



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะวิทยาศาสตร์ สำนักงานคณบดี โทร. ๓๘๐๓

ที่ อว ๖๙.๕.๑.๑/ว. ๖๗๕

วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง ส่งสำเนาประกาศกองทุนคณะวิทยาศาสตร์

เรียน ประธานหลักสูตร/หัวหน้างาน

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการกองทุนคณะวิทยาศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ ได้มีมติจัดประกาศกองทุนคณะวิทยาศาสตร์ เรื่องหลักเกณฑ์การจ่ายเงินสวัสดิการให้แก่บุคลากรสังกัดคณะวิทยาศาสตร์ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ พร้อมทั้งแบบคำร้องการขอรับเงินสวัสดิการจากกองทุนคณะฯ พร้อมทั้งรายละเอียดเอกสารแนบการขอรับเงินสวัสดิการจากกองทุนคณะฯ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมกับหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้บุคลากรในสังกัดเพื่อทราบต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉัตรลดา วงศ์สถาน)

รองคณบดีฯ ฝ่ายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล รักษาการแทน

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์



ประกาศกองทุนคณะวิทยาศาสตร์

เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินสวัสดิการให้แก่บุคลากรสังกัดคณะวิทยาศาสตร์

เพื่อให้การจัดสวัสดิการให้แก่บุคลากรสังกัดคณะวิทยาศาสตร์เป็นไปอย่างเหมาะสม อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕(๑) และ ๙(๓) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนคณะวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานกองทุนคณะวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเป็นสวัสดิการให้แก่บุคลากรสังกัดคณะวิทยาศาสตร์ ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายเป็นค่าตอบแทน สำหรับบุคลากรสังกัดคณะวิทยาศาสตร์ กรณีลาออกหรือเกษียณอายุราชการ โดยทำงานในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เกิน ๑๕ ปี จะได้รับเงินค่าตอบแทน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) โดยให้ใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐานการจ่ายเงิน

๒. ค่าใช้จ่ายกรณีบุคลากรสังกัดคณะวิทยาศาสตร์ถึงแก่กรรมระหว่างปฏิบัติงาน หรือญาติสายตรงของบุคลากรถึงแก่กรรมระหว่างที่บุคลากรอยู่ระหว่างปฏิบัติงาน ให้เบิกค่าสวัสดิการช่วยเหลือ ดังนี้

๒.๑ บุคลากรสังกัดคณะวิทยาศาสตร์ ถึงแก่กรรมให้เบิกจ่ายเงินสวัสดิการช่วยเหลือจำนวน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)

๒.๒ ญาติสายตรงของบุคลากรถึงแก่กรรมระหว่างที่บุคลากรอยู่ระหว่างปฏิบัติงาน ให้เบิกจ่ายเงินสวัสดิการช่วยเหลือ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

๒.๓ การขอเบิกจ่ายเงินตาม ๒.๑ และ ๒.๒ ให้บุคลากรหรือญาติสายตรงหรือผู้บังคับบัญชา ยื่นคำร้องตามแบบฟอร์มที่กำหนดแนบท้ายประกาศนี้ โดยให้ใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐานการเบิกจ่าย

๓. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางเป็นเจ้าภาพพาเพ็ญกุศลศพในนามคณะวิทยาศาสตร์ ให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ดังนี้

๓.๑ กรณีขอใช้รถยนต์ส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ให้เบิกจ่าย

๓.๑.๑ ค่าตอบแทนพนักงานขับรถยนต์ไม่เกินครั้งละ ๒๐๐ บาทต่อคนต่อวัน โดยให้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐานการเบิกจ่าย

๓.๑.๒ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริง โดยใช้ใบเสร็จรับเงินเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย

๓.๒ กรณีจ้างบริการรถตู้ / จ้างเหมาบริการรถตู้ ให้เบิกจ่าย

๓.๒.๑ การเดินทางไป-กลับที่มีระยะทางเกินกว่า ๒๐๐ กิโลเมตรขึ้นไปให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรถตู้พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง ในอัตราไม่เกินวันละ ๒,๘๐๐ บาท (สองพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยใช้ใบเสร็จรับเงินเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย

๓.๒.๒ การเดินทางไป-กลับที่มีระยะทางไม่เกิน ๒๐๐ กิโลเมตรให้เบิกจ่ายค่าจ้างบริการรถตู้ ในอัตราไม่เกินวันละ ๑,๘๐๐ บาท (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยใช้ใบเสร็จรับเงินเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย และค่าน้ำมันเชื้อเพลิงให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริง โดยใช้ใบเสร็จรับเงินเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย

๓.๓ การดำเนินการ ตามข้อ ๓.๑ และ ๓.๒ ให้ดำเนินการโดยงานบริหารและธุรการสำนักงานคณบดี คณะวิทยาศาสตร์

๓.๔ การขอเบิกค่าใช้จ่ายตามข้อ ๓.๑ และ ๓.๒ ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริง รวมกันแล้วต้องไม่เกิน ๖,๐๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน)

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุปน ชื่นบาล)

ประธานคณะกรรมการดำเนินงาน

กองทุนคณะวิทยาศาสตร์

แบบคำร้อง

การขอรับเงินสวัสดิการจากกองทุนคณะวิทยาศาสตร์

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอรับเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางเป็นเจ้าภาพบำเพ็ญกุศลศพในนามคณะวิทยาศาสตร์

เรียน ประธานคณะกรรมการกองทุนคณะวิทยาศาสตร์

ด้วยข้าพเจ้า (ผู้มีสิทธิยื่นคำร้อง) นาย/นาง/นางสาว

สังกัด คณะวิทยาศาสตร์ เบอร์โทรศัพท์

ขอยื่นคำร้องขอรับเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางเป็นเจ้าภาพบำเพ็ญกุศลศพในนามคณะวิทยาศาสตร์ จากกองทุนคณะวิทยาศาสตร์ ดังนี้

☐ กรณีขอใช้รถยนต์ส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้

- ☐ ค่าตอบแทนพนักงานขับรถยนต์ไม่เกิน ๒๐๐ บาทต่อคนต่อวัน จำนวน วัน เป็นจำนวนเงิน บาท (.....)
- ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง เป็นจำนวนเงิน บาท (.....)

☐ กรณีจ้างบริการรถตู้ / จ้างเหมาบริการรถตู้

ทั้งนี้ การเดินทางไป-กลับมีระยะทางประมาณ กิโลเมตร

- ☐ ค่าจ้างเหมาบริการรถตู้พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง ในอัตราไม่เกินวันละ ๒,๘๐๐ บาท (สองพันแปดร้อยบาทถ้วน) จำนวน วัน เป็นจำนวนเงิน บาท (.....)
- ☐ ค่าจ้างบริการรถตู้ ในอัตราไม่เกินวันละ ๑,๘๐๐ บาท (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) จำนวน วัน เป็นจำนวนเงิน บาท (.....)
- ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง เป็นจำนวนเงิน บาท (.....)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(.....)

ผู้ขออนุมัติ

หมายเหตุ การเบิกค่าใช้จ่ายต่อการเป็นเจ้าภาพเท่าที่จ่ายจริง รวมกันแล้วไม่เกิน ๖,๐๐๐ บาทต่อครั้งต่องาน

ความเห็นของงานคลังและพัสดุ

- ☐ เห็นควรอนุมัติ
- ☐ ไม่ควรอนุมัติ เพราะ
- ลงชื่อ

ความเห็นของกรรมการและเลขานุการ

- ☐ เห็นควรอนุมัติ
- ☐ ไม่ควรอนุมัติ เพราะ
- ลงชื่อ

(นางบุษบา กาหล)

กรรมการและเลขานุการกองทุนคณะฯ

ลงชื่อ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รूपน ชื่นบาล)

ประธานคณะกรรมการกองทุนคณะวิทยาศาสตร์

รายละเอียดเอกสารแนบการขอรับเงินสวัสดิการจากกองทุนคณะวิทยาศาสตร์

สวัสดิการ .	เอกสารแนบ
๑. ค่าตอบแทนกรณีลาออกหรือเกษียณอายุราชการ (ได้รับเงินสวัสดิการ ๕,๐๐๐ บาท)	๑. คำสั่งให้ลาออก/หนังสือเวียนแจ้งรายชื่อผู้เกษียณอายุราชการ
๒. ถึงแก่กรรม - บุคลากร (ได้รับเงินสวัสดิการ ๓,๐๐๐ บาท) - ญาติสายตรง (คู่สมรส บิดา มารดา บุตร ธิดา) (ได้รับเงินสวัสดิการ ๒,๐๐๐ บาท)	๑. หนังสือเวียนจากส่วนงาน ๒. สำเนาใบมรณะบัตร
๓. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางเป็นเจ้าภาพบำเพ็ญกุศลศพ ในนามคณะวิทยาศาสตร์ - กรณีขอใช้รถยนต์ส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - กรณีจ้างบริการรถตู้ / จ้างเหมาบริการรถตู้	๑. หนังสือเวียนการเป็นเจ้าภาพ ๒. สำเนาคำขอใช้รถของส่วนงาน (กรณีขอใช้รถยนต์ส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้) ๓. หลักฐานแสดงระยะทางการเดินทางไป-กลับ (กรณีจ้างบริการรถตู้ / จ้างเหมาบริการรถตู้)