

4 ขั้นตอนการขอใช้งานโปรแกรม Zoom คณะวิทยาศาสตร์



ทางกองเทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้มอบสิทธิ์โปรแกรม Zoom ให้กับคณะวิทยาศาสตร์ เพื่อให้บุคลากรภายในคณะ ใช้ในการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ โดยมีนายธนกฤต คำวงศ์ปิ่น เป็นผู้ดูแล

- วัตถุประสงค์ในการขอใช้โปรแกรม Zoom คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

1. เพื่อใช้ในการประชุมทางไกล
2. เพื่อใช้ในการอบรมสัมมนา และประชุมวิชาการในรูปแบบออนไลน์
3. การจัดกิจกรรมและกิจกรรมนอกคณะ หรือ หลักสูตร

- รายละเอียดของโปรแกรม Zoom

1. ระยะเวลาในการจัดประชุม : ไม่จำกัดระยะเวลา
2. จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม: สูงสุด 300 คน
3. บันทึกการประชุมในรูปแบบ Cloud (มีข้อจำกัด)
4. สรุปรายชื่อ และจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมได้

- ขั้นตอนในการขอใช้งาน

1. ติดต่อแจ้งความประสงค์ในการขอใช้งาน ได้ที่นาย ธนกฤต คำวงศ์ปิ่น โทรศัพท์ 053-87 3821 หรือเบอร์ภายใน 3821 ห้อง Co-working Space

2. รับลิงค์ Meeting ID และ passcode สำหรับนำไปประชาสัมพันธ์

Topic	My Meeting
Time	Oct 1, 2023 16:00 Bangkok
Meeting ID	935 4008 9483
Security	✓ Passcode 426623 Hide
Invite Link	https://zoom.us/j/93540089483?pwd=cVB4N2RtYWVR5NkFRKzd5Ri9nejI3dz09 

3. รับ User และ Password เข้าใช้งานโปรแกรม (User host)

User :science@mju.ac.th

Password: มีการเปลี่ยนแปลงในแต่ละงาน

4. ทดสอบระบบและเตรียมความพร้อมก่อนวันงาน

พบปัญหาในการใช้งานหรือ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ธนกฤต โทร 3821.

- Flowchart ในหัวข้อ "ขั้นตอนการขอใช้งานโปรแกรม Zoom คณะวิทยาศาสตร์"
จัดทำโดย ธนกฤต คำวงศ์ปิ่น ประจำปีงบประมาณ 2566