



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะวิทยาศาสตร์ สำนักงานคณบดี งานบริหารและธุรการ โทร.๓๘๐๑

ที่ อว ๖๙.๕.๑.๑ /ว ๖๓๒

วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เรื่อง โครงสร้างองค์กร และการบริหารงานด้านบริการวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์ และแนวทางการจัดการงบประมาณ รายได้จากการให้บริการวิชาการของคณะวิทยาศาสตร์

เรียน คณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์/ ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ หัวหน้างาน

ตามหนังสือที่ อว ๖๙.๕.๑.๔/ว.๙๕๐ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗ งานบริการวิชาการและวิจัย สำนักงานคณบดี เสนอ (ร่าง) โครงสร้างองค์กรและการบริหารงานด้านบริการวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์ และ รายละเอียดการปรับเปลี่ยนแนวทางการจัดสรรและเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากรายได้จากการ ให้บริการวิชาการของคณะวิทยาศาสตร์ โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริการวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ดังนั้น งานบริการวิชาการและ วิจัย จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ เพื่อโปรดทราบและพิจารณา นั้น

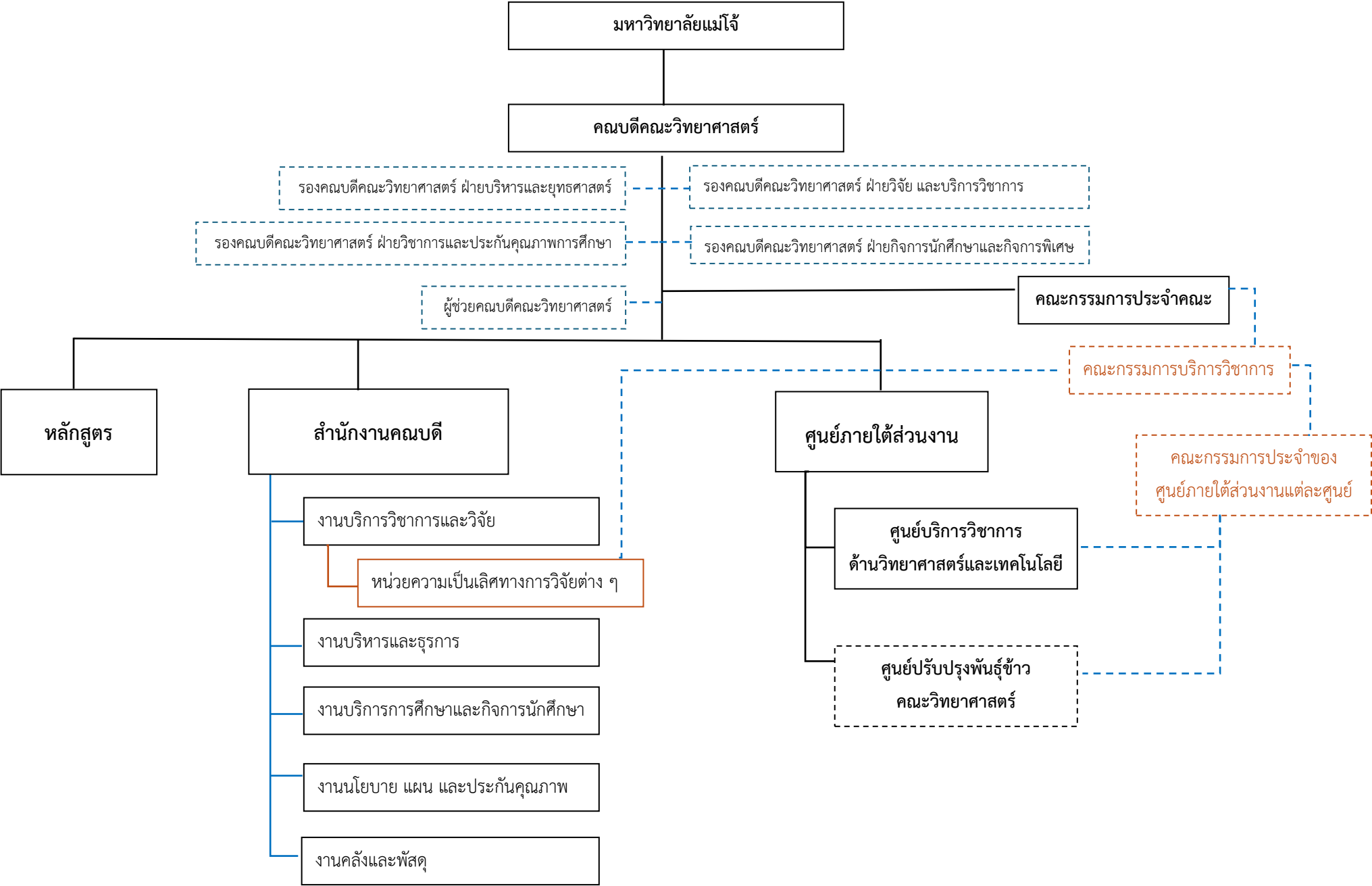
ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบโครงสร้างองค์กรและการบริหารงานด้านบริการวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์ และแนวทางการจัดการงบประมาณรายได้จากการให้บริการวิชาการของคณะวิทยาศาสตร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้บุคลากรในสังกัดเพื่อทราบต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์ ดร.ดารา กุสง่า)

รองคณบดีฯ ฝ่ายบริหารและยุทธศาสตร์ รักษาการแทน
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

โครงสร้างองค์กรและการบริหารงานด้านบริการวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์



แนวทางการจัดการงบประมาณรายได้จากการให้บริการวิชาการของคณะวิทยาศาสตร์

1. สัดส่วนการจัดสรรรายได้ค่าบริการ/บริหารโครงการ/ค่าสาธารณูปโภคจากการให้บริการวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาศาสตร์¹ ดังนี้

รายละเอียด	ร้อยละของรายรับทั้งหมด	
	การให้บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์/ การวิเคราะห์ทดสอบ	การจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ/ ค่ายวิทยาศาสตร์
รายรับ	100	100
ค่าสาธารณูปโภค มหาวิทยาลัยแม่โจ้	10	10
งบสำรอง คณะวิทยาศาสตร์	5	5
ค่าใช้จ่ายประจำ คณะวิทยาศาสตร์	10	10
ค่าบริการศูนย์ภายใต้ส่วนงาน/หลักสูตร/ หน่วยความเป็นเลิศทางด้านการวิจัยฯ	5	5
เงินรายได้คงเหลือ (ต้นสังกัด)	70	70

2. การจัดสรรรายได้จากการให้บริการวิชาการของคณะวิทยาศาสตร์

งานบริการวิชาการและวิจัย ดำเนินการสรุปและรายงานรายได้จากการให้บริการวิชาการ และสัดส่วนการจัดสรรรายได้จากการให้บริการวิชาการ จำแนกตามหน่วยงาน เป็นรายไตรมาส เสนอเพื่อพิจารณารับรองตามลำดับโครงสร้างการบริหารเครื่องมือของคณะวิทยาศาสตร์² หลังจากนั้นศูนย์ภายใต้ส่วนงาน/หลักสูตร/หน่วยความเป็นเลิศทางด้านการวิจัยฯ จัดทำประมาณการรายจ่ายจากรายได้จากการให้บริการวิชาการตามรายละเอียดดังนี้

2.1. เงินรายได้คงเหลือ (ร้อยละ 70)

2.1.1. กรณีการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ/ค่ายวิทยาศาสตร์

ไม่ต้องทำประมาณการรายจ่าย เนื่องจากเบิกจ่ายแล้วตามรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ/ค่ายวิทยาศาสตร์ที่ได้รับการอนุมัติแล้ว
หากมีรายได้คงเหลือจากการจัดกิจกรรมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ/ค่ายวิทยาศาสตร์แล้ว สามารถจัดสรรเพื่อรองรับการบริหารจัดการตามภารกิจของหน่วยงาน

2.1.2. กรณีการให้บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์ และการให้บริการวิชาการอื่น ๆ

สามารถจัดสรรเพื่อรองรับการบริหารจัดการเครื่องมือวิทยาศาสตร์ และ/หรือการให้บริการอื่น ๆ ตามภารกิจของหน่วยงาน

¹ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 11/2563 เมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2563

²ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 10/2564 เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2564

2.2. ค่าบริหารศูนย์ภายใต้ส่วนงาน/หลักสูตร/หน่วยความเป็นเลิศทางการวิจัยฯ (ร้อยละ 5)

2.2.1. กรณีการให้บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์ และการให้บริการวิชาการอื่น ๆ

2.2.1.1. สามารถจัดสรรเพื่อรองรับการบริหารจัดการเครื่องมือวิทยาศาสตร์ และ/หรือการให้บริการอื่น ๆ ตามภารกิจของหน่วยงาน

2.2.1.2. แนวทางการจัดสรรงบประมาณให้พิจารณาจากหน่วยงานผู้ดูแลเครื่องมือวิทยาศาสตร์ / ผู้รับผิดชอบกิจกรรมการให้บริการอื่น ๆ ดังนี้

รายละเอียด	หน่วยงานผู้ดูแล	ผู้รับผิดชอบ	การจัดสรรงบประมาณ
เครื่อง A	สาขาวิชา A	บุคลากรสาขาวิชา A	สาขาวิชา A ร้อยละ 5
เครื่อง B	สำนักงานคณบดี	บุคลากรสำนักงานคณบดี	งานบริการวิชาการและวิจัย / ศูนย์บริการวิชาการ ร้อยละ 5
เครื่อง C	สำนักงานคณบดี	บุคลากรสาขาวิชา B	- งานบริการวิชาการและวิจัย / ศูนย์บริการวิชาการ ร้อยละ 2.5 - สาขาวิชา B ร้อยละ 2.5

*** เครื่องมือฯ ภายใต้การดูแลของคณะ หน่วยงานผู้ดูแล คือ สำนักงานคณบดี ***

2.2.2. กรณีการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ/ค่ายวิทยาศาสตร์

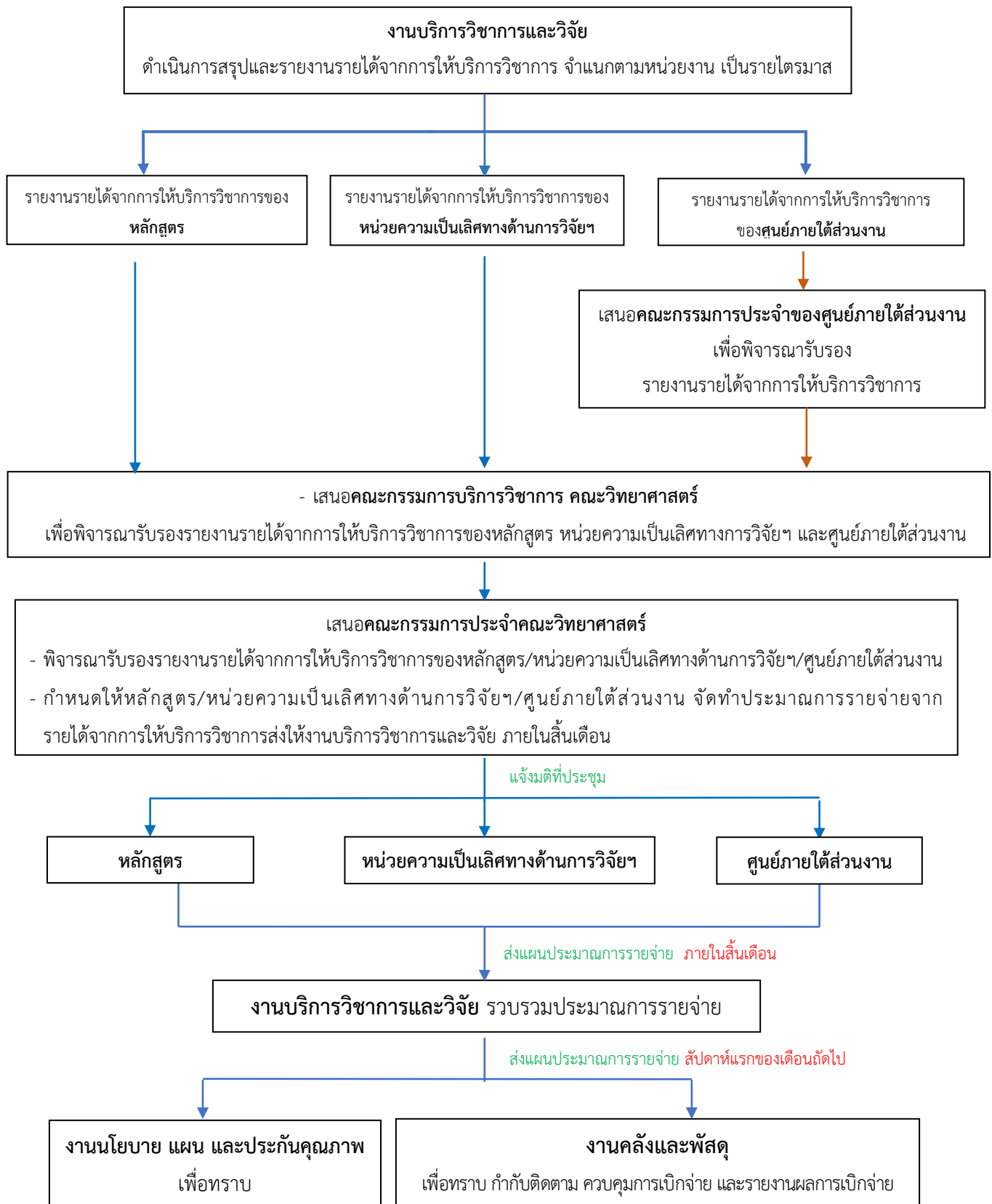
2.2.2.1. สามารถจัดสรรเพื่อรองรับในภารกิจของหน่วยงาน (ไม่จำเป็นต้องเป็นการจัดการฝึกอบรมฯ)

2.2.2.2. หากมีความประสงค์จะขอใช้งบประมาณในส่วนของค่าบริหารศูนย์ภายใต้ส่วนงาน/หลักสูตร/หน่วยความเป็นเลิศทางการวิจัยฯ (ร้อยละ 5) ก่อนการจัดสรรไปสมทบเพิ่มเติมในการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ/ค่ายวิทยาศาสตร์ ในกรณีผู้รับผิดชอบโครงการพิจารณาแล้วว่า งบประมาณส่วนเงินรายได้คงเหลือร้อยละ 70 ไม่เพียงพอ ให้ทำหนังสือพร้อมแสดงเหตุผลและความจำเป็นประกอบการพิจารณา ก่อนการจัดโครงการ/กิจกรรมเสนอคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ เพื่อขออนุมัติเป็นกรณีๆ ไป

2.2.2.3. แนวทางการจัดสรรงบประมาณให้พิจารณาจากหน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการตาม วท 002 อ ดังนี้

ลักษณะโครงการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ	ผู้ร่วมจัดโครงการ	การจัดสรรงบประมาณ
สาขาวิชา A เป็นผู้ประสานงาน	สาขาวิชา A	-	สาขาวิชา A ร้อยละ 5
สาขาวิชา A เป็นผู้ประสานงาน	สาขาวิชา A	สาขาวิชา B และ C	สาขาวิชา A ร้อยละ 5
งานบริการวิชาการและวิจัย / ศูนย์บริการวิชาการ เป็นผู้ประสานงาน	งานบริการวิชาการและวิจัย / ศูนย์บริการวิชาการ	-	งานบริการวิชาการและวิจัย / ศูนย์บริการวิชาการ ร้อยละ 5
งานบริการวิชาการและวิจัย / ศูนย์บริการวิชาการ เป็นผู้ประสานงาน	งานบริการวิชาการและวิจัย / ศูนย์บริการวิชาการ	สาขาวิชา A และ B	งานบริการวิชาการและวิจัย / ศูนย์บริการวิชาการ ร้อยละ 5

ขั้นตอนการจัดสรรรายได้จากการให้บริการวิชาการของคณะวิทยาศาสตร์



3. การเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากรายได้จากการให้บริการวิชาการ

- 3.1. สามารถเบิกจ่ายได้ ตั้งแต่ไตรมาสที่ 2 ของปีงบประมาณ (ตั้งแต่เดือนมกราคม เป็นต้นไป) ตามวงเงินตามแผนประมาณการรายจ่ายเงินรายได้จากการบริการวิชาการ โดยพิจารณาการเบิกจ่ายแต่ละรอบ / รายการ โดยใช้รายรับจริงที่ได้รับการรับรองทุกไตรมาสเป็นข้อมูลประกอบ
- 3.2. หากมีความจำเป็นต้องเบิกจ่ายในไตรมาสที่ 1 ของปีงบประมาณ (ตั้งแต่เดือนตุลาคม – ธันวาคม) ให้ทำหนังสือขออนุมัติและชี้แจงเหตุผลประกอบการพิจารณาขอเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อให้คณบดีพิจารณาเป็นกรณีไป โดยพิจารณาการเบิกจ่ายแต่ละรอบ / รายการ จากรายรับจริงที่เกิดขึ้น ณ วันที่ขอเบิกจ่าย
- 3.3. หากงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรคงเหลือไม่เพียงพอ และมีความจำเป็นต้องเบิกจ่ายก่อนการจัดสรรในแต่ละไตรมาสของปีงบประมาณ ให้ใช้รายรับจริง ที่เกิดขึ้น ณ วันที่ขอเบิกจ่าย และให้ศูนย์ภายใต้ส่วนงาน/หลักสูตร/หน่วยความเป็นเลิศทางการวิจัยฯ จัดทำบันทึกข้อความเสนอมายังคณบดีคณะวิทยาศาสตร์พร้อมแสดงเหตุผลและความจำเป็น เพื่อเสนออนุมัติเป็นกรณีๆ ไป โดยระยะเวลาการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายที่คณะและมหาวิทยาลัยกำหนด
- 3.4. กรณีมีความจำเป็นในการเบิกจ่ายสูงกว่ารายรับจริงที่ปรากฏ ให้ทำหนังสือชี้แจงถึงเหตุผลและความจำเป็นเพื่อเสนออนุมัติต่อคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ ภายในวงเงิน 100,000 บาท และกรณีวงเงินเกินกว่า 100,000 บาท ให้เสนอความเห็นขอต่อคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์

¹ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 11/2563 เมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2563

²ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 10/2564 เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2564