

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุม ๒ อาคารจุฬาภรณ์

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- | | |
|------------|---|
| ๑.รับทราบ | รายงานการจ่ายจริงงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ |
| | - รายงานรายจ่ายจริงงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี ๒๕๖๔ คงเหลือ ๘๐.๕๒ |
| | - รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ คณบดีวิทยาศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ร้อยละการเบิกจ่าย ๓๕.๑๗ |
| | - งบประมาณเงินรายได้ เงินสะสม ร้อยละการใช้จ่าย ๒๖.๖๒ |
| ๒.รับทราบ | มหาวิทยาลัยจะจัดโครงการสัมมนาเกณฑ์คุณภาพระดับหลักสูตร AUN-QA วันที่ ๒๖ – ๒๙ เมษายน ๒๕๖๔ เพื่อสร้างความเข้าใจในเจตนาภารณ์ของเกณฑ์และแนวทางในการนำไปใช้ในการดำเนินงานหลักสูตร/ส่วนที่เกี่ยวข้องได้ ตลอดจนสามารถวิเคราะห์ GAP Analysis และนำไปจัดทำรายงานการประเมินตนเองตามแนวทางของเกณฑ์ AUN-QA ได้อย่างถูกต้อง |
| ๓.รับทราบ | รายงานสถานะของหลักสูตรมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่บันทึกในระบบ CHECO สังกัดคณบดีวิทยาศาสตร์ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔ |
| ๔.รับทราบ | สรุปเกรดประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔ |
| ๕.รับทราบ | สรุปร้อยละการส่ง ภาค ประจำภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔ |
| ๖.รับทราบ | จำนวนรับนักศึกษา หลักสูตร ๔ ปี เทียบเข้าเรียน ในระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ณ วันที่๙ เมษายน ๒๕๖๔ |
| ๗.รับทราบ | การงดการจัดกิจกรรมน้ำดำหัวของคณาจารย์จากภาระของໄวรัสโครโน่-๒๐๑๙ |
| ๘.รับทราบ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภาณุวรรณ์ เมฆะ รองคณบดีฯ ฝ่ายกิจการนักศึกษา ลาการประชุม |
| ๙.รับทราบ | ผลการอนุมัติโครงการผลิตไวน์และศิลปะการเตรียมไวน์ เป็นหนึ่งในโครงการฝึกอบรมสร้างอาชีพเพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ |
| ๑๐.รับทราบ | การขออนุมัติซื้อ พลัช华尔์โกลปัสสาวะ ชุดลูกloyถังพักชักโครก และสายชำระใหม่ จำนวน ๑๒,๘๐๑ บาท เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี ๒๕๖๔ งบสำรองหน่วยงาน |
| ๑๑.รับทราบ | การขออนุมัติซื้ออุปกรณ์ดังกล่าว จำนวน ๑,๖๐๗ บาท โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้คณบดีวิทยาศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๔ งบสำรองหน่วยงาน |
| ๑๒.รับทราบ | การขออนุมัติซื้อตาข่ายและอุปกรณ์ เพื่อใช้กันนกอาคารจุฬาภรณ์ ซึ่งเป็นภาระนำโรคและสกปรกจากกบมูดี จำนวน ๘,๑๕๐ บาท โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้คณบดีวิทยาศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๔ งบสำรองหน่วยงาน |
| ๑๓.รับทราบ | ดำเนินการทำความสะอาดท่อระบายน้ำบริเวณโดยรอบอาคารคณบดีวิทยาศาสตร์ ทั้งสามอาคาร โดยใช้วิธีการดำเนินการจ้างเหมาบุคคลภายนอกเข้ามาดำเนินการ โดยจะขออนุมัติเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้คณบดีวิทยาศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๔ งบสำรองหน่วยงานต่อไปตามรายจ่ายจริงที่เกิดขึ้น |
| | การสำรวจความต้องการล้างเครื่องปรับอากาศไปยังหลักสูตร ปรากฏว่ามีเครื่องปรับอากาศ ประจำปี ๒๕๖๔ ที่ต้องทำการล้าง จำนวน ๓๑๗ เครื่อง ดังนั้นคณาจารย์จะดำเนินการจ้างเหมาบุคคลภายนอกเข้ามายังหลักสูตร ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๓๑๗ เครื่อง |

मुक्ति
संसद

มาดำเนินการ โดยจะขออนุมัติเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้คณะวิทยาศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๔ งบสำรองหน่วยงานต่อไปตามรายจ่ายจริงที่เกิดขึ้น

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔

๑.รับรอง รายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๑.รับทราบ การดำเนินการด้าน Green Office อย่างต่อเนื่อง ดังนี้ในปี ๒๕๖๔ จะได้ขยายขอบเขตการดำเนินการ นำร่อง ไปยังอาคารเสาวรัจ นิตยสารธนบุรี อีกหนึ่งอาคาร ๒๕
๒.รับทราบ ไม่มีการร้องเรียนผ่านกล่องรับฟังความคิดเห็นและสายตรงคอมบดี ๒๕
๓.รับทราบ มหาวิทยาลัยกำหนดให้คณะฯ ส่งรายงาน Area Improvement ในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ ๒๕

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๑.รับรอง ผลการศึกษาประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๒๗๒ รายวิชา
๒.เสนอชื่อ ผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อพิจารณาประเมินหนังสือหรือตำราทางวิชาการ ของรองศาสตราจารย์ ดร. เกรียงไกร ราชกิจ ประเมินหนังสือหรือตำราทางวิชาการ เรื่อง Stability and Control of Neural Networks จำนวน ๒ คน ๒๕
๓.รับรอง คุณสมบัติการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ของ อาจารย์พิชช yanin คำวิชัย ๒๕
๔.เสนอชื่อ เสนอชื่อนักวิจัยในสังกัดจำนวน ๕ คน เพื่อทำหน้าที่เป็นนักวิจัยพี่เลี้ยงของมหาวิทยาลัย โดยร้อง คณบดีฝ่ายวิจัยเสนอชื่อบุคลากร จำนวน ๑๕ คน ที่ประชุมเห็นชอบ ๓ คน และขอเสนอชื่อเพิ่มอีก ๓ คน ได้แก่
 ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงไกร ราชกิจ
 ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรรณรัตน์ แสงทอง
 ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีรปน ชื่นบาล

๕.เห็นชอบ แบบเสนอเชิงหลักการ (Concept Paper) ของหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาศาสตร์ฯ
๖.เห็นชอบ แบบเสนอเชิงหลักการ (Concept Paper) ของหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาศาสตร์
๗.รับรอง การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ระดับศาสตราจารย์ ของ รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงไกร ราชกิจฯ ยัง
วาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๑.รับทราบ การมอบหมายให้บุคลากรกรอกข้อมูลระบบประกันคุณภาพ

๑.๙.

๑.๑๘

๑.๑๙

๑.๑๙

๑.๑๙