



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะวิทยาศาสตร์ สำนักงานคณบดี งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา โทร.๓๘๑๙-๒๐

ที่ อว ๖๙.๕.๑.๕/๑๑๑๙

วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอรายงานสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

ตามที่คณะวิทยาศาสตร์ ได้อนุญาตให้ข้าพเจ้า พร้อมด้วย นางสาวกฤษณพรพรณ ฉันทกิจ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ นางสาวจิรัชยา สมบูรณ์ชัย พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการโสตทัศนศึกษา และนางสาววิรินทร์ภัทร์ อินทนนท์ พนักงานส่วนงาน ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา สังกัด งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษาคณะฯ เข้าร่วมโครงการอบรมการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ ระดับหลักสูตร รายวิชา ระดับชั้นปี (PLO, CLO, YLO) และการวัดประเมินผลแบบ Rubric ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ โรงแรม Wintree City Resort จังหวัดเชียงใหม่ โดยไม่เบิกค่าใช้จ่าย นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เข้าร่วมโครงการอบรมการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร รายวิชา ระดับชั้นปี (PLO, CLO, YLO) และการวัดประเมินผลแบบ Rubric เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น จึงขอรายงาน สรุปเนื้อหาและประโยชน์ที่ได้รับ ดังนี้

๑.สรุปเนื้อหาที่ได้รับจากการเข้าประชุม/อบรม ฯลฯ

การเข้าร่วมโครงการอบรมการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรฯ ดังกล่าวทำให้ ข้าพเจ้าได้รับความรู้ต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๑.๑ หลักการสำคัญของ OBE (Outcome-based education (OBE) หรือ การศึกษาที่มุ่งผลลัพธ์ ซึ่งจะต้องสอดคล้องตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เรื่อง รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๕ ทั้ง ๔ ข้อ ดังนี้ ๑. ความรู้ (Knowledge) ๒. ทักษะ (Skill) ๓. จริยธรรม (Ethics) ๔. ลักษณะบุคคล (Character)

๑.๒ ที่มาของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร เช่น บริบท สถานการณ์ นโยบายที่เกี่ยวข้อง กรอบมาตรฐานการเรียนรู้/สมรรถนะวิชาชีพ (ถ้ามี) เกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา ผลการดำเนินงานของหลักสูตร ความต้องการของอาชีพของบัณฑิตที่ประกอบได้ ความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย พันธกิจ วิสัยทัศน์คณะ คุณลักษณะบัณฑิต และปรัชญา/วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

๑.๓ การเขียนผลลัพธ์การเรียนรู้ การตรวจสอบความเหมาะสมของ PLO ระดับชั้น ความสามารถของ Boom's ซึ่งการเขียนผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning Outcomes) และการตรวจสอบความเหมาะสมของ PLO (Program Learning Outcomes) ตามระดับชั้นความสามารถของ Bloom's Taxonomy นั้นเป็นส่วนสำคัญในกระบวนการออกแบบหลักสูตรเชิงผลลัพธ์ (Outcome-Based Education - OBE)

๑.๔ การออกแบบโครงสร้างหลักสูตร โครงสร้างหลักสูตร

การออกแบบหลักสูตรต้องสร้างขึ้นสัมพันธ์กับการทำให้บรรลุ PELOs โดยพิจารณาความต้องการของ stakeholder และทุกรายวิชาที่สร้างขึ้นต้องมีเหตุผลและเรียงตามลำดับ การออกแบบการเรียนการสอนจะใช้เทคนิคแบบย้อนกลับ (Backward Design) ซึ่งเป็นวิธีการออกแบบ หลักสูตร โดยเริ่มจากการนำเป้าหมายของ learning outcome เป็นตัวตั้งแล้วนำไปหาทักษะ และความรู้ที่ต้องการที่ จะทำให้บรรลุ PELOs

๑.๕ กลยุทธ์การวัดประเมินและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

การวัดประเมินและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เป็นส่วนสำคัญในกระบวนการศึกษา ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถทำได้ตามผลลัพธ์ของการเรียนรู้ที่ตั้งไว้ ซึ่งการออกแบบการเรียนรู้นี้ ควรเริ่มต้น action verb และต้องมีลักษณะ SMART (Specific, Measurable, Achievable, Relevant, Timely)

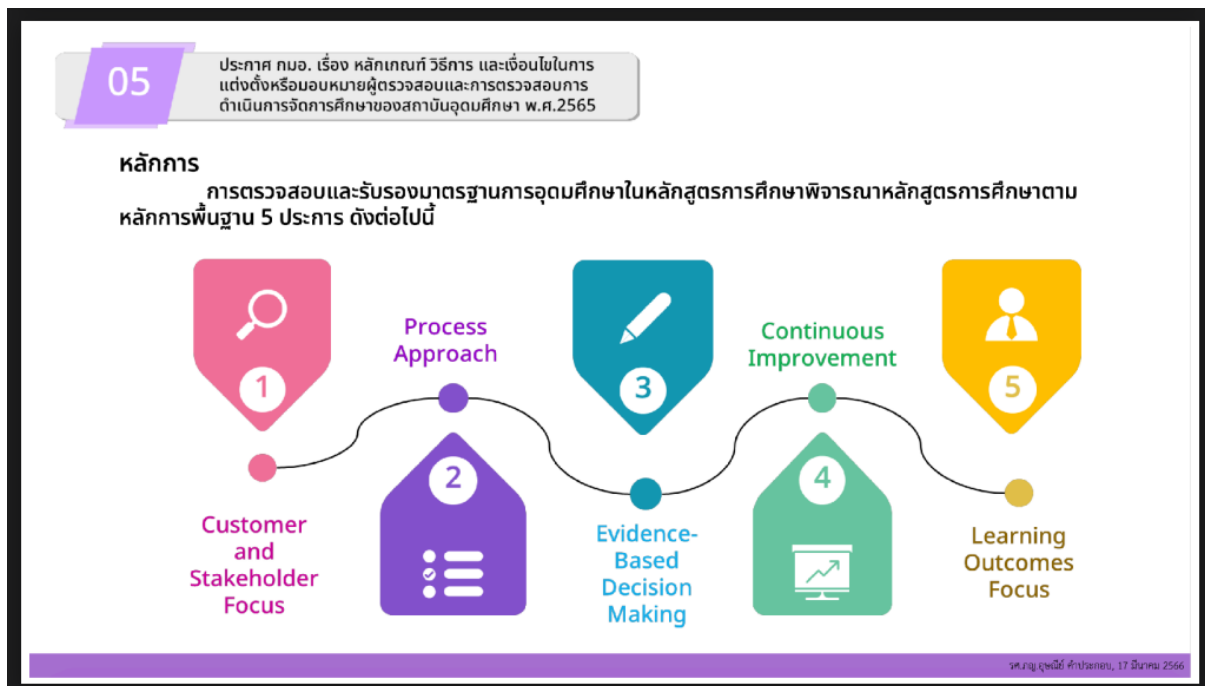
๑.๖ การออกแบบกลยุทธ์การสอน รูปแบบ/วิธีการสอนในระดับอุดมศึกษา

- วิธีการสอน (Instructional Method) เป็นกระบวนการสอน ซึ่งมีองค์ประกอบและขั้นตอนชัดเจน เช่น วิธีการสอนแบบทางตรง (Direct) วิธีการสอนแบบทางอ้อม (Indirect) วิธีการสอนโดยใช้เกม วิธีการสอนแบบโครงงานเป็นฐาน วิธีการสอนแบบปัญหาเป็นฐาน

- เทคนิคการสอน (Teaching Technique) คือกลเม็ดหรือลูกเล่นที่ผู้สอนนำมาใช้เสริมกระบวนการหรือขั้นตอนของวิธีการสอน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เช่น เทคนิคการตั้งคำถาม เทคนิคการสอนเชิงรุก เทคนิคเพื่อนช่วยเพื่อน เทคนิคการเสริมแรง เทคนิคหมวก ๖ ใบ เทคนิคการเรียนรู้แบบร่วมมือ

๑.๗ กฎ/ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องในการออกแบบหลักสูตร





๒. ประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่
ได้เรียนรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ต่าง ๆ และแนวปฏิบัติที่ดี

๓. ประโยชน์ต่อหน่วยงาน (ระดับงาน/หลักสูตร/คณะ)

๓.๑ ได้ทราบเกี่ยวกับการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร รายวิชา
ระดับชั้นปี และการวัดประเมินผลแบบ Rubric

๓.๒ นำมาประยุกต์ใช้ในการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรต่าง ๆ ของคณะฯ

พร้อมนี้ได้แนบ ภาพถ่ายการเข้าร่วมโครงการอบรมการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร รายวิชา
ระดับชั้นปี (PLO, CLO, YLO) และการวัดประเมินผลแบบ Rubric มาพร้อมนี้แล้ว จำนวน ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสุวิมล ศิริพล)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ผู้อำนวยการสำนักงาน/
หัวหน้างาน)

บุคลากรดังกล่าวไปนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ดังนี้ (โปรดระบุรายละเอียด)

.....
.....
.....
.....

.....
(.....)
...../...../.....

- หมายเหตุ : ๑. เอกสารแนบเช่น สำเนาบทคัดย่อ หรือโปสเตอร์(ย่อขนาด A๔) หรือบทความฯ ฉบับเต็มสำเนาไปรับรองหรือหนังสือ
รับรองหรือใบประกาศนียบัตรหรือวุฒิบัตรฯฯ ซึ่งเป็นหลักฐานว่าได้เข้าร่วมงานจริง
๒. กรณีที่ประสงค์จะรายงานฯ กรณีไม่ได้พัฒนาบุคลากรหรือไม่ใช้งบประมาณ ให้ใช้แบบฟอร์มฯ นี้
๓. ให้จัดรูปแบบและขยายพื้นที่ตามรายละเอียดเนื้อหาหรือข้อความ ตามความเหมาะสม