

สมรรถนะประจำกลุ่มงาน (Functional Competency)

กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. จรรยาบรรณในวิชาชีพ (Professional Ethics)

คำจำกัดความ : มาตรฐานความประพฤติที่ผู้ประกอบวิชาชีพจะต้องประพฤติปฏิบัติเป็นแนวทางให้ผู้ประกอบวิชาชีพปฏิบัติอย่างถูกต้อง เพื่อผดุงเกียรติและสถานะของวิชาชีพโดยยึดหลัก ซื่อสัตย์ ชยัน อดทน มีวินัย

ระดับ/รายละเอียด		หลักฐาน/ข้อมูลที่สามารถนำมาแสดง
ระดับที่ 0	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน	
ระดับที่ 1	มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ เป็นครั้งคราว	มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานจรรยาบรรณวิชาชีพ เช่น มีการปฏิบัติตามกฎระเบียบ และวินัยได้อย่างเหมาะสม
ระดับที่ 2	มีความตั้งใจอย่างแน่วแน่ ในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณในวิชาชีพตามหน้าที่ รับผิดชอบเป็นประจำ	มีความตั้งใจอย่างแน่วแน่ ในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณในวิชาชีพตามหน้าที่ รับผิดชอบเป็นประจำโดยไม่เลือกปฏิบัติกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง
ระดับที่ 3	เป็นแบบอย่างในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณในวิชาชีพ	1. มีใบรับรองการนำความรู้และประสบการณ์มาปรับใช้ในการทำงานให้เป็นผู้มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ หรือ 2. มีใบรับรองการประพฤติปฏิบัติเป็นแนวทางให้ผู้ประกอบวิชาชีพปฏิบัติอย่างถูกต้อง เพื่อผดุงเกียรติและสถานะของวิชาชีพโดยยึดหลัก ซื่อสัตย์ มีวินัย จนเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้อื่น
ระดับที่ 4	สามารถเปลี่ยนพฤติกรรมผู้อื่นในหน่วยงานได้	ได้รับรางวัลเป็นแบบอย่างที่ดีจนเป็นแรงจูงใจที่สามารถเปลี่ยนพฤติกรรมผู้อื่นในหน่วยงานได้
ระดับที่ 5	สามารถเปลี่ยนพฤติกรรมคนส่วนใหญ่ในมหาวิทยาลัยได้	ได้รับรางวัลเป็นแบบอย่างที่ดีจนเป็นแรงจูงใจที่สามารถเปลี่ยนพฤติกรรมผู้อื่นนอกหน่วยงานได้

2. การคิดค้นนวัตกรรมทางด้าน ICT (ICT Invention)

คำจำกัดความ : ความคิด การปฏิบัติ หรือสิ่งประดิษฐ์ใหม่ ๆ ที่ยังไม่มีใครเคยมีใช้มาก่อน หรือเป็นการพัฒนาดัดแปลงมาจากของเดิมที่มีอยู่แล้วให้ทันสมัย และใช้ได้ผลดียิ่งขึ้น เพื่อช่วยให้การทำงานนั้นได้ผลดีมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงกว่าเดิม

ระดับ/รายละเอียด		หลักฐาน/ข้อมูลที่สามารถนำมาแสดง
ระดับที่ 0	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน	
ระดับที่ 1	มีการคิดค้นนวัตกรรม เพื่อสนับสนุนระบบงานของมหาวิทยาลัยครั้งคราว	มีการคิดค้นนวัตกรรม ที่จะปฏิบัติ หรือคิดค้นสิ่งประดิษฐ์ใหม่ ๆ หรือเป็นการพัฒนาดัดแปลงมาจากของเดิมที่มีอยู่แล้วให้ทันสมัย โดยให้แสดงเอกสารหลักฐานหรือรูปถ่าย การคิดค้นนวัตกรรมฯ
ระดับที่ 2	มีการคิดค้นนวัตกรรม เพื่อสนับสนุนระบบงานของมหาวิทยาลัย เป็นประจำ	มีการนำนวัตกรรม หรือนำสิ่งประดิษฐ์ใหม่ ๆ มาใช้ในการทำงานอย่างน้อยปีละครั้ง โดยให้เขียนหรือแสดงหลักฐานอธิบายถึงการสนับสนุนระบบงานของมหาวิทยาลัย
ระดับที่ 3	มีการคิดค้นนวัตกรรม เพื่อสนับสนุนระบบงานของมหาวิทยาลัยเกินคาดหมาย	มีการปรับปรุงและพัฒนาวัตกรรม เพื่อให้มีประสิทธิภาพในการทำงานให้ดียิ่งขึ้นมากกว่า 30% โดยให้เขียนอธิบายหรือแสดงหลักฐานถึงการสนับสนุนระบบงานของมหาวิทยาลัย
ระดับที่ 4	เปลี่ยนแปลงพฤติกรรมคนรอบข้าง ให้ใช้ระบบ ICT มาสนับสนุนงานของมหาวิทยาลัย	ชักจูงให้คนรอบข้างหันมาใช้ระบบ ICT เพื่อสนับสนุนงานของหน่วยงานหรือองค์กร โดยให้แสดงหลักฐานการเปลี่ยนแปลงนั้น ๆ
ระดับที่ 5	คิดค้นนวัตกรรมเพื่อเปลี่ยนระบบงานขององค์กร และมหาวิทยาลัย	นำรูปถ่ายหรือหนังสือรับรองการคิดค้นผลงานที่ คิด และพัฒนาวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ เช่น ผลิตภัณฑ์งาน ระบบ เขียนโปรแกรมใหม่เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงานของมหาวิทยาลัย

3. ความคิดเชิงระบบ (Systematic Thinking)

คำจำกัดความ : คิดแบบภาพรวม โดยตระหนักชัดในองค์ประกอบย่อยที่มีความสัมพันธ์และมีหน้าที่ที่เชื่อมโยงกันตามคุณสมบัติของการคิดเชิงระบบ 9 ประการ

1. คิดแบบมีความเป็นองค์รวม คือ ผลที่ได้จากระบบ จะไม่ใช่ผลบวกหรือเพียงแต่มารวมกันของส่วนประกอบเหล่านั้น แต่จะได้ คุณสมบัติใหม่ด้วย
2. คิดเป็นเครือข่าย คือ คิดเชื่อมโยงปฏิสัมพันธ์ของระบบต่าง ๆ ที่ประกอบกันขึ้นมาเป็นเครือข่ายของระบบ
3. คิดเป็นลำดับขั้น เนื่องจากระบบหนึ่ง ๆ อาจจะมาจากระบบย่อย ๆ หลายระบบที่ประกอบกันขึ้นมา และในระบบย่อยเองก็มีความสัมพันธ์ ของส่วนต่าง ๆ ที่เป็นองค์ประกอบของระบบ
4. คิดแบบมีปฏิสัมพันธ์ต่อกัน ระหว่างระบบด้วยกัน ทั้งระบบย่อยกับระบบย่อยด้วยกันระบบย่อยกับระบบใหญ่ ระบบใหญ่กับสภาพแวดล้อม การเปลี่ยนแปลงของระบบย่อยจะมีผลต่อระบบใหญ่ด้วย
5. คิดอย่างมีขอบเขต ระบบหนึ่ง ๆ มาจากระบบย่อย และระหว่างระบบย่อยกับระบบใหญ่ ต่างมีขอบเขตระบบที่แสดงให้เห็นแต่ว่า ระบบนั้น ๆ ครอบคลุมอะไรบ้าง และอะไรบ้างที่อยู่นอกเขตแดน ซึ่งก็จะถือว่าอยู่นอกระบบแต่ในหลาย ๆ ระบบนั้นก็ไม่ได้แยกเขตแดนในหลาย ๆ ระบบนั้นก็ไม่ได้แยกเขตแดนกันอย่างเด็ดขาด แต่มีการซ้อนทับกันอยู่ เช่น ระบบที่เป็นนามธรรม ระบบธรรมชาติ ระบบทางสังคม
6. คิดอย่างมีแบบแผน ระบบจะมีความคงที่แน่นอนเพื่อเป็นหลักประกันว่า กระบวนการทำงานทุกอย่างในทุก ๆ ขั้นตอน จะไม่มีการเบี่ยงเบนไปจากเป้าหมายของระบบโดยรวม
7. คิดอย่างมีโครงสร้าง แต่ละส่วนที่ประกอบเป็นระบบ มีความเป็นตัวของตัวเอง มีความเป็นอิสระ และทั้ง ๆ ที่สิ่งที่ประกอบกันอาจจะมีลักษณะ รูปร่าง หน้าที่ หรือแบบแผนการทำงานที่ต่างกันแต่ก็มีการเชื่อมโยงกันอย่าง เหมาะสม ทำหน้าที่อย่างสัมพันธ์กันทำงานเสริมประสานกันกับส่วนประกอบอื่น ๆ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของระบบโดยรวม
8. คิดอย่างมีการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง ระบบต่าง ๆ จะมีการปรับตัวและพยายามสร้างสภาวะสมดุลและคงความสมดุลนั้นไว้ ด้วยการจัดระบบภายในตนเอง
9. คิดเป็นวงจรป้อนกลับ การคิดเชิงระบบเป็นการคิดในลักษณะเป็นวง มากกว่าจะเป็นเส้นตรงทุกส่วนต่างมีการเชื่อมต่อกันโดยตรงและโดยอ้อม

ระดับ/รายละเอียด		หลักฐาน/ข้อมูลที่สามารถนำมาแสดง
ระดับที่ 0	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน	
ระดับที่ 1	มีความรู้การคิดเชิงระบบ แต่ยังไม่ปฏิบัติไม่ได้	ตระหนักรู้ถึงคุณสมบัติของการคิดเชิงระบบ 9 ประการ
ระดับที่ 2	มีความรู้การคิดเชิงระบบ และสามารถปฏิบัติได้เป็นอย่างดี	มีความรู้ความเข้าใจการคิดเชิงระบบ 9 ประการ และสามารถปฏิบัติได้ โดยให้เขียนอธิบายหรือแสดงหลักฐาน
ระดับที่ 3	ใช้ความรู้และทักษะการคิดเชิงระบบมาปรับปรุงงานให้ดีขึ้น	ใช้ความรู้การคิดเชิงระบบ และนำมาปรับปรุงการปฏิบัติได้เป็นอย่างดี โดยให้เขียนอธิบายหรือแสดงหลักฐาน
ระดับที่ 4	สอน และถ่ายทอดทักษะการคิดเชิงระบบไปสู่ผู้อื่นได้เป็นอย่างดี	สามารถสอน และถ่ายทอดทักษะการคิดเชิงระบบไปสู่ผู้อื่นได้เป็นอย่างดี โดยให้เขียนอธิบายหรือแสดงหลักฐาน
ระดับที่ 5	คิด และพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ที่เป็นประโยชน์	คิด และพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ที่เป็นประโยชน์ เช่น ผลิตชิ้นงาน ระบบ เขียนโปรแกรมใหม่เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงาน โดยให้เขียนอธิบายหรือแสดงหลักฐาน

4. การทำงานตามมาตรฐานระบบงาน (Job Standard Maintenance)

คำจำกัดความ : การใช้วิชาความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการปฏิบัติงานอย่างมีมาตรฐาน สามารถใช้งานได้โดยไม่มีการแก้ไข หรือแก้ไขเล็กน้อย โดยไม่ต้องจัดทำใหม่

ระดับ/รายละเอียด		หลักฐาน/ข้อมูลที่สามารถนำมาแสดง
ระดับที่ 0	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน	
ระดับที่ 1	มีความรู้ความเข้าใจ แต่ยังไม่ปฏิบัติไม่ได้	มีวิชาความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
ระดับที่ 2	มีความรู้และทักษะการทำงานตามมาตรฐานระบบงาน สามารถปฏิบัติได้เป็นอย่างดี	มีความรู้และทักษะการทำงานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการปฏิบัติงานอย่างมีมาตรฐาน สามารถใช้งานได้โดยไม่มีการแก้ไข หรือแก้ไขเล็กน้อย โดยไม่ต้องจัดทำใหม่ โดยให้เขียนอธิบายหรือแสดงหลักฐาน
ระดับที่ 3	ใช้ความรู้และทักษะการทำงานตามมาตรฐานระบบงาน มาปรับปรุงงานให้ดีขึ้น	นำความรู้และทักษะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้ปรับปรุงงานให้ดีขึ้น หรือลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ทำให้ง่ายขึ้น โดยให้เขียนอธิบายหรือแสดงหลักฐาน
ระดับที่ 4	สอน และถ่ายทอดทักษะการทำงานตามมาตรฐานระบบงาน ไปสู่ผู้อื่นได้เป็นอย่างดี	สามารถถ่ายทอดความรู้และทักษะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการทำงานตามมาตรฐานระบบงาน ไปสู่ผู้อื่นได้เป็นอย่างดี โดยให้เขียนอธิบายหรือแสดงหลักฐาน
ระดับที่ 5	คิด และพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ที่เป็นประโยชน์	คิด และพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ที่เป็นประโยชน์ เช่น ผลิตชิ้นงาน ระบบ เขียนโปรแกรมใหม่เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงาน โดยให้เขียนอธิบายหรือแสดงหลักฐาน

5. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน (Job Achievement Focus)

คำจำกัดความ : ความมุ่งมั่นตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่โดยทันต่อการเปลี่ยนแปลงและมีการประสานงาน ตรวจสอบรายละเอียด ความถูกต้อง แม่นยำ รวดเร็ว เพื่อให้เกิดผลสำเร็จของงาน

ระดับ/รายละเอียด		หลักฐาน/ข้อมูลที่สามารถนำมาแสดง
ระดับที่ 0	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน	
ระดับที่ 1	แสดงพฤติกรรมทันต่อการเปลี่ยนแปลงและมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน เป็นครั้งคราว	แสดงความมุ่งมั่นตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่โดยทันต่อการเปลี่ยนแปลงและมีการประสานงาน โดยให้เขียนอธิบายหรือแสดงหลักฐาน
ระดับที่ 2	แสดงพฤติกรรมทันต่อการเปลี่ยนแปลงและมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน เป็นประจำ	ความมุ่งมั่นตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่โดยทันต่อการเปลี่ยนแปลงและมีการประสานงาน ตรวจสอบรายละเอียด ความถูกต้อง แม่นยำ รวดเร็ว เพื่อให้เกิดผลสำเร็จของงาน โดยให้เขียนอธิบายหรือแสดงหลักฐาน
ระดับที่ 3	นำวิทยาการใหม่ๆ มาพัฒนางาน ให้มีประสิทธิภาพดีขึ้น	นำวิทยาการใหม่ๆ มาพัฒนางาน ให้มีประสิทธิภาพดีขึ้นทันต่อการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้เกิดผลสำเร็จของงาน โดยให้เขียนอธิบายหรือแสดงหลักฐาน
ระดับที่ 4	เปลี่ยนพฤติกรรมคนรอบข้าง	ผลักดันหรือกระตุ้นให้คนรอบข้าง มีความมุ่งมั่นตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่โดยทันต่อการเปลี่ยนแปลงและมีการประสานงาน ตรวจสอบรายละเอียด ความถูกต้อง แม่นยำ รวดเร็ว เพื่อให้เกิดผลสำเร็จของงาน โดยให้เขียนอธิบายหรือแสดงหลักฐาน
ระดับที่ 5	เปลี่ยนพฤติกรรมคนส่วนใหญ่ในมหาวิทยาลัย	ผลักดันหรือกระตุ้นให้คนคนส่วนใหญ่ในมหาวิทยาลัย มีความมุ่งมั่นตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่โดยทันต่อการเปลี่ยนแปลงและมีการประสานงาน ตรวจสอบรายละเอียด ความถูกต้อง แม่นยำ รวดเร็ว เพื่อให้เกิดผลสำเร็จของงาน โดยการได้รับเชิญเป็นวิทยากร หรือผู้นำในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยให้เขียนอธิบายหรือแสดงหลักฐาน

6. ทักษะในการเลือกใช้เครื่องมือ (Tool Usage Skills)

คำจำกัดความ : มีทักษะความสามารถในการเลือกใช้เครื่องมือต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพ

ระดับ/รายละเอียด		หลักฐาน/ข้อมูลที่สามารถนำมาแสดง
ระดับที่ 0	ไม่แสดงสมรรถนะด้านนี้อย่างชัดเจน	
ระดับที่ 1	มีความรู้ความเข้าใจ แต่ยังไม่ปฏิบัติไม่ได้	มีความรู้ความเข้าใจ ในการเลือกใช้เครื่องมือต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยให้เขียนอธิบายหรือแสดงหลักฐาน
ระดับที่ 2	มีความรู้และทักษะในการเลือกใช้เครื่องมือ สามารถปฏิบัติได้เป็นอย่างดี	มีความรู้และทักษะความสามารถในการเลือกใช้เครื่องมือต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพ โดยให้เขียนอธิบายหรือแสดงหลักฐาน
ระดับที่ 3	ใช้ความรู้และทักษะในการเลือกใช้เครื่องมือ ปรับปรุงงานให้ดีขึ้น	มีทักษะความสามารถในการเลือกใช้เครื่องมือต่าง ๆ เพื่อนำมาปรับปรุงการปฏิบัติงานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพ โดยให้เขียนอธิบายหรือแสดงหลักฐาน
ระดับที่ 4	สอน และถ่ายทอดทักษะในการเลือกใช้เครื่องมือ ไปสู่ผู้อื่นได้เป็นอย่างดี	สามารถสอน และถ่ายทอดทักษะในการเลือกใช้เครื่องมือ ไปสู่ผู้อื่นได้เป็นอย่างดี เพื่อเลือกใช้เครื่องมือต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพ โดยให้เขียนอธิบายหรือแสดงหลักฐาน
ระดับที่ 5	คิด และพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ที่เป็นประโยชน์	คิด และพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ที่เป็นประโยชน์ เช่น ผลิตภัณฑ์งาน ระบบ เขียนโปรแกรมใหม่เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงาน โดยให้เขียนอธิบายหรือแสดงหลักฐาน