



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะวิทยาศาสตร์ สำนักงานคณบดี งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา โทร.๓๘๑๘

ที่ อว.๖๙.๕.๑.๕/๒๓๘

วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอรายงานสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

ตามหนังสือที่ อว.๖๙.๕.๑.๕/๑๘๓ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ ได้อนุญาตให้ข้าพเจ้าเข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิต “วิถีการทำงานเพื่อสร้างสุขภาวะที่ดีสำหรับผู้ปฏิบัติงาน” เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๔ ผ่านโปรแกรม Zoom นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิต “วิถีการทำงานเพื่อสร้างสุขภาวะที่ดีสำหรับผู้ปฏิบัติงาน” เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนั้นจึงขอรายงานสรุปเนื้อหาและประโยชน์ที่ได้รับ ดังนี้

๑. สรุปเนื้อหาที่ได้รับจากการเข้าประชุม/อบรม ฯลฯ

การศึกษาสำรวจการทำงานจากที่บ้านในช่วงที่ผ่านมา แม้จะมีความตื่นตัวเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงสถานที่ทำงานมาเป็นที่บ้าน ผลจากการสำรวจหลังจากได้มีการประยุกต์ใช้แนวทางการทำงานที่บ้านมาเป็นระยะเวลาหนึ่ง พบว่าองค์กรในทุกประเทศจะประสบปัญหาคล้ายกัน คือ ความจำเป็นในการทำงานร่วมกันและการสื่อสาร ความรู้สึกโดดเดี่ยว เป็นต้น ซึ่งปัญหาเหล่านี้บางส่วนอาจต้องมีการปรับเปลี่ยนทัศนคติกับพนักงาน ในขณะที่บางปัญหายังไม่มีคำตอบและต้องมีการทดลองในที่ทำงานต่อไป เช่น การนำแนวทางมนุษยนิยม (Humanistic) มาประยุกต์ใช้มากขึ้นด้วยทักษะทางสังคมและทักษะทางอารมณ์

มาตรการการทำงานจากที่บ้านในช่วงการระบาดของ COVID-๑๙ เป็นเรื่องท้าทายสำหรับทุกคนในองค์กรหลายองค์กรต้องเร่งดำเนินการเรื่องมาตรการนี้เนื่องจากเป็นส่วนหนึ่งของความปลอดภัยและสุขภาพของบุคลากรเพื่อป้องกันการแพร่กระจายของไวรัส ในช่วงแรกองค์กรส่วนใหญ่มองว่ามาตรการทำงานจากที่บ้านเป็นเรื่องเกี่ยวกับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ทำให้ความสำคัญไปกระจุกตัวที่ความพร้อมและความทันสมัยของเครื่องมือ โครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลภายในองค์กร รวมถึงระดับทักษะด้านดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการทำงานของพนักงานในองค์กร

ขณะเดียวกันในหลายๆ องค์กร ไม่ได้มองว่าประเด็นเกี่ยวกับการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องในที่ทำงาน และจิตวิทยาของพนักงานเป็นประเด็นเร่งด่วน ในความเป็นจริงประเด็นเหล่านี้ มีผลกระทบต่อความสำเร็จของงานและผลการดำเนินงาน แต่เป็นประเด็นที่ถูกมองข้ามจากฝ่ายบริการในช่วงของการแพร่ระบาดของไวรัส โดยทิศทางการทำงานในช่วงของการแพร่ระบาดของ COVID-๑๙ คือ

- ไม่มีออฟฟิศ ทุกคนสามารถทำงานได้ทุกที่
- มีความยืดหยุ่น ไม่ให้ความสำคัญกับเวลาการเข้าและออกงาน
- เปิดทางเลือกในการทำงาน
- มีความท้าทายในการทำงาน

๒. ประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่

๒.๑ นำมาใช้วางแผนในการทำงาน

๒.๒ ปรับรูปแบบการให้บริการ

๒.๓ เปลี่ยนแปลงรูปแบบการทำงานให้เหมาะสม

๓. ประโยชน์ต่อหน่วยงาน (ระดับงาน/หลักสูตร/คณะ)

๓.๑ ใช้ในการวางแผนจัดบุคลากรที่จะมาปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับการแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙

๓.๒ การจัดการกับสถานที่ให้สะอาดและปลอดภัย ทั้งผู้ให้บริการและการรับบริการ

พร้อมนี้ได้แนบเอกสารหลักฐานการเข้าร่วมอบรมผ่านโปรแกรม Zoom และหนังสือขออนุญาตเข้าร่วมการอบรมจากการเข้าประชุม/อบรมมาลา มาพร้อมนี้แล้ว จำนวน ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(.....)

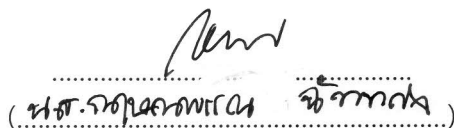
ว่าที่ร้อยตรี ดร.มานชญ์ ตนสิงห์

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ผู้อำนวยการสำนักงาน/หัวหน้างาน)

บุคลากรดังกล่าวไม่นำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ดังนี้(โปรดระบุรายละเอียด)

.....
.....
.....



(.....)

หมายเหตุ : ๑. เอกสารแนบเช่น สำเนาโทรศัพท์หรือโปสเตอร์(ย่อขนาด A๔) หรือบทความฯ ฉบับเต็มสำเนาไปรับรองหรือหนังสือ

รับรองหรือใบประกาศนียบัตรหรือวุฒิบัตรฯ ซึ่งเป็นหลักฐานว่าได้เข้าร่วมงานจริง

๒. กรณีที่ประสงค์จะรายงานฯ กรณีไม่ได้พัฒนาบุคลากรหรือไม่ใช้งบประมาณ ให้ใช้แบบฟอร์มฯ นี้

๓. ให้จัดรูปแบบและขยายพื้นที่ตามรายละเอียดเนื้อหาหรือข้อความ ตามความเหมาะสม

COVID-19

ระยะฟักตัว

= 2 - 14 วัน

แพร่โรคได้เมื่อมีอาการและ
อาการแสดงแล้วเท่านั้น

ระยะฟักตัวเฉลี่ย 5.2 วัน
(95%CI = 4.1-7.0)

อยู่ได้นานแค่ไหน

- พื้นผิว: โลหะ แก้ว ไม้ หรือพลาสติก
ได้นาน ~ 4-5 วัน (ณ อุณหภูมิห้อง)
- อุณหภูมิ: 4 องศา ~ 28 วัน
ถ้า > 30 องศา อายุจะสั้นลง
- ความชื้น: > 50% จะมีชีวิตอยู่ได้ดี
กว่าที่ 30%

ข้อมูลของ SARS-CoV strain P9 จำนวนเชื้อ ~10⁵
Persistence of coronaviruses on inanimate surfaces and its
inactivation with biocidal agents,
Gunter Kampf, Daniel Tadt, Stephanie Pfander, Elmar Steinmann,
J. Hosp. Infect. 2020

SIRINNICHA

มาโนชญ์ พงษ์สวัสดิ์

สสจ. ลำพูน

99964009825

กัมปนาท ส. 4

Recording

View

สสจ. ลำพูน

มาโนชญ์ พงษ์สวัสดิ์

Budsaba-MJU

ผศ. ดร. ศักดิ์พร แสง...

Admin

Phaksumee Duan...

หน่วยวิสาห์กิจพัช...

SIRINNICHA

นุชนาด ยะอินตะ

ธีรวิทย์ จรรยาสุภาพ

พิชญ์สุดา. ศาจิวิศ

ลักขณ์ ตันธนสิน

Lappy Worapan

แจ่ม

ศศิญาดา มงคลศักดิ์

Phatthanakan S...

laddawan/CNX_TH

Ratchaneevan

Ruerngrit

ชลลดา ปัญญา

Pit Jitpakdee (M...

Jiraporn Sunant...

Karat

Ubon

พัญญ์ หนองแก้ว

Unmute

Start Video

Participants 122

Chat 39

Share Screen

Record

Reactions

Leave

ข้อมูล ณ วันที่ 27 มิถุนายน 2564 เวลา 00.00 น.

รายงานสถานการณ์ COVID-19 ในประเทศไทย

ระลอกใหม่ เมษายน ประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ 1 เม.ย. - 27 มิ.ย. 64

ผู้ป่วยรายใหม่วันนี้	ผู้ป่วยยืนยันสะสม	หายป่วยแล้ว	เสียชีวิต
+3,995 ราย	215,584 ราย	+2,253 ราย	+42 คน
ติดเชื้อในประเทศ 3,915 ราย	ผู้ป่วยยืนยันสะสมตั้งแต่ปี 63 244,447 ราย	หายป่วยสะสม 171,502 ราย	เสียชีวิตสะสม 1,818 คน 0.84 %
ติดเชื้อจากต่างประเทศ 35 ราย	หายป่วยสะสมตั้งแต่ปี 63 198,928 ราย		เสียชีวิตสะสมตั้งแต่ปี 63 1,912 คน 0.78 %
จากเรือนจำ/ที่กักขัง 45 ราย			

ประวัติดูแล	ผู้ป่วยรักษาอยู่
ผู้ป่วยรายใหม่ 2,563 ราย	ใน รพ. 17,159 ราย
จากระบบบริการสาธารณสุข 1,352 ราย	รพ.ชุมชน 26,448 ราย
จากเรือนจำ / ที่กักขัง 45 ราย	
ผู้ติดเชื้อจากต่างประเทศ 35 ราย	

รวม 3,995 ราย

ประวัติดูแล

ติดแล้ว 9,055,141 โดส

เข็มที่ 1 +40,930 ราย

สะสม 6,475,826 ราย

เข็มที่ 2 +33,145 ราย

สะสม 2,579,315 ราย

ข้อมูล 28 ก.พ. - 26 มิ.ย. 2564

43,607 ราย

อาการหนัก 1,725 ราย

(ใส่เครื่องช่วยหายใจ 489 ราย)

โดย กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข

สถานการณ์ทั่วโลก ณ วันที่ 21-27 มิถุนายน 2564 (กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข)

ISRAEL

23 มิ.ย. วัคซีนป้องกันโรคโควิด 19 ของไฟเซอร์เพิ่มโอกาสของการเกิดภาวะ Thrombotic thrombocytopenic purpura (TTP)

INDIA

23 มิ.ย. การวิจัยของ Indian Institute of Technology Kanpur ประเมินว่า อินเดียจะเผชิญการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ระลอก 3 รุนแรงที่สุดในช่วงกันยายน - ตุลาคม 2564

25 มิ.ย. พบผู้ป่วยโรคโควิด 19 กลายพันธุ์ "เดลตา พลัส" แล้วอย่างน้อย 20 ราย ทั้งนี้ สถิติของส่วนกลางยืนยันผู้ป่วยจากเชื้อเดลตา พลัส สะสมทั่วประเทศอย่างน้อย 48 ราย และผู้เชี่ยวชาญกำลังรอ ประเมินสถานการณ์ประมาณ 7 - 10 วันหลังจากนี้ว่า วัคซีนป้องกันโรคโควิด 19 ที่มีการใช้งานอยู่นั้น จะป้องกันเชื้อ เดลตา พลัส ได้มากน้อยเพียงใด

CHINA

27 มิ.ย. นักวิจัยจีน แอนติบอดี (ANTIBODY) ที่ถูกกระตุ้นโดยวัคซีนโควิด แบบเชื้อตายของจีนทั้ง 2 ชนิด มีประสิทธิภาพลดลงต่อสายไวรัสสายพันธุ์ "เดลตา" ซึ่งกรณีระบาดที่กวางตุ้ง ยังไม่พบผู้ฉีดวัคซีนชนิดนี้แล้วป่วยหนัก



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะวิทยาศาสตร์ สำนักงานเลขานุการ งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา โทร. 3819

ที่ อว 69.5.1.5/183

วันที่ 21 มิถุนายน 2564

เรื่อง ขออนุญาตเข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิต “วิธีการทำงานเพื่อเสริมสร้างสุขภาวะที่ดีสำหรับผู้ปฏิบัติงาน”

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

ตามหนังสือที่ อว 69.16.1/ว929 ลงวันที่ 17 มิถุนายน 2564 งานบริหารและธุรการ สำนักงาน คณบดี วิทยาลัยบริหารศาสตร์ ขอเรียนเชิญเข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิต “วิธีการทำงานเพื่อเสริมสร้างสุขภาวะที่ดีสำหรับผู้ปฏิบัติงาน” ในวันที่ 29 มิถุนายน 2564 เวลา 09.00-12.00 น. ผ่านโปรแกรม zoom เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตของผู้ปฏิบัติงานให้มีพฤติกรรมการทำงานในชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) โดยมีความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพที่ถูกวิธี มีความรู้ด้านวัคซีน Covid-19 และการใช้ชีวิตอย่างปลอดภัยในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง นั้น

ในการนี้ เพื่อเป็นการพัฒนา และเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงาน งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ ใคร่ขออนุญาตให้บุคลากรดังรายชื่อข้างท้ายนี้ เข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิต “วิธีการทำงานเพื่อเสริมสร้างสุขภาวะที่ดีสำหรับผู้ปฏิบัติงาน” ในวันที่ 29 มิถุนายน 2564 เวลา 09.00-12.00 น. ผ่านโปรแกรม zoom

1. นางสาวกฤษณพรพรณ	ฉันทกิจ	ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา
2. นายเจษฎาพร	ด้วงชนะ	ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา
3. ว่าที่ร้อยตรี ดร.มาโนชญ์	ตนสิงห์	ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
4. นางสาวจิรัชยา	สมบุญชัย	ตำแหน่ง นักวิชาการโสตทัศนศึกษา
5. นางสาววิรินทร์ภัทร์	อินทนนท์	ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา
6. นายธนกฤต	คำวงศ์ปิ่น	ตำแหน่ง นักวิชาการโสตทัศนศึกษา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(นางสาวกฤษณพรพรณ ฉันทกิจ)

รักษาการหัวหน้างานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน วิทยาลัยบริหารศาสตร์ สำนักงานคณบดี งานบริหารและธุรการ โทร 5540

ที่ อว 69.16.1/ว ๑๒๑

วันที่ 17 มิถุนายน 2564

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิต "วิถีการทำงานเพื่อเสริมสร้างสุขภาวะที่ดี
สำหรับผู้ปฏิบัติงาน"

เรียน ทุกหน่วยงาน

ด้วยคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร วิทยาลัยบริหารศาสตร์ กำหนดจัดโครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิต "วิถีการทำงานเพื่อเสริมสร้างสุขภาวะที่ดีสำหรับผู้ปฏิบัติงาน" ขึ้น ในวันที่ 29 มิถุนายน 2564 เวลา 09.00 – 12.00 น. ผ่านโปรแกรม zoom เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตของผู้ปฏิบัติงานให้มีพฤติกรรมการทำงานในชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) โดยมีความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพที่ถูกต้อง มีความรู้ด้านวัคซีน Covid-19 และการใช้ชีวิตอย่างปลอดภัยในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง โดยได้รับเกียรติจาก ดร. นายแพทย์สุริยพงษ์ สิริยะพจนากุล นายแพทย์เชี่ยวชาญด้านเวชกรรมป้องกัน รองนายแพทย์สาธารณสุข จังหวัดลำพูน มาเป็นวิทยากรบรรยาย นั้น

ในการนี้ วิทยาลัยบริหารศาสตร์ พิจารณาแล้วเห็นว่าโครงการครั้งนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อบุคลากรหลาย ๆ ฝ่าย จึงขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรในสำนักงานของท่านที่สนใจเข้าร่วมโครงการฯ โดยสามารถลงทะเบียนออนไลน์ได้ตามแบบ QR-Code (ที่แนบมาท้ายนี้) ทั้งนี้ สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานบริหารและธุรการ โทร 0-5387-5540

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมินสกุล)

คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์

แบบสแกนเพื่อลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ



โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

“วิธีการทำงานเพื่อเสริมสร้างสุขภาวะที่ดีสำหรับ

ผู้ปฏิบัติงาน

1. หลักการและเหตุผล

องค์กรแห่งความสุข เป็นแนวคิดหลักที่มุ่งดำเนินงานกับกลุ่มเป้าหมายหลักคือ “คนทำงานในองค์กร” ที่ถือเป็นบุคคลสำคัญและกำลังหลักของทั้งครอบครัว องค์กร ชุมชน และสังคม มีการส่งเสริมและพัฒนานโยบาย การสร้างองค์ความรู้และการขับเคลื่อนเครือข่ายในการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตคนทำงาน ด้วยเห็นความสำคัญว่า เมื่อคนทำงานในองค์กรมีความสุข ย่อมส่งผลดีต่อการทำงานขององค์กร ความผาสุกในครอบครัว ชุมชน ส่งผลต่อสังคมที่มีความสุข ที่ยั่งยืน การสร้างความสุขในที่ทำงาน นับว่าเป็นปัจจัยสำคัญในการบริหารองค์กร มุ่งเน้นให้บุคลากรทุกคนในองค์กรมีความสุขในการทำงาน ความสุขที่เกิดขึ้นนั้นก่อให้เกิดการรังสรรค์ทางความคิด งานที่ได้รับมอบหมายมีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดความตึงเครียดจากการทำงานและสภาพแวดล้อม ลดความขัดแย้งในองค์กร ความสุขที่เกิดขึ้นจากการทำงานเปรียบเสมือนน้ำหล่อเลี้ยงให้พฤติกรรมคนปรับเปลี่ยนและพัฒนาในแนวโน้มที่ดีขึ้น และปัจจัยสำคัญที่จะทำให้งานมีประสิทธิภาพคือ “ทรัพยากรบุคคลขององค์กร” ที่จะต้องได้รับการดูแลให้มีการพัฒนาความรู้ (Knowledge) ทักษะ (Skill) และทัศนคติที่ดี (Attitude) ต่อการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น และทัศนคติเชิงบวกเป็นสิ่งที่สำคัญที่สุดที่ก่อให้เกิดความพร้อมที่จะพัฒนาความรู้และทักษะ นั่นคือ การปรับเปลี่ยน mindset ของบุคลากรให้มีวิสัยทัศน์พร้อมที่จะรับการเปลี่ยนแปลง รับการพัฒนาตนเอง ทำงานให้องค์กร และมีความสุขที่จะทำงานเพื่อองค์กร รวมทั้งปัญหาการสื่อสารภายในองค์กรที่ยังทำได้ไม่เต็มที่

ประกอบกับ วิทยาลัยมีนโยบายในการขับเคลื่อนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงคุณภาพชีวิตที่ดีมีความสมดุลกับการปฏิบัติงานตามพันธกิจ รวมทั้งการสนับสนุนให้เกิดระบบการพัฒนาบุคลากรที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย และส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรของวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ให้มีพฤติกรรมการทำงานในชีวิตรวิถีใหม่ (New Normal) ดังนั้น คณะกรรมการพัฒนาบุคลากร จึงกำหนดจัดโครงการ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต “วิธีการทำงานเพื่อเสริมสร้างสุขภาวะที่ดีสำหรับผู้ปฏิบัติงาน” ขึ้น ในวันที่ 29 มิถุนายน 2564 เวลา 09.00 – 12.00 น. ผ่านโปรแกรม Zoom โดยได้เชิญ ดร.นายแพทย์สุริยพงษ์ สิริยะพงศากุล นายแพทย์เชี่ยวชาญด้านเวชกรรมป้องกัน รองนายแพทย์สาธารณสุข จังหวัดลำพูน มาเป็นผู้บรรยาย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพที่ดี
- 2.2 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้เรียนรู้การใช้ชีวิตรวิถีใหม่ (New Normal)
- 2.3 เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้บุคลากรมีสุขภาวะที่ดีในการปฏิบัติงาน

3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ : คณะกรรมการพัฒนาบุคลากร วิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
4. ระยะเวลาของการจัดอบรม : วันที่ 29 มิถุนายน 2564
5. รูปแบบการอบรม : ออนไลน์ ผ่านโปรแกรม ZOOM
6. ผู้เข้าร่วมอบรม : บุคลากร และผู้สนใจ
7. การลงทะเบียน : ลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรมผ่าน QR Code

กำหนดการ
โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
“วิธีการทำงานเพื่อเสริมสร้างสุขภาวะที่ดีสำหรับผู้ปฏิบัติงาน
วันที่ 29 มิถุนายน 2564
อบรมออนไลน์ ผ่านโปรแกรม ZOOM

วันที่	เวลา	หัวข้อ
29 มิถุนายน 2564	08.30 – 09.00 น.	ลงทะเบียนเข้าระบบ ZOOM
	09.00 – 09.10	ดำเนินรายการ โดย รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สถาพร แสงสุโพธิ์)
		กล่าวเปิดโครงการ โดย รองคณบดีฝ่ายบริหารและกิจการนักศึกษา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธรรมพร ตันตรา) ประธานคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร
	09.10 – 10.30 น.	บรรยายหัวข้อ “วิธีการทำงานเพื่อเสริมสร้างสุขภาวะที่ดีสำหรับผู้ปฏิบัติงาน” โดย ดร.นายแพทย์สุริยพงษ์ สิริยะพจนากุล นายแพทย์เชี่ยวชาญด้านเวชกรรมป้องกัน รองนายแพทย์สาธารณสุข จังหวัดลำพูน
	10.30 – 10.40 น.	พักเบรก
	10.40 – 11.30 น.	บรรยายหัวข้อ “วิธีการทำงานเพื่อเสริมสร้างสุขภาวะที่ดีสำหรับผู้ปฏิบัติงาน” (ต่อ)
	11.30 – 11.55 น.	ตอบข้อซักถาม
	11.55 – 12.00 น.	กล่าวขอบคุณวิทยากรและปิดโครงการ

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

****** ผู้ที่ลงทะเบียนเข้ารับการอบรมในวันที่ 29 มิถุนายน 2564 จะได้รับประกาศนียบัตรผ่านการอบรม

รายละเอียด

พิมพ์เอกสาร (documentDetailPrint.aspx?keyDefault=&keyOption=NjM0MTQw-MTgwODIwNjU=-0-2879-14-18082065-0&gold=74)

การรับ/ส่งเอกสาร

ทางเดินเอกสาร

ขออนุญาตเข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิต "วิธีการทำงานเพื่อส่งเสริมสร้างสุขภาวะที่ดีสำหรับผู้ปฏิบัติงาน"

ชื่อผู้ส่ง :งานบริหารและธุรการ คณะวิทยาศาสตร์ (นายกำธร มาโน)

วันที่ส่ง :24/6/2564 8:27:57

ความสำคัญการส่ง :ปกติ

ลงนาม/สั่งการ :แจ้งเพื่อทราบ

ข้อมูลเอกสาร

ปกติ

เลขที่เอกสาร :อว 69.5.1.5/183

ระดับชั้นความลับ :ปกติ

ประเภทเอกสาร :หนังสือภายใน

วันที่เอกสาร :21/06/2564

เรียน :คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

จาก :รท.หัวหน้างานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา

เรื่อง :ขออนุญาตเข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิต "วิธีการทำงานเพื่อส่งเสริมสร้างสุขภาวะที่ดีสำหรับผู้ปฏิบัติงาน"

เจ้าของเอกสาร :งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา สำนักงานเลขฯ คณะวิทยาศาสตร์ (น.ส.วีรินทร์ภัทร์ อินทนนท์)

วันที่สร้าง :21/6/2564 16:39:36

วันที่หมดอายุ :ไม่ระบุ

สถานะการดำเนินการแล้วเสร็จ

เริ่มดำเนินการวันที่ :ไม่ระบุ

วันที่สิ้นสุด :ไม่ระบุ

สถานะดำเนินการ :ไม่กำหนดระยะเวลา

อ้างอิง

หมายเหตุ

ไม่ระบุ

ข้อความแนบท้าย / สั่งการ

อนุญาต
ดำเนินการดังเสนอ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รูน ชื่นบาล

23/6/2564 20:33:25

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

- เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต
- เห็นควรดำเนินการดังเสนอ



นางบุษบา กาหล

23/6/2564 14:39:33

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

- ทั้งนี้หากคณบดีพิจารณาแล้วอนุญาต เห็นควรแจ้งต้นสังกัดของผู้ขออนุญาตเพื่อทราบ และหลังจากกลับจากไปพัฒนาตนเองแล้ว ดังนี้

- 1) หากประสงค์จะจัดทำรายงานฯ ให้จัดทำตามแบบฟอร์มฯ บธ.001/63 มายังคณบดีเพื่อทราบ
- 2) ส่งรายละเอียดข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับการไปพัฒนาตนเอง ให้เจ้าหน้าที่ของหลักสูตรหรืองานของที่รับผิดชอบบันทึกข้อมูลเข้าระบบสารสนเทศ "ระบบรายงานผลการพัฒนาบุคลากรฯ" ในระบบ erp.mju.ac.th
- 3) ให้ผู้ที่ได้รับอนุญาตทำการบันทึกข้อมูลการนำความรู้ที่ได้ฯ ในระบบสารสนเทศ "ระบบรายงานผลฯ" ในระบบ erp.mju.ac.th ตามระบบที่ทางมหาวิทยาลัยแจ้งด้วย (ทั้งนี้ต้องดำเนินการข้อ 2 ก่อน)

****หมายเหตุ****

1. ไม่ใช้งบพัฒนาฯ ปี 64
2. การรายงานฯ ขอความกรุณาแนบหลักฐานการเข้าร่วมอบรมฯ เช่น ประกาศนียบัตร เกียรติบัตร หรือภาพถ่ายภาพที่ชัด ๆ ของผู้เข้าร่วมมาด้วย



น.ส.อาชีรญา อินทนนท์

23/6/2564 14:04:37

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

- เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต
- ขออนุญาตเข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิต "วิถีการทำงานเพื่อส่งเสริมสร้างสุขภาวะที่ดีสำหรับผู้ปฏิบัติ



นายกำธร มาโน

22/6/2564 8:42:43

รายการเอกสารแนบ

จัดการเอกสารแนบ

.pdf

mjuหนังสือเชิญ ทุกหน่วยงานpdf.pdf

★★★★★

(eDocumentGenerateFile.ashx?key=OTlwMzQz)

รายละเอียด (documentFileDetail.aspx?

ผู้นำเข้าเอกสาร : น.ส.วีรินทร์ภัทร์ อินทนนท์ เพิ่มเมื่อ
: 21/6/2564 16:39:38

fID=OTlwMzQz&keyDefault=&keyOption=NjM0MTQw-
MTgwODIwNjU=-0&goID=74)

.pdf

อว 69.5.1.5-183.pdf (eDocumentGenerateFile.ashx?

★★★★★

key=OTlxMDM5)

รายละเอียด (documentFileDetail.aspx?

ผู้นำเข้าเอกสาร : น.ส.วีรินทร์ภัทร์ อินทนนท์ เพิ่มเมื่อ
: 23/6/2564 13:48:13

fID=OTlxMDM5&keyDefault=&keyOption=NjM0MTQw-
MTgwODIwNjU=-0&goID=74)

ตอบกลับ

ส่งต่อ

รีเฟรช

แก้ไขข้อมูล

ปรางทิพย์ อินทนนท์



Move

รับเอกสาร