



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะวิทยาศาสตร์ สำนักงานคณบดี งานคลังและพัสดุ โทร. 3815

ที่ ขว 69.5.1.2 / 1653

วันที่ 8 กันยายน 2563

เรื่อง ขอพิจารณาหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรในการฝึกอบรมโดยผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์

เรียน อธิการบดี

e-doc กองคลัง	
รับที่	๗๕๗๓/๕๓
วันที่	๘/๙/๖๓
เวลา	..... น.

อธิการบดี	
รับที่	๒๒๒๓
วันที่	๑ ก.ย. ๒๕๖๓

สืบเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ส่งผลให้ไม่สามารถจัดการฝึกอบรมในสถานที่ตามปกติได้ และส่วนงานพิจารณาแล้ว เห็นว่ามีความจำเป็นต้องจัดโครงการอันเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนการสอน โดยผ่านช่องทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ประกอบกับ

● หนังสือที่ กค 0408.4/22751 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 กรมบัญชีกลาง ตอบข้อหารือสำนักงานตำรวจแห่งชาติกรณีการเบิกจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรในการสอนออนไลน์หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งกรมบัญชีกลางเห็นว่าหากการฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สามารถทำให้โครงการฝึกอบรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ถือเป็น การฝึกอบรมตามนัยระเบียบกระทรวงการคลังฯ จึงสามารถเบิกจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากร ได้ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนด แต่เนื่องจากระเบียบฯ มิได้กำหนดเกี่ยวกับหลักฐานการเบิกจ่าย ค่าสมนาคุณวิทยากรกรณีจัดฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ดังนั้น หลักฐานประกอบการเบิกจ่าย จึงต้องแสดงให้เห็นว่าวิทยากรได้มีการบรรยายให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมและจำนวนชั่วโมง การบรรยายของวิทยากร เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินของส่วนงาน และ

● โครงการถ่ายทอดองค์ความรู้ผ่านสื่อออนไลน์ Facebook Live ค่าใช้จ่ายในการจัด ฝึกอบรมในยุค Covid-19 ของสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ กรมบัญชีกลาง เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2563 ได้ตอบคำถามกรณีที่ส่วนงานได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนงาน ให้ดำเนินการจัดการฝึกอบรมในรูปแบบออนไลน์ ซึ่งส่วนงานสามารถเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมได้เช่นเดียวกับการจัดการฝึกอบรมโดยปกติหรือไม่ โดยวิทยากรแจ้งให้ทราบว่าหากหัวหน้า ส่วนงานอนุมัติแล้วก็สามารถเบิกจ่ายได้ตามที่ได้รับอนุมัติ แต่โครงการดังกล่าวต้องบรรลุวัตถุประสงค์ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายยังคงมีเหมือนเดิม เช่น การจัดฝึกอบรมในรูปแบบปกติ อาศัยหลักฐานการลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม ทำให้เราทราบ จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวนเท่าไร แต่การจัดฝึกอบรมออนไลน์ วิทยากรอาจอยู่ ณ ที่ตั้งที่จัด ฝึกอบรมหรือไม่ได้อยู่ก็ได้ อาจอยู่ที่สำนักงานของวิทยากรและ live สดหรือออนไลน์ หรือผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมส่วนหนึ่งอยู่ ณ ที่ตั้งที่จัดฝึกอบรมหรือบางส่วนอาจจะ work from home ต่อเมื่อเวลาเริ่มการ ฝึกอบรมต้องมีการ live สดเพื่อเข้าร่วมการฝึกอบรมดังกล่าว เราต้องทราบว่าอะไรที่จะแจ้งให้ทราบว่า มีจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้ามา live สด เข้ามาฟังจริง ตามจำนวนที่ขออนุมัติไว้ ซึ่งต้องมีหลักฐาน


ที่แสดงให้เห็น เช่น ระบบ Zoom จะมีระบบ Ccp หน้าจอ หรือถ่ายรูปไว้ว่ามีจำนวนผู้เข้ารับการอบรม เข้ามาฟัง live จริง มีวิทยากรบรรยายจริง อันนี้คือเป็นหลักฐาน และขอเน้นว่าถ้าจัดรูปแบบพิเศษ ที่ก็คือรูปแบบออนไลน์ ส่วนงานต้องหาหลักฐานอะไรมาให้ครบเพื่อประกอบการเบิกจ่าย กรณีที่ได้รับ การตรวจสอบจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ต้องมีหลักฐานที่เพียงพอมาแสดงเพื่อประกอบการตอบข้อซักถาม นั้น

ในกรณี เพื่อให้หลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมโดยผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงขอพิจารณาเกี่ยวกับหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรในการฝึกอบรมโดยผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ประกอบด้วย

1. ใบสำคัญรับเงินสำหรับวิทยากร
2. หนังสือขออนุมัติเบิกจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากร
3. หนังสือเชิญวิทยากรและหนังสือตอบรับการเป็นวิทยากร
4. โครงการที่ได้รับอนุมัติ
5. หลักฐานแสดงการจัดการฝึกอบรม โดยผู้รับผิดชอบโครงการรับรองการจัดการฝึกอบรม และแนบภาพจากการ Ccp หน้าจอในช่วงเวลาใดช่วงหนึ่งที่แสดงภาพนำเสนอของวิทยากร และการเข้าร่วมฝึกอบรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

จำนวน 5 รายการ เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายที่ถูกต้องและเพียงพอสำหรับการตรวจสอบหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายในภายหลังหรือไม่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหากผลการพิจารณาเป็นประการใด เห็นควรแจ้งคณะ เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติเกี่ยวกับหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมโดยผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์นอกเหนือจากที่ระเบียบกำหนดต่อไป

  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รूपน ชื่นบาล)  
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

๗

เรียน อธิการบดี

รองอธิการบดี  
วันที่ 9/6 เวลา...  
ที่ 18 ก.ย. 2563

อธิการบดี  
วันที่ 5 ก.ย. 2563

ตามที่คณะวิทยาศาสตร์ ได้มีการจัดฝึกอบรมผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ และขอใช้หลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากร 5 รายการ ดังนี้

1. ใบสำคัญรับเงินสำหรับวิทยากร
2. หนังสือขออนุมัติเบิกจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากร
3. หนังสือเชิญวิทยากรและหนังสือตอบรับการเป็นวิทยากร
4. โครงการที่ได้รับอนุมัติ
5. หลักฐานแสดงการจัดการฝึกอบรม โดยผู้รับผิดชอบโครงการรับรองการจัดฝึกอบรมและแนบภาพ Cap หน้าจอในช่วงเวลาใดช่วงเวลาที่แสดงการนำเสนอของวิทยากรและการเข้าร่วมฝึกอบรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

เนื่องจากตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มิได้กำหนดรูปแบบการจัดฝึกอบรมไว้แต่อย่างใด จึงสามารถเบิกจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรได้ตามอัตราและหลักเกณฑ์ที่กำหนดตามนัยระเบียบกระทรวงการคลังฯ ข้อ 14

ในทางปฏิบัติมหาวิทยาลัยใช้หลักฐานประกอบเบิกจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากร เพียง 4 รายการข้างต้น ทั้งนี้ในส่วนของการเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินที่เป็นบุคคลภายนอก มหาวิทยาลัยได้มีประกาศ เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินผ่านระบบธนาคารโดยใช้หลักฐานการโอนเงินผ่านธนาคารเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย ประกาศ ณ วันที่ 29 พฤศจิกายน 2562 ไว้ด้วยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงเห็นควรให้ใช้หลักฐานประกอบเบิกจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรตามที่กำหนด 5 รายการข้างต้นประกอบการเบิกจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

8 ก.ย. 63

อธิการบดี  
ทราบ/จัดส่งเสนอ  
18 ก.ย. 2563

เรียน อธิการบดี

เมื่อเรียนมา...  
วันที่ 14 ก.ย. 63

เรียน อธิการบดี  
18 ก.ย. 63

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโภคาศึกษา

อธิการบดี

18 ก.ย. 2563



ปีงบประมาณ พ.ศ.	๒๕๖๓	บัญชี	๑๐๗๕
งบรายจ่าย	๒๕๖๓	งบรายจ่าย	๑๐๗๕
งบรายจ่าย	๒๕๖๓	งบรายจ่าย	๑๐๗๕
งบรายจ่าย	๒๕๖๓	งบรายจ่าย	๑๐๗๕

ที่ กค ๐๔๐๘.๔/๒๖๗๒๕๖

นายศาสตราจารย์ ดร.กมล คุ้มภัย

๑/๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ตอบข้อหารือการเบิกจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรในกิจกรรมออนไลน์ของโรงเรียน ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ

อ้างถึง หนังสือสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ส่วนที่ ๓๖๓-๒๕๖๓/๑๐๗๕ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๓

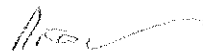
ตามหนังสือที่อ้างถึงแจ้งว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักงานศึกษา และแห่งชาติได้จัดทำโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม โดยมีรูปแบบการจัดฝึกอบรมในช่องทางออนไลน์เพื่ออำนวยความสะดวก แต่เนื่องจากได้เกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ส่งผลให้ไม่สะดวกจัดการฝึกอบรมในห้องเรียนหรือสถานที่ของทางราชการตามปกติได้ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ จึงได้ริเริ่มเป็นแนวทางการดำเนินการฝึกอบรมเป็นการลอบหนทางออนไลน์ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีการฟังและการบรรยายทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งสำนักงานตำรวจแห่งชาติเห็นว่า การฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ใช้สื่อนี้เป็นการหรือหลักสูตรและมีช่วงเวลาที่แน่นอน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคคลหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และมีผู้เข้ารับการฝึกอบรมฟังการบรรยายและส่งรายงานการเข้ารับการฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามตารางการฝึกอบรม จึงสามารถเบิกจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรตามหลักเกณฑ์และอัตราที่ระบุได้ของกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนดได้ และอยู่ในดุลยพินิจของหน่วยงานผู้เบิกที่จะกำหนดให้ให้เอกสารหลักฐานใดเป็นหลักฐานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น รายงานการสอนและการเรียนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อบันทึกจากเอกสารหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายตามปกติ ดังนั้น เพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปด้วยความรอบคอบและถูกต้อง สำนักงานตำรวจแห่งชาติจึงขอให้ความเห็นดังกล่าวถูกต้องหรือไม่ อย่างไร หากไม่ถูกต้องหรือไม่ สามารถเบิกจ่ายได้ สำนักงานศึกษา และแห่งชาติก็ขออนุมัติเป็นหลักการให้เบิกจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรในการฝึกอบรมออนไลน์โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ไม่ได้ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่ระเบียบกระทรวงการคลังฯ กำหนด ความละเอียดแจ้งแล้ว ขอ

กรมศึกษาธิการพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า โดยหลักการแล้วการฝึกอบรมผ่านช่องทางออนไลน์ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคคลหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยมีได้กำหนดรูปแบบของค่าใช้จ่ายฝึกอบรมไปแต่อย่างใด กรณีตามข้อหารือ นั้น หากปรากฏข้อเท็จจริงว่า โครงการการฝึกอบรมดังกล่าวได้ดำเนินการจากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณให้บริษัทสื่อออนไลน์ซึ่งมีการฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือรูปแบบการฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และหากการดำเนินการในรูปแบบดังกล่าวสามารถดำเนินการได้โครงการฝึกอบรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ย่อมมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทั้งนี้ การดำเนินการโดยใช้รูปแบบออนไลน์หรือรูปแบบการฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวเป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราที่ระเบียบกระทรวงการคลังฯ จึงสามารถเบิกจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรได้ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่ระบุได้ของกระทรวงการคลังฯ

ระเบียบกระทรวงการคลังฯ ข้อ ๑๔ สำหรับหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าสมทบศูนย์ให้แก่นักเรียน  
ระเบียบกระทรวงการคลังฯ มิได้กำหนดเกี่ยวกับหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ้างดังกล่าวไว้แต่อย่างใด  
อย่างไรก็ดี การเบิกจ่ายค่าสมทบศูนย์วิทยากร ส่วนราชการผู้จัดการฝึกอบรมจะต้องเบิกจ่ายตามลักษณะ  
การบรรยายและชั่วโมงการบรรยายของวิทยากร หลักฐานประกอบการเบิกจ่ายจึงต้องแสดงให้เห็นว่า วิทยากร  
ได้มีการบรรยายให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมและจำนวนชั่วโมงตามที่ระบุรายละเอียดไว้ในเอกสารประกอบ  
อนุมัติการจ่ายเงินของหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของเรื่องประกอบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายอภิชาติ อุทุมพาศักดิ์)  
รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง  
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองคำตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล  
กลุ่มงานบริหารค่าใช้จ่าย  
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๒  
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๐



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินผ่านระบบธนาคารและการใช้หลักฐานการโอนเงินผ่านธนาคาร  
เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย

เพื่อให้การบริหารรายจ่ายของมหาวิทยาลัยมีความรวดเร็ว ทันสมัย และลดระยะเวลาการปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่าย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๒ และข้อ ๑๙ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงินในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินผ่านระบบธนาคารและการใช้หลักฐานการโอนเงินผ่านธนาคารเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินผ่านระบบธนาคารและการใช้หลักฐานการโอนเงินผ่านธนาคารเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๒ การเบิกจ่ายเงินโดยวิธีโอนเงินผ่านธนาคาร จะให้บริการสำหรับผู้มีสิทธิรับเงิน ผู้ขาย ผู้รับจ้าง

ข้อ ๓ การเบิกจ่ายเงิน อาทิ ค่าตอบแทน ค่าสอน ค่าสอบ เป็นต้น ให้กับผู้ที่มีสิทธิรับเงินที่เป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย ให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของบุคลากรที่เป็นบัญชีเดียวกับบัญชีที่บุคลากรขอรับเงินเดือน (เฉพาะบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน))

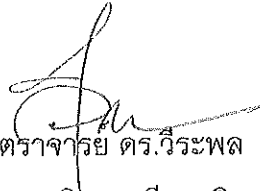
ข้อ ๔ การโอนเงินคืนนักศึกษาหรือการจ่ายเงินค่าตอบแทนนักศึกษา และการโอนเงินให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินที่เป็นบุคคลภายนอก ให้ใช้วิธีการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของนักศึกษาหรือบุคคลภายนอกที่ได้แจ้งความประสงค์ไว้

ข้อ ๕ เมื่อส่วนงานดำเนินการโอนเงิน และผู้มีสิทธิรับเงิน ผู้ขาย หรือผู้รับจ้าง ได้รับการโอนเงินเรียบร้อยแล้ว ให้เจ้าหน้าที่การเงินที่มีหน้าที่รับผิดชอบด้านการจ่ายเงิน ตรวจสอบรายการโอนเงิน และจัดพิมพ์รายงานการโอนเงินจากระบบธนาคาร เมื่อตรวจสอบแล้วถูกต้อง ให้ลงชื่อรับรองการจ่ายเงิน

ในรายงานการโอนเงินดังกล่าว และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายรายการนั้น ๆ เพื่อประโยชน์ในการติดตามและตรวจสอบเช่นเดียวกับหลักฐานทางการเงินของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ การเรียกใบเสร็จรับเงินจากผู้ขาย ผู้รับจ้าง เมื่อส่วนงานได้โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารให้แล้ว ให้เจ้าหน้าที่การเงินที่มีหน้าที่รับผิดชอบด้านการจ่ายเงิน ติดตามทวงถามใบเสร็จรับเงิน ใบกำกับภาษี ที่ถูกต้อง จากผู้ขาย หรือผู้รับจ้าง ทั้งนี้ กรณีที่ผู้ขาย หรือผู้รับจ้าง ไม่จัดส่งใบเสร็จรับเงิน หรือใบกำกับภาษีที่ถูกต้อง ให้ภายในกำหนดระยะเวลาหนึ่งเดือนนับแต่การโอนเงิน ให้เจ้าหน้าที่การเงินที่มีหน้าที่รับผิดชอบด้านการจ่ายเงินทำหนังสือแจ้งสำนักงานสรรพากรพื้นที่ของผู้ขายหรือผู้รับจ้างทราบ โดยจัดส่งทางไปรษณีย์แบบลงทะเบียนตอบรับ เพื่อติดตามตามระบบของกรมสรรพากรต่อไป และให้ใช้สำเนาการแจ้งสรรพากรพื้นที่ซึ่งประกอบด้วย ใบลงทะเบียนตอบรับ สำเนาหนังสือแจ้งสำนักงานสรรพากรพื้นที่และรายงานการโอนเงินผ่านธนาคารจากระบบของธนาคาร เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(รองศาสตราจารย์ ดร.วิระพล ทองมา)  
รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้