



บันทึกข้อความ

บธ.001/63

ส่วนงาน คณะวิทยาศาสตร์ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเคมี โทร 3850-2

ที่ อว 69.5.3/ ๒๖๓

วันที่ ๑๖ มิถุนายน 2564

เรื่อง ขอรายงานสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

ตามหนังสือที่ อว 69.5.3/226 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2564 ได้อนุญาตให้ข้าพเจ้าเข้าร่วม
เข้าร่วมสัมมนา เรื่อง การพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุนด้านการวิจัย เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม
2564 ณ ห้องประชุมออนไลน์ Microsoft Teams โดยสำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เข้าร่วมสัมมนาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนั้นจึงขอรายงานสรุปเนื้อหาและ
ประโยชน์ที่ได้รับ ดังนี้

1. สรุปเนื้อหาที่ได้รับจากการเข้าร่วมสัมมนา

1.1 การวิจัยสถาบัน(Institutional Research) หมายถึง การวิจัยที่มุ่งศึกษาปัญหาที่เกี่ยวข้องโดยตรง
กับแต่ละสถาบันเพื่อใช้ประโยชน์ในการประยุกต์ใช้ประกอบการวางแผน กำหนดนโยบาย และการตัดสินใจ/
แก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในแต่ละสถาบันโดยเฉพาะ

1.2 กรอบการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้มี ๙ ด้าน

1. ด้านการพัฒนานักศึกษา
2. ด้านการพัฒนาหลักสูตร
3. ด้านพัฒนาบุคลากร
4. ด้านการบริหารจัดการ
5. ด้านงบประมาณ
6. ด้านศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยแม่โจ้
7. ด้านความเป็นนานาชาติ
8. ด้านการสังเคราะห์องค์ความรู้ เทคโนโลยีนวัตกรรม
9. ด้านการประเมินสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา

1.3 เงื่อนไขการจัดทำข้อเสนอการวิจัย

1. โครงการวิจัยต้องมีลักษณะเป็นโครงการเดี่ยว (Research Project) ระยะเวลาดำเนินการวิจัยไม่
เกิน 1ปี(ปีงบประมาณ)

2. เป็นข้อเสนอโครงการวิจัย ที่ตอบสนองต่อ Roadmap การพัฒนามหาวิทยาลัยสู่การเป็น
Organic, Green and Eco University, แผนแม่บทเปลี่ยนผ่านมหาวิทยาลัยแม่โจ้ครบ 100 ปี จาก 2477 สู่
2577, มหาวิทยาลัยกลุ่ม 2 การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม หรือสอดคล้องตามกรอบการวิจัยข้างต้น

3. ข้อเสนอโครงการวิจัย ต้องมีการดำเนินการเพื่อแก้ปัญหาของมหาวิทยาลัยในภาพรวม ไม่ใช่หน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่ง

4. เสนอของงบประมาณได้ไม่เกิน 50,000 บาท/โครงการ โดยข้อเสนอโครงการวิจัยที่คณะ/หน่วยงานต้นสังกัดร่วมสนับสนุน ให้ระบุจำนวนงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนไว้ในโครงการด้วย

5. ข้อเสนอการวิจัย ต้องมีลายเซ็นของที่ปรึกษาโครงการ หัวหน้าโครงการ และผู้ร่วมวิจัยครบถ้วน และต้องผ่านความเห็นชอบของคณะ/หน่วยงานต้นสังกัด

6. เมื่อเสร็จสิ้นโครงการวิจัยต้องมีการเผยแพร่ผลงานวิจัย ในที่ประชุมวิชาการที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น หรืออื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการวิจัยสถาบันกำหนด

1.4 คุณสมบัติของผู้เสนอโครงการผู้ที่เสนอโครงการ

ต้องเป็นบุคลากรสังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ทั้งสายวิชาการ และสายสนับสนุน โดยสามารถเสนอขอทุนวิจัยได้ไม่เกินคนละ 1 โครงการ

1.5 ช่องทางและขั้นตอนการทำวิจัยสถาบัน

1. ประกาศกรอบวิจัยสถาบัน
2. จัดส่งโครงร่างวิจัยสถาบันตามกรอบวิจัยสถาบัน
3. คณะกรรมการวิจัยสถาบันพิจารณาโครงร่างวิจัยสถาบัน
4. ประกาศผลการพิจารณาโครงร่าง
5. ทำสัญญาเบิกจ่ายโดยสำนักวิจัย
6. จัดส่งรูปแบบฉบับสมบูรณ์ (สำนักวิจัยฯ)

2. ประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่

ทำให้มีความรู้ ความเข้าใจ การทำงานวิจัยสถาบัน และรู้แนวทางการเสนอขอทำงานวิจัยจากมหาวิทยาลัยมากขึ้น

3. ประโยชน์ต่อหน่วยงาน (ระดับงาน/หลักสูตร/คณะ)

สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรมสัมมนา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการวางแผนในการทำวิจัยของบุคลากรในหลักสูตร

พร้อมนี้ได้แนบ.....จากการเข้า

ประชุม/อบรมฯ มาพร้อมนี้แล้ว จำนวน.....แผ่น/ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นาย สุทธิพงศ์ พวงทอง)

ผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ผู้อำนวยการสำนักงาน/
หัวหน้างาน)

บุคลากรดังกล่าวไปนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ดังนี้(โปรดระบุรายละเอียด)

ՊՕԱԿՊՈՒ. Զարգացում է

Sh Sh

(ผศ.ดร.ศิริรัตน์ ไพศาลสุทธิชล)

ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิตสาขาวิชาเคมี

/ มิถุนายน / 2564

3. ให้จัดรูปแบบและขยายพื้นที่ตามรายละเอียดเนื้อหาหรือข้อความ ตามความเหมาะสม

เอกสาร การเข้าร่วมอบรมสัมมนา

4G 09:55 242 KB/s

VoLTE 94%

← In call (133)



Mute all



ภป ภานรินทร์ ปรีชาวั



มนัสดา อุดรศักดิ์



มาโนชญ์ ถนอมวัฒน์



ลว ลภาวรรณ วรพันธ์



วริศรา สุวรรณ



ศก ศิริพร กิตติการกุล (Guest)



ศิริพร หนูหล่อ



สาวิตรี ทิพนี



สม สำนักงานหอสมุด มหาวิทยาลัย...



สพ สุทธิพงศ์ พวงทอง



หญิงฤทัย บุญตวย

