของตนเอง ต้องส่งรายงานสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์ อย่างน้อย ๑ หน้ากระดาษ A๔ (เนื้อหาสรุปไม่
น้อยกว่า ๒๕ บรรทัด)
- ☒ กรณีที่ ๓ สำหรับการเข้าร่วมนำเสนอผลงานวิชาการในรูปแบบโปสเตอร์ หรือปากเปล่า โดยต้องเป็นผู้เขียนชื่อแรก (First author)
หรือต้องเป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding author) ซึ่งได้รับการตอบรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- คนละไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท (สำหรับสายวิชาการ)
 - คนละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท (สำหรับสายสนับสนุนวิชาการ)
- โดยต้องจัดส่งเอกสาร ดังนี้ สำเนาบทความหรือโปสเตอร์(ย่อขนาด A๔) หรือบทความฉบับเต็ม และต้องทำรายงาน
สรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์ของการเข้าอบรม อย่างน้อย ๑ หน้ากระดาษ A๔ (เนื้อหาสรุปไม่น้อยกว่า ๒๕ บรรทัด)
- ☐ กรณีที่ ๔ สำหรับการเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มสมรรถนะในสายวิชาชีพที่เกี่ยวข้องตามตำแหน่งงานของตนเอง
- คนละไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท (สำหรับสายวิชาการ)
 - คนละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท (สำหรับสายสนับสนุนวิชาการ)
- โดยต้องจัดส่งเอกสาร ดังนี้ สำเนาใบรับรองหรือหนังสือรับรองหรือใบประกาศนียบัตรหรือวุฒิบัตร จากการเข้าอบรมเชิง
ปฏิบัติการ และรายงานสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์ อย่างน้อย ๑ หน้ากระดาษ A๔ (เนื้อหาสรุปไม่น้อยกว่า ๒๕ บรรทัด)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (๑ ต.ค..... - ๓๐ ก.ย.....) ข้าพเจ้าได้ใช้งบประมาณพัฒนาบุคลากรฯ ไปแล้ว จำนวนทั้งสิ้น..... ครั้ง ดังต่อไปนี้

-ครั้งที่ ในกรณีที่..... ใช้งบประมาณไปแล้วเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท

-ครั้งที่ ในกรณีที่..... ใช้งบประมาณไปแล้วเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท

(หากมีจำนวนครั้งเกินกว่านี้ ให้ทำรายละเอียดแนบท้ายเพิ่มเติม)

.....
(นายภานุวัฒน์ เมฆะ)
9 / 8 / 62

ผู้ขออนุญาต

.....
(ดร.อภินันท์ อภิมาศ)
9 / 8 / 62

ประธานหลักสูตร/เลขานุการคณะ/หัวหน้างาน

- หมายเหตุ : ๑. งบประมาณที่ใช้สำหรับการพัฒนาบุคลากร หมายถึงรวมถึงค่าใช้จ่ายทุกประเภทที่ใช้ในการเข้าร่วมการอบรม/สัมมนา/ประชุม
เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๒. การใช้งบประมาณพัฒนาบุคลากรในคณะวิทยาศาสตร์จัดสรร ให้ถือปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในแต่ละกรณี
๓. ให้แนบบแบบฟอร์มแจ้งความประสงค์ฯ นี้มาพร้อมการส่งรายงานสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์ฯ ด้วย