



บันทึกข้อความ

ปธ.๐๐๑/๖๓

ส่วนงาน คณะวิทยาศาสตร์ สำนักงานคณบดี งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา โทร.๓๘๑๙-๒๐

ที่ อว ๖๙.๕.๑.๕/๑๒๑๕

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอรายงานสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

ตามที่คณะวิทยาศาสตร์ ได้อนุญาตให้ข้าพเจ้าเข้าร่วมโครงการประชุมสัมมนา เรื่อง ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาเกี่ยวข้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษา ๖ ฉบับ ในวันอังคารที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๔๕ - ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ถนนศรีอยุธยา) ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โปรแกรม Zoom โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย เนื่องจากโปรแกรม Zoom ไม่รองรับจำนวนคนมาก ผู้จัดงานจึงได้เปลี่ยนแปลงวิธีการออนไลน์ เดิม ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โปรแกรม Zoom เป็นการถ่ายทอดสดผ่าน Facebook Live นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เข้าร่วมโครงการประชุมสัมมนา เรื่อง ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาเกี่ยวข้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษา ๖ ฉบับ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น จึงขอรายงานสรุปเนื้อหาและประโยชน์ที่ได้รับ ดังนี้

๑. สรุปเนื้อหาที่ได้รับจากการเข้าประชุม/อบรม ฯลฯ

ที่ผ่านมาพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๒ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒ กำหนดให้มาตรฐานการอุดมศึกษาซึ่งเป็นข้อกำหนดขั้นต่ำเกี่ยวกับคุณลักษณะ คุณภาพ และเกณฑ์อื่นในการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา ข้อกำหนดขั้นต่ำของหลักสูตรการศึกษา และข้อกำหนดขั้นต่ำของเกณฑ์ในการขอตำแหน่งทางวิชาการในสถาบันอุดมศึกษา และมาตรฐานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการส่งเสริม การกำกับดูแล การตรวจสอบ ติดตามและประเมินผล และการประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการอุดมศึกษาต้องยึดหลักการสำคัญ คือ มีความทันสมัยตามพัฒนาการของโลกและสังคม คำนึงถึงความหลากหลายของประเภทและกลุ่มของสถาบันอุดมศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยการอุดมศึกษา ให้ความสำคัญกับความรู้ สมรรถนะ ทักษะ เจตคติ ซึ่งเป็นผลลัพธ์และผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนและสามารถวัดได้ การกำหนดวิธีการจัดการศึกษาต้องกระทำเพียงเท่าที่จำเป็นตามมาตรฐานสากล เพื่อเป็นการประกันคุณภาพขั้นต่ำไม่กระทบต่อความเป็นอิสระของสถาบันอุดมศึกษาในการจัดการศึกษา ต้องรับฟังความคิดเห็นของสถาบันอุดมศึกษา ผู้เรียน คณาจารย์ และผู้ใช้บัณฑิต อย่างกว้างขวาง มีระบบให้ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินการปฏิบัติตามมาตรฐานการอุดมศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาเป็นระยะ และมีระบบการให้สถาบันอุดมศึกษาอุทธรณ์ค่าวินิจฉัยหรือคำสั่งของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาได้

ดังนั้น สป.อว. จึงได้จัดทำกฎหมายลำดับรองภายใต้กฎกระทรวงทั้ง ๕ ฉบับดังกล่าวข้างต้น โดยจัดทำประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษาอีกจำนวน ๖ ฉบับ ดังนี้

๑. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ
อนุปริญญา พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ
ปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ
บัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

๔. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตาม
มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

๕. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการดำเนินงานคลังหน่วย
กิตในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

๖. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขใน
การแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้ตรวจสอบ และการตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๕

ทั้งนี้ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ฉบับที่ ๑ - ๔ ได้ประกาศในราชกิจจานุ
เบกษา เล่ม ๑๓๙ ตอนพิเศษ ๒๑๒ ง วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๗ กันยายน
๒๕๖๕ เป็นต้นไป ส่วนฉบับที่ ๕ - ๖ อยู่ระหว่างรอประกาศในราชกิจจานุเบกษา

๒. ประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่

๒.๑ ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการ
อุดมศึกษาที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษาทั้ง ๖ ฉบับ

๒.๒ สามารถจัดทำหลักสูตร รวมถึงการดำเนินการต่าง ๆ ที่สอดคล้อง ตามกฎหมาย
ที่เกี่ยวข้อง และถ่ายทอดความรู้ได้

๓. ประโยชน์ต่อหน่วยงาน (ระดับงาน/หลักสูตร/คณะ)

๓.๑ บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการ
อุดมศึกษา ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษา ๖ ฉบับ

๓.๒ บุคลากรสามารถจัดทำหลักสูตร รวมถึงการดำเนินการต่าง ๆ ที่สอดคล้องตาม
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และถ่ายทอดความรู้ได้

พร้อมนี้ได้แนบ ภาพการแคปหน้าจอ จากการเข้าโครงการสัมมนาฯ ดังกล่าว มาพร้อมนี้แล้ว จำนวน ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสุวิมล ศิริผล)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ผู้อำนวยการสำนักงาน/
หัวหน้างาน)

บุคลากรดังกล่าวไปนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ดังนี้ (โปรดระบุรายละเอียด)

.....
.....
.....
.....

.....
(.....)
...../...../.....

- หมายเหตุ : ๑. เอกสารแนบเช่น สำเนาบทคัดย่อ หรือโปสเตอร์(ย่อขนาด A๔) หรือบทความฯ ฉบับเต็มสำเนาไปรับรองหรือหนังสือ
รับรองหรือใบประกาศนียบัตรหรือวุฒิบัตรฯฯ ซึ่งเป็นหลักฐานว่าได้เข้าร่วมงานจริง
๒. กรณีที่ประสงค์จะรายงานฯ กรณีไม่ได้งบบพัฒนาบุคลากรหรือไม่ใช้งบบประมาณ ให้ใช้แบบฟอร์มฯ นี้
๓. ให้จัดรูปแบบและขยายพื้นที่ตามรายละเอียดเนื้อหาหรือข้อความ ตามความเหมาะสม