



บันทึกข้อความ

สวนงาน คณะวิทยาศาสตร์ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพันธุศาสตร์ โทร.๓๙๓๕

ที่ อว ๖๙.๕.๙.๑/๓๐๐

วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอรายงานสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

ตามหนังสือที่ อว ๖๙.๕.๙.๑/๒๖๔ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ได้อนุญาตให้ข้าพเจ้าเข้าร่วมโครงการสัมมนา เรื่อง การพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุนด้านการวิจัย เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น. โดยสัมมนาออนไลน์ ผ่านระบบ Microsoft Team นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เข้าร่วมโครงการสัมมนา เรื่อง การพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุนด้านการวิจัย เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนั้นจึงขอรายงานสรุปเนื้อหาและประโยชน์ที่ได้รับ ดังนี้

๑. สรุปเนื้อหาที่ได้รับจากการเข้าประชุม/อบรม ฯลฯ

การวิจัยสถาบัน (Institutional) หมายถึง การศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำข้อมูลสารสนเทศ เพื่อใช้ประโยชน์ในการวางแผน การกำหนดนโยบาย และสนับสนุนการตัดสินใจในประเด็นต่างๆ ของผู้เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะผู้บริหารองค์กร โดยการวิจัยมีเป้าหมายเพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้และการสร้างองค์ความรู้ในงาน เช่น พัฒนาค้นในหน่วยงานผ่านงานวิจัย นำเอาความรู้ไปใช้ในการพัฒนางานและองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) และการตัดสินใจทางการบริหาร การวางแผน และกำหนดทิศทางขององค์กร

- การวิจัยเพื่อการวางแผนนโยบายหรือแผนระยะยาวของสถาบัน การวิจัยที่ทำเป็นประจำ ต่อเนื่อง ประเด็นวิจัยกำหนดขึ้นเพื่อวิเคราะห์พัฒนาการ หรือการเปลี่ยนแปลงของสภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน และแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นในอนาคต การวิจัยที่เกิดขึ้นจากความต้องการของผู้บริหารองค์กร หรือผู้มีอำนาจในการตัดสินใจ ตามประเด็นคำถามวิจัยที่เกิดขึ้นเฉพาะหน้า เพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศประกอบการตัดสินใจ

- ใช้ระยะเวลาในการดำเนินงานสั้น คาดหวังผลวิจัยที่ทำเสร็จรวดเร็ว เนื่องจากต้องการใช้ข้อมูลในการตัดสินใจของผู้บริหาร

- ขั้นตอนการนำเสนอโครงร่างวิจัยรวดเร็ว มักใช้งบประมาณปกติของสถาบัน

- คณะผู้วิจัยเป็นนักวิจัย หรือ นักวิชาการ ที่สังกัดอยู่ภายในหน่วยงานหรือสถาบันนั้นๆ (อาจมีที่ปรึกษาจากภายนอกกร่วมด้วยก็ได้)

ขั้นตอนการวิจัยสถาบัน

- สังเกตปรากฏการณ์/อาการปัญหาที่เกิดขึ้น

- กำหนดประเด็นปัญหา (คำถามการวิจัย)/ตั้งวัตถุประสงค์การวิจัย

- ทบทวนเอกสารและแนวความคิด/ทฤษฎี
- สร้างกรอบแนวคิด/ตั้งสมมติฐาน
- การออกแบบวิธีดำเนินการวิจัย
- กำหนดเป้าหมายในการเก็บข้อมูล (ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง)
- สร้างและตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือรวบรวมข้อมูล
- เก็บรวบรวมข้อมูล จัดการข้อมูล
- วิเคราะห์ข้อมูลและตีความหมาย (สรุปผล)
- รายงานผลการวิจัย/เผยแพร่

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย (Research Instrument) เครื่องมือการวิจัย หมายถึง เครื่องมือ อุปกรณ์ หรือสิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับนักวิจัย ใช้ในการรวบรวมข้อมูลตามตัวแปรในการวิจัยที่กำหนดไว้ ข้อมูลดังกล่าวอาจเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ

ประเภทเครื่องมือการวิจัยที่นิยมใช้ เช่น แบบสัมภาษณ์ แบบสอบถาม แบบสังเกต แบบทดสอบ

- แบบสอบถาม เป็นชุดของข้อคำถามที่ต้องการให้ผู้ตอบได้สะท้อนข้อมูลที่ต้องการศึกษา โดยส่วนใหญ่แบบสอบถามมักนิยมใช้วัดสภาพที่เป็นจริง ความคิดเห็น ความรู้สึกหรือทัศนคติต่างๆ โดยทั่วไปแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น ๒ประเภทใหญ่ๆ คือ แบบสอบถามที่มีคำถามแบบปลายปิด และแบบสอบถามที่มีคำถามแบบปลายเปิด
- แบบสัมภาษณ์ เป็นชุดของประเด็นคำถามที่กำหนดขึ้นไว้เป็นกรอบในการสนทนาเพื่อการสอบถามสิ่งที่สนใจศึกษา แบบสัมภาษณ์มักนิยมใช้วัดความคิดเห็น ความรู้สึกหรือทัศนะต่างๆ
- แบบสังเกต เป็นชุดของข้อรายการของปรากฏการณ์ หรือ พฤติกรรมที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในระหว่างที่ทำการสังเกตเพื่อใช้บันทึกว่ามีสิ่งใดเกิดขึ้นบ้าง มากน้อยเพียงใด ส่วนใหญ่แบบสังเกตนิยมใช้วัดพฤติกรรม การปฏิบัติงาน พฤติกรรมทางด้านจิตพิสัยต่างๆ
- แบบทดสอบ เป็นชุดของข้อคำถาม เงื่อนไข หรือสถานการณ์ที่เราให้ผู้สอบได้แสดงความรู้ ความเข้าใจ ในเนื้อหาบางอย่างที่ต้องการศึกษา แบบทดสอบมักนิยมวัดความรู้-ความเข้าใจในเนื้อหาต่างๆ วัดการคิด เช่น การคิดวิเคราะห์ การคิดวิจารณ์ญาณ เป็นต้น

การตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือวิจัย การวิจัยที่ดีต้องใช้เครื่องมือวัดที่มีคุณภาพน่าเชื่อถือ เทียบตรง เพื่อให้การวัดมีความแม่นยำ ไม่คลาดเคลื่อนจากความจริง ได้ผลงานวิจัยที่ถูกต้องเป็นที่ยอมรับ ดังนั้นเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ก่อนจะนำไปใช้เก็บข้อมูลจริง จะต้องผ่านการตรวจหาคุณภาพก่อนเพื่อให้แน่ใจว่าเป็นเครื่องมือที่มีคุณภาพ สามารถวัดในสิ่งที่ต้องการวัดได้

๑. ความเที่ยงตรง ความถูกต้องแม่นยำ (Accuracy) ในการวัด หรือวัดได้ตรงตามเนื้อหาและครอบคลุมครบถ้วนตามเนื้อหาที่ต้องการจะวัด
๒. ความเชื่อมั่น (RELIABILITY) ความสามารถในการวัดของเครื่องมือที่แสดงว่าใช้วัดซ้ำๆ ในเรื่องเดียวกันแล้วให้ผลเหมือนเดิมหรือใกล้เคียงกับผลเดิมทุกครั้ง (ความคงเส้นคงวา) เครื่องมือมีความคงที่ ความแน่นอนในการวัด

การวิเคราะห์และการรายงานผลการวิจัย

ในการวิจัยแต่ละครั้ง ข้อมูลที่ได้เป็นข้อมูล ๒ ลักษณะ คือ เชิงคุณภาพ (Qualitative) และเชิงปริมาณ (Quantitative)

- หากข้อมูลเป็นเชิงคุณภาพ ใช้วิธีการวิเคราะห์โดยการวิเคราะห์เนื้อหา (Content analysis) หรือสรุปเป็นกลุ่มแล้วแจกแจงความถี่
- หากเป็นข้อมูลเชิงปริมาณ งานวิจัยสถาบันมักใช้สถิติพื้นฐาน หรือสถิติบรรยาย (จำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย มัธยฐาน ฐานนิยม พิสัย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน) ไม่นำมาใช้สถิติอ้างอิง หรืออาจใช้สถิติอ้างอิงกรณีมีการสุ่มตัวอย่าง หรือกรณีสถาบันใหญ่และมีการสุ่มตัวอย่างจากประชากร หรืออาจใช้สถิติขั้นสูงประเภทการวิเคราะห์ตัวแปรหลายตัว ขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์การวิจัยเป็นหลัก
- การนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ควรเป็นการนำเสนอในรูปแบบตาราง แผนภูมิชนิดต่างๆ ประกอบคำบรรยายหรือการนำเสนอตารางตามแบบของสถิติที่นำมาใช้
- โดยทั่วไปจะเป็นการนำเสนอไล่เรียงตามวัตถุประสงค์การวิจัย

๒. ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าอบรม

ความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมโครงการสัมมนา เรื่อง การพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุนด้านการวิจัย ทำให้ได้ทราบถึงขั้นตอนการทำวิจัยสถาบัน เครื่องมือ การเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนรายงานวิจัย เพื่อสามารถนำมาปรับใช้กับงานประจำที่ปฏิบัติ ณ ปัจจุบันให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

พร้อมนี้ได้แนบ ใบประกาศนียบัตร จากการเข้าประชุม/อบรมฯ มาพร้อมนี้แล้ว จำนวน ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

อรณี สิงห์สุข
(นางดรุณี สิงห์สุข)

พนักงานส่วนงาน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ประธานหลักสูตรฯ/ผู้อำนวยการสำนักงาน/หัวหน้างาน)

บุคลากรดังกล่าวนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ดังนี้ (โปรดระบุรายละเอียด)

- งานในกองกลางฯ เกี่ยวกับการจัดทำเอกสาร ได้ปรับปรุงงานให้ดียิ่งขึ้น

ดร.ยุพ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุพเยาว์ คบพิมาย)

ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิทยาลัยการศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาพันธุ์ศาสตร์



มหาวิทยาลัยแม่โจ้ สำนักหอสมุด

ขอมอบเกียรติบัตรนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางดรุณี สิงห์สุข

ได้ผ่านการอบรมการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุนด้านภาควิชาวิจัย
เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2564

นางอรศรา สิงห์ปิ่น
ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด