เรียน สายสนับสนุนวิชาการ

ตามที่คณะวิทยาศาสตร์ ได้จัดโครงการ KM การกรอกภาระงาน ปี2567 ผ่านระบบ PMS เพื่อให้  
การกรอกเป็นไปด้วยความรวดเร็วและข้อมูลถูกต้อง

**ไฟล์ ข้อตกลง TOR\_2567 สำหรับกรอกในระบบ PMS**

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล**

ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล (ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง รอบการประเมิน)

**ขอให้ท่านเตรียมข้อความ/ข้อมูล ดังต่อไปนี้ในรูปแบบไฟล์เอกสาร MS-Word** ดังต่อไปนี้

**ส่วนที่นำข้อความที่คัดลอกไปวาง**

**ส่วนที่ 2 ข้อตกลงภาระงาน**

**ภาระงานบริหาร (ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี,หัวหน้างาน)**

ตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน **“**ตามประกาศหลักเกณฑ์ TOR\_2567 หน้า 39**”**

**ภาระงานประจำและกำหนดน้ำหนักคะแนน**

สายสนับสนุนที่มีการปรับเปลี่ยนภาระงานในปีงบประมาณ 2567 ขอให้เตรียมข้อมูลภาระงานประจำและน้ำหนักคะแนนในแต่ละข้อ

**ส่วนที่นำข้อความที่คัดลอกไปวาง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ภาระงาน** | **ตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน** | **ค่าน้ำหนัก(ร้อยละ)** |
| *กรอกภาระงานที่ปฏิบัติงานในรอบปีงบประมาณ 2567* | ปริมาณงานที่สำเร็จ/ความถูกต้อง/ความรวดเร็ว  ระดับ 5 ร้อยละ 90 ถึง 100  ระดับ 4 ร้อยละ 80 ถึง 89.99  ระดับ 3 ร้อยละ 70 ถึง 79.99  ระดับ 2 ร้อยละ 60 ถึง 69.99  ระดับ 1 ต่ำกว่าร้อยละ 60 | *กรอกค่าน้ำหนักแต่ละข้อภาระงาน* |

**ภาระงานเชิงพัฒนา**

**2.1 การพัฒนาตนเอง**

ให้ระบุสมรรถนะที่ตนเองต้องการพัฒนาในทักษะตามสมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำกลุ่มงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน **“**ตามประกาศหลักเกณฑ์ TOR\_2567 หน้า 39-41**”**

**2.2 การเพิ่มประสิทธิภาพ**

ให้ระบุหัวข้อเรื่องการเพิ่มประสิทธิภาพในข้อตกลง PMS

ตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน **“**ตามประกาศหลักเกณฑ์ TOR\_2567 หน้า 41-42**”**

**2.3 การจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน/รายงานการวิจัย/รายงานการสร้างนวัตกรรม**

ให้ระบุหัวข้อเรื่องการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน/รายงานการวิจัย/รายงานการสร้างนวัตกรรม ในข้อตกลง PMS

ตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน **“**ตามประกาศหลักเกณฑ์ TOR\_2567 หน้า 42-43**”**

**ภาระงานเชิงยุทธศาสตร์**

**ระดับสำนักงานคณบดี/หลักสูตร**

ให้สายสนับสนุน พิมพ์หัวข้อที่เลือก จำนวน 2 ข้อ (จากข้อที่ 1-8) ใน PMS

เช่น เลือกหัวข้อดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| **หัวข้อ** | **ตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน** |
| *หัวข้อที่ 1) เข้าร่วมโครงการคณะ ดังนี้*  *- โครงการปลูกจิตสำนึกการเข้าร่วม Green Office*  *- โครงการ Big Cleaning Day และกิจกรรม 5 ส.*  *- โครงการทบทวนการซ้อมอพยพหนีไฟและแผ่นดินไหวฯ*  *หัวข้อที่ 8) งาน/หลักสูตร มีจำนวนโครงการที่รับผิดชอบ*  *เกินร้อยละ 20 ของโครงการคณะทั้งหมด ปีงบประมาณ 2567* | ตามประกาศหลักเกณฑ์ TOR\_2567 หน้า 45-46 |

**ระดับบุคคล**

|  |  |
| --- | --- |
| **หัวข้อ** | **ตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน** |
| **ระดับบุคคล กลุ่มสายสนับสนุน**  *หัว*ข้อ 1)-7) ไม่ต้องระบุข้อในข้อตกลง PMS | **หัวข้อ 1-7** ตามประกาศหลักเกณฑ์ TOR\_2567 หน้า 47-49 |

|  |
| --- |
| หากสายสนับสนุน ประสงค์เลือกข้อที่ 8 หน้าที่ 48 การมีส่วนร่วมในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร/คณะ ให้พิมพ์หัวข้อที่เลือก  ข้อ 8.1) การประกันคุณภาพการศึกษาระดับคณะ ร่วมเป็นคณะทำงาน ในการเขียนร่างรายงาน  การประกันคุณภาพฯ อย่างน้อย 1 criterion  **หรือ**  ข้อ 8.2) การประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ร่วมเป็นคณะทำงาน ในการเขียนร่างรายงาน  การประกันคุณภาพฯ ใน Cri 6 student support service หรือ Cri7 facilities and   Infrastructure  ส่วนตัวชี้วัดให้พิมพ์คำว่า **“**ตามประกาศหลักเกณฑ์ TOR\_2567 หน้า 48**”**   “แบบฟอร์มการเสนอชื่อการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา” |

**โครงการขับเคลื่อนคณะ**

* สายสนับสนุน ปฏิบัติงาน ณ หลักสูตร ให้ระบุชื่อพร้อมรหัสโครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์   
   (ที่หลักสูตรเลือกอย่างน้อย1 โครงการ)

เช่นเลือก   
โครงการที่ 1 โครงการพัฒนาหลักสูตรปัจจุบันโปรแกรมเฉพาะที่ใช้เทคโนโลยี/นวัตกรรม เพื่อพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ   
 โครงการที่ 2 โครงการเสริมสร้างและพัฒนาทักษะวิชาชีพ Upskill & Reskill สำหรับศิษย์เก่า

ตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน **“**ตามประกาศหลักเกณฑ์ TOR\_2567 หน้า 28-30**”**

* บุคลากรสายสนับสนุน ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานคณบดี ให้ระบุชื่อพร้อมรหัสโครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ (ที่แต่ละงานเลือกอย่าง น้อย1 โครงการของสำนักงานคณบดี)

ตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน **“**ตามประกาศหลักเกณฑ์ TOR\_2567 หน้า 49**”**

**4.ผลประเมินประกันคุณภาพการศึกษา**

* **สำหรับข้าราชการ รอบที่ 1/2567** ให้ผลการประเมินประกันภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2565
* **สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย** ให้ผลการประเมินประกันภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2566ตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน **“”**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ภาระงาน** | **ตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน** | **ค่าน้ำหนัก(ร้อยละ)** |
| ผลการประเมินประกันภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2566 (ร้อยละ 5) | ตามประกาศหลักเกณฑ์ TOR\_2567 หน้า 44 | **5** |

**ส่วนที่ 3 ด้านสมรรถนะในการปฏิบัติงาน**

**1.พฤติกรรมในการปฏิบัติงาน**

1.1 พฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ระดับหลักสูตร/สำนักงานคณบดี (ร้อยละ 6)

บุคลากรสายสนับสนุน ให้พิมพ์รายละเอียดตามข้อตกลงที่หลักสูตร/หน่วยงานในสำนักงานคณบดี พิจารณาร่วมกัน

ตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน“ตามหลักเกณฑ์ ข้อตกลงที่หลักสูตร/สำนักงานคณบดี พิจารณาร่วมกัน”

1.2พฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ระดับคณะ (ร้อยละ 4)

ตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน **“**ตามประกาศหลักเกณฑ์ TOR\_2567 หน้า 50-51**”**

|  |
| --- |
| **ส่วนที่ 4 การลงลายมือชื่อรับทราบข้อตกลงภาระงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ**  ตรวจสอบความถูกต้องของเส้นทางการประเมิน (ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง) |
| **ส่วนที่ 5 ส่งแบบข้อตกลงภาระงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ**  **ปุ่ม บันทึกข้อมูล TOR คือ ดำเนินการบันทึกก่อนเพื่อแก้ไขได้ภายหลัง**  **ปุ่ม ส่งข้อตกลง TOR คือ ดำเนินการกดส่งข้อตกลงไปยังผู้บังคับบัญชา** |