

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
- นางสาวอังคณา สุขแสง ส่งรายงานสรุปเนื้อหาการนำไปใช้ประโยชน์
- ทั้งนี้หากคณบดีพิจารณาแล้วเห็นควรแจ้งผู้รายงานฯ เพื่อดำเนินการต่อไป

๑) กรณีการขออนุญาตไปพัฒนาดตนเองฯ นอคมหาวิทยาลัย เห็นควรให้ นางสาวกาญจนา
จุ่มแก้ว กรอกข้อมูลใน “ระบบรายงานผลการพัฒนาบุคลากรฯ” ในระบบ erp.mju.ac.th เพื่อลงรายละเอียด
การจัดกิจกรรม

๒) ผู้รายงานฯ บันทึกข้อมูลการนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ฯ ในระบบสารสนเทศ “ระบบรายงานผลการพัฒนาบุคลากรฯ” ในระบบ erp.mju.ac.th ตามที่ทางมหาวิทยาลัยแจ้งด้วย

- เห็นควรแจ้ง **น.ส.กลาวรรณ วรพันธ์** นำรายงานสรุปเนื้อหาฯ เผยแพร่ที่กลองเอกสารรายงานสรุปผลการพัฒนาตนเองฯ ซึ่งเป็นเฉพาะส่วนหนึ่งของระดับความสำเร็จในการพัฒนาตนเองด้านความรู้ ทักษะ

[Signature]

(นายสุรพล จิโน)

รท.หัวหน้างานบริหารและธุรการ
๒ / พ.ค. / ๖๕

ผู้อำนวยการสำนักงานคนบติ
๑ พ.ค ๖๗

১১৮০

2 w. n. 67



บันทึกข้อความ

ปธ.๐๐๑/๖๓

ส่วนงาน คณะวิทยาศาสตร์ สำนักงานคณบดี งานนโยบาย แผนและประกันคุณภาพ โทร 3818

ที่ อว 69.5.1.5/236

วันที่ 2 พฤษภาคม 2567

เรื่อง ขอรายงานสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

ตามที่คณะวิทยาศาสตร์ได้อนุญาตให้ข้าพเจ้าเข้าร่วมโครงการเสริมสร้างวิสัยทัศน์และพัฒนาการบริหารจัดการสำนักงานคณบดี คณะวิทยาศาสตร์ ประจำปี 2567 ระหว่างวันที่ 2 – 6 เมษายน 2567 ณ จังหวัดกรุงเทพมหานคร และจังหวัดระยองนั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างวิสัยทัศน์และพัฒนาการบริหารจัดการสำนักงานคณบดี คณะวิทยาศาสตร์ ประจำปี 2567 ดังนั้นจึงขอรายงานสรุปเนื้อหาและประโยชน์ที่ได้รับ ดังนี้

1. สรุปเนื้อหาที่ได้รับจากการเข้าประชุม/อบรม ฯลฯ

คณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ โดยคณบดี รองคณบดี บุคลากร กล่าวต้อนรับและแนะนำคณะ นำเสนอระบบการทำงานและระบบสารสนเทศที่ช่วยในการทำงานของคณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์ จากนั้นได้เข้าเยี่ยมชมศูนย์เครื่องมือทางวิทยาศาสตร์และคอมพิวเตอร์สมรรถนะสูง เยี่ยมชมห้อง Smart Electronics Learning Center

คณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์ได้รับอนุมัติจัดตั้ง “ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และคอมพิวเตอร์สมรรถนะสูง” โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรและครุภัณฑ์ทางด้านเครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ร่วมกันอย่างคุ้มค่าและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในส่วนงานและหน่วยงานอื่น
2. เพื่อลดความซ้ำซ้อนในการจัดซื้อครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ขั้นสูงเพื่อใช้ในการวิจัยและการเรียนการสอนภายในคณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์
3. เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการในระยะยาว โดยเน้นให้นักศึกษาและบุคลากรได้ใช้อุปกรณ์ที่มีคุณภาพเพื่อนำไปสู่การผลิตผลงานวิจัยและผลงานวิชาการที่มีคุณภาพ
4. เพื่อเป็นศูนย์กลางในการบริการวิชาการแก่ภาคอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องซึ่งก่อให้เกิดความร่วมมือและระบบนิเวศด้านการวิจัยและนวัตกรรม
5. เพื่อเป็นแหล่งสร้างรายได้ให้กับคณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์และมหาวิทยาลัย
6. เพื่อเป็นศูนย์ฝึกอบรมและการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านเครื่องมือวิทยาศาสตร์ขั้นสูงและคอมพิวเตอร์สมรรถนะสูง
7. เพื่อเป็นศูนย์เครื่องมือสนับสนุนการดำเนินงานวิจัยขั้นสูงให้กับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า

ได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะระหว่างหน่วยงาน ด้านแผน อัตรากำลัง
งบประมาณ ซึ่งทางคณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ มีระบบ
การบริหารจัดการด้านงบประมาณ ทั้งรายได้และแผ่นดิน ในรูปแบบส่วนกลางมหาวิทยาลัยดำเนินการจัดการ
และได้เข้าเยี่ยมชมศูนย์การเรียนรู้และการเรียนการสอนต้นแบบการสร้างเทคโนโลยีความเป็นจริงเสมือน
Virtual Reality Startup Center สำนักพัฒนาเทคโนโลยีเพื่ออุตสาหกรรม ซึ่งเทคโนโลยีความเป็นจริงเสมือน
คือการสร้างวัตถุเสมือนจริง สภาพแวดล้อมเสมือนจริง หรือข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ที่ได้จัดเตรียมไว้ และมี
ประโยชน์ต่อทุกองค์กรในอนาคต

2. ประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่

2.1 การนำองค์ความรู้และประสบการณ์มาช่วยในการรวมถึงเพิ่มประสิทธิภาพและ
ทักษะการทำงานในตำแหน่งหน้าที่ให้ดีขึ้นไป

3. ประโยชน์ต่อหน่วยงาน (ระดับงาน/หลักสูตร/คณะ)

3.1 สร้างเครือข่ายให้บุคลากรสายสนับสนุนผู้ปฏิบัติงาน

3.2 แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การทำงานของสายสนับสนุนวิชาการ

3.3 บุคลากรสามารถเพิ่มทักษะการเรียนรู้ประสบการณ์ใหม่มากขึ้น

พร้อมนี้ได้แนบ รูปภาพการเข้าร่วมโครงการอบรมจากการเข้าประชุม/อบรมฯมาพร้อมนี้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวนันธิ์ สุขแสง)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ผู้อำนวยการสำนักงาน/
หัวหน้างาน)

บุคลากรดังกล่าวไปนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ดังนี้(โปรดระบุรายละเอียด)

- นำความรู้ที่ได้ไปปฏิบัติงาน



(นางสาวภาวิณี ชัยวุฒิ)

หัวหน้างานนโยบาย แผนและประกันคุณภาพ

