แบบสรุปค่าธรรมเนียมการใช้บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์

สาขาวิชานวัตกรรมเคมีอุตสาหกรรม

คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

สำหรับเจ้าหน้าที่

ใบคำขอเลขที่ .....

ประเภท.....

วันที่รับ .....

ชื่อผู้ขอใช้บริการ .....กำหนดชำระค่าธรรมเนียมภายในวันที่.....

ข้อที่	รายการ	จำนวนการใช้งาน (ตัวอย่าง/ชั่วโมง/ชิ้น)	ค่าธรรมเนียมต่อหน่วย (บาท)	ค่าธรรมเนียม (บาท)
			รวมเงิน (บาท)	

สรุปค่าธรรมเนียมการใช้งานเครื่องมือ ดังนี้

ค่าธรรมเนียมการใช้บริการ

รวมค่าธรรมเนียมทั้งหมด (ตัวอักษร.....) ..... บาท

.....เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ

(.....) ...../...../.....

<u>สำหรับผู้ขอใช้บริการ</u>

ได้ตรวจสอบรายการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้บริการ

(.....) ...../...../.....

** สามารถใช้สำเนา Slip การโอนเงิน เพื่อใช้เป็นหลักฐานยืนยันในการตรวจสอบรายการเครื่องมือและค่าธรรมเนียมการใช้งานเครื่องมือได้

<u>ความเห็นของหัวหน้างานบริการวิชาการและวิจัย</u>

☐ ได้ตรวจสอบรายการถูกต้องแล้ว

☐ .....

.....หัวหน้างานบริการวิชาการและวิจัย

(.....) ...../...../.....

<u>ความเห็นของรองคณบดีฯ ฝ่ายวิชาการ วิจัย และบริการวิชาการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย</u>

☐ ได้ตรวจสอบรายการถูกต้องแล้ว

☐ .....

.....รองคณบดีฯ ฝ่ายวิจัย และบริการวิชาการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

(.....) ...../...../.....

โปรดพลิกด้านหลัง

<u>สำหรับงานคลังและพัสดุ</u>

☐ ได้รับค่าธรรมเนียมการใช้บริการเรียบร้อยแล้ว ตามใบเสร็จรับเงิน เลขที่..... วันที่ .....

☐ ได้ตรวจสอบเอกสารการโอนเงินเรียบร้อยแล้ว (ชำระผ่านบัญชีธนาคาร เมื่อวันที่ ..... เวลา.....น.)
ตามใบเสร็จรับเงิน เลขที่..... วันที่ .....

☐ ได้ตรวจสอบเอกสารเบิกจ่ายผ่านหน่วยงาน (เฉพาะมหาวิทยาลัยแม่โจ้) เลขที่..... วันที่ .....

.....ผู้รับเงิน/ผู้ตรวจสอบ

(.....) ...../...../.....

<u>หมายเหตุ</u>

กรณีเลือกชำระเงินค่าธรรมเนียมผ่านบัญชีธนาคาร สามารถชำระผ่านบัญชี ธนาคารกรุงไทย สาขาแม่โจ้ ชื่อบัญชี คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เลขที่บัญชี 375 – 3 – 25658 – 7 โดยส่งหลักฐานการโอนเงิน และแบบสรุปค่าธรรมเนียมการใช้บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์ สาขาวิชานวัตกรรมเคมีอุตสาหกรรมผ่านช่องทางของไลน์ line official งานบริการวิชาการและวิจัย ➡

* เก็บใน R – 001 คู่กับแบบคำขอใช้บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์ สาขาวิชานวัตกรรมเคมีอุตสาหกรรม