

## Flowchart การใช้งานระบบลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการอบรม คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

### วัตถุประสงค์

1. ใช้เป็นกระบวนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับการลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการอบรมผ่านระบบออนไลน์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
2. เพื่อเป็นแนวทางในการใช้งานสำหรับบุคลากร คณะวิทยาศาสตร์

### เหตุผลของการจัดทำเพิ่มประสิทธิภาพของงาน

เนื่องจากปัจจุบันทางคณะวิทยาศาสตร์ มีโครงการจัดอบรมค่อนข้างมาก ในการจัดอบรมแต่ละครั้งจะมีการเปิดลงทะเบียนรับสมัครผ่านระบบเอกสารหรือ google form และบางโครงการอบรมมีการจ่ายค่าสมัครเข้าร่วมอบรม ทำให้เกิดปัญหาในการตรวจเช็ครวบรวมรายชื่อ และการชำระค่าลงทะเบียนซึ่งต้องทำงานร่วมกับ งานคลังและพัสดุ ทำให้เกิดความล่าช้า และเกิดการซ้ำซ้อนของข้อมูล เพื่ออำนวยความสะดวกในการลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการอบรมของคณะวิทยาศาสตร์ และทางคณะฯได้พัฒนาระบบลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการอบรมผ่านระบบออนไลน์ ในรูปแบบ Online ทำให้การลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการอบรมผ่านระบบออนไลน์ เกิดความไม่เข้าใจในการปฏิบัติในรูปแบบการทำงานผ่านระบบ Online จึงต้องจัดทำ Flowchart เพื่อแสดงกระบวนการการใช้งานระบบการลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการอบรมผ่านระบบออนไลน์ขึ้นมาเพื่อให้บุคลากรผู้ดูแลโครงการ/กิจกรรมที่ต้องมีการลงทะเบียนอบรม เข้าใจกระบวนการในการใช้งานระบบได้อย่างถูกต้อง

### วิธีการแก้ไขปัญหา

จากปัญหาที่เกิดขึ้นจึงได้ทำการแก้ไขปัญหาโดยการพัฒนาระบบลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการอบรมผ่านระบบออนไลน์ ของคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อใช้ในการอำนวยความสะดวกในการจัดทำโครงการ/กิจกรรม ของคณะวิทยาศาสตร์ และเพื่อให้เกิดความเข้าใจในกระบวนการขั้นตอนของการใช้งานระบบการลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการอบรม

## ประโยชน์ที่จะได้รับ

Flowchart การใช้งานระบบลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการอบรม คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะทำให้ผู้ดูแลระบบรวมไปถึงผู้ที่ต้องการลงทะเบียนอบรม เข้าใจในกระบวนการในการลงทะเบียนอบรม อย่างชัดเจนทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพ รวดเร็วมากยิ่งขึ้น ทำให้ใช้งานระบบได้อย่างถูกต้อง และใช้งานระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## การเปรียบเทียบการดำเนินการ ก่อนและหลังการดำเนินการเพิ่มประสิทธิภาพของงาน

ก่อนการดำเนินการเพิ่มประสิทธิภาพ	หลังการดำเนินการเพิ่มประสิทธิภาพ
ก่อนการดำเนินการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำ Flowchart การใช้งานระบบลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการอบรมของคณะวิทยาศาสตร์ นั้นเนื่องจากเนื่องจากปัจจุบันทางคณะวิทยาศาสตร์ มีโครงการจัดอบรมค่อนข้างมาก ในการจัดอบรมแต่ละครั้งจะมีการเปิดลงทะเบียนรับสมัครผ่านระบบเอกสารหรือ google form และบางโครงการอบรมมีการจ่ายค่าสมัครเข้าร่วมอบรม ทำให้เกิดปัญหาในการตรวจเช็ครวบรวมรายชื่อ และการชำระค่าลงทะเบียนซึ่งต้องทำงานร่วมกับ งานคลังและพัสดุ ทำให้เกิดความล่าช้า และเกิดการซ้ำซ้อนของข้อมูล	หลังจากการดำเนินการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำ Flowchart การใช้งานระบบลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการอบรมของคณะวิทยาศาสตร์ แล้วนั้น ทำให้ผู้ที่ต้องการเข้าอบรมและผู้ดูแลระบบของคณะวิทยาศาสตร์ เกิดความเข้าใจในกระบวนการขั้นตอนของการใช้งานระบบอย่างชัดเจน ทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพ รวดเร็วมากยิ่งขึ้น ทำให้ใช้งานระบบได้อย่างถูกต้อง และใช้งานระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ผู้จัดทำ

ว่าที่ร้อยตรีมานอชนัญ दनสิงห์

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

Flowchart การใช้งานระบบลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการอบรมของคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้  
(ผู้เข้าร่วมอบรม)

ลำดับ	ผู้ปฏิบัติ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	สิ่งที่ต้องปฏิบัติ
1	ผู้ใช้งานระบบ -ผู้สนใจในการ อบรมโครงการ ต่างๆ ของคณะ วิทยาศาสตร์	<p>ระบบลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการอบรม คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้</p>	เลือกลงทะเบียนโครงการ อบรมตามหัวข้อ <a href="https://sciencebase.mju.ac.th/training/">https://sciencebase.mju.ac.th/ training/</a> หรือที่หน้า Website คณะวิทยาศาสตร์ ดู รายละเอียด เอกสาร ประกอบการอบรม
2	ผู้ใช้งานระบบ -บุคลากร -นักศึกษา -บุคคลภายนอกผู้ ที่สนใจใน โครงการอบรมของ คณะวิทยาศาสตร์	<p>ผู้ใช้งานระบบ ลงทะเบียนเข้าร่วมอบรม</p> <p>ลงทะเบียน</p> <p>สำเร็จ</p> <p>ไม่สำเร็จ</p>	ลงเบียนในการเข้าร่วม โครงการอบรมของคณะ วิทยาศาสตร์ตามหัวข้อที่เปิด - กรอกข้อมูลส่วนตัวที่ใช้ใน การสมัครตามแบบฟอร์มการ สมัครให้ครบถ้วน
3	ผู้ใช้งานระบบ -บุคลากร -นักศึกษา -บุคคลภายนอกผู้ ที่ลงทะเบียน โครงการอบรมของ คณะวิทยาศาสตร์	<p>ชำระค่าสมัครอบรม</p> <p>ตรวจเช็คสถานะการสมัครและการ</p>	เมื่อลงทะเบียนเข้าร่วม โครงการอบรมสำเร็จแล้วทำ การชำระเงินและสามารถ ตรวจเช็คสถานะการชำระเงิน ได้ทันที

Flowchart การใช้งานระบบลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการอบรมของคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้  
(ผู้ดูแลระบบและเจ้าหน้าที่งานคลังและพัสดุ)

ลำดับ	ผู้ปฏิบัติ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	สิ่งที่ต้องปฏิบัติ
1	ผู้ใช้งานระบบ -ผู้ดูแลระบบ -เจ้าหน้าที่งานคลังและพัสดุ		เข้าสู่ระบบลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการอบรม คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ <a href="https://sciencebase.mju.ac.th/training/">https://sciencebase.mju.ac.th/training/</a> หรือที่หน้า Website คณะวิทยาศาสตร์
2	ผู้ใช้งานระบบ -ผู้ดูแลระบบ -เจ้าหน้าที่งานคลังและพัสดุ		การเข้าสู่ระบบบุคลากรของคณะวิทยาศาสตร์สามารถแบ่งได้ดังนี้ 2.1 เข้าสู่ระบบของผู้ดูแลระบบเพื่อเพิ่มโครงการ/กิจกรรมมอบรางวัลหลักสูตรต่าง ๆ ของคณะวิทยาศาสตร์ 2.2 บุคลากรงานคลังและพัสดุ เพื่อตรวจสอบการชำระค่าสมัครและปรับเปลี่ยนสถานะของการชำระค่าลงทะเบียน
3	บุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ ผู้ใช้งานระบบ		ตรวจสอบสิทธิของผู้เข้าใช้ระบบตามสิทธิของแต่ละคน
4	ผู้ดูแลระบบ		เมื่อเข้าสู่ระบบผู้ใช้สามารถเพิ่มโครงการกิจกรรมในการอบรมของคณะวิทยาศาสตร์ และสามารถตรวจสอบรายชื่อ

			ของผู้เข้าอบรมและสถานะการชำระค่าลงทะเบียน
5	บุคลากรงานคลังและพัสดุ	<div style="border: 1px solid black; background-color: #cccccc; padding: 5px; text-align: center;"> <b>บุคลากรงานคลังและพัสดุ</b> </div>	เมื่อเข้าสู่ระบบผู้ใช้สามารถตรวจสอบสถานะการชำระค่าลงทะเบียนอบรม และปรับสถานะการชำระของผู้เข้าร่วมอบรมแต่ละคน