  
**แบบฟอร์มรับรองการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**  
**สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน คณะวิทยาศาสตร์**

**ปส.๐๑\_๖๗ แบบรับรองการเพิ่มประสิทธิภาพ**

ข้าพเจ้า......................................................................... ตำแหน่ง ........................................................จัดทำการเพิ่มประสิทธิภาพของงาน ที่ระบุใน ป.สน.01

หัวข้อเรื่อง.............................................................................................................................................................

1. เหตุผลของการจัดทำการเพิ่มประสิทธิภาพของงาน

......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

1. เขียนอธิบายรายละเอียดพร้อมการเปรียบเทียบการดำเนินการ ก่อนและหลังการดำเนินการ  
   เพิ่มประสิทธิภาพของงาน

|  |  |
| --- | --- |
| ก่อนการดำเนินการเพิ่มประสิทธิภาพ | หลังการดำเนินการเพิ่มประสิทธิภาพ |
|  |  |

- ๒-

๓.ปัญหา อุปสรรคการดำเนินงาน

......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

๔. ข้อเสนอแนะ

......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(......................................................)

......................................................

**ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น** (ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/หัวหน้างาน)

บุคลากรดังกล่าว จัดทำการเพิ่มประสิทธิภาพของงาน โดยนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ต่องาน  
 ดังนี้ (โปรดระบุ)

...........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

....................................................

(..............................................................)

............./................./...................

**หมายเหตุ:** การเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน หมายถึง การปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม ความสามารถ และทักษะในการทำงาน  
ของตนเองหรือผู้อื่นให้ดีขึ้น เจริญขึ้น เพื่อให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร ซึ่งจะทำให้ตนเองผู้อื่นและองค์กรเกิดความสุขในที่สุด โดย  
การพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาองค์กรหรือการพัฒนาสังคม ปีละ ๑ ชิ้น