



บันทึกข้อความ

ปธ.๐๐๑/๖๓

ส่วนงาน คณะวิทยาศาสตร์ สำนักงานคณบดี งานบริหารและธุรการ โทร ๓๘๐๑

ที่ อว ๖๙.๕.๑.๑/๑๖๓๓

วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอรายงานสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์ จากการเข้าร่วมโครงการติดอาวุธสายวิชาการ : ทุน-
บทความวิจัย เพื่อตำแหน่งทางวิชาการ

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

ตามที่คณะวิทยาศาสตร์ ได้อนุมัติให้ข้าพเจ้า เข้าร่วมโครงการติดอาวุธสายวิชาการ : ทุน-
บทความวิจัย เพื่อตำแหน่งทางวิชาการ ในวันศุกร์ ที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และวันเสาร์ ที่ ๒๙ พฤศจิกายน
๒๕๖๘ ณ โรงแรมเมอเคียว เชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งจัดโดยสำนักงานมหาวิทยาลัย ฝ่ายพัฒนาศึกษาการ
มนุษย์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใด ๆ นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้า ได้เข้าร่วมโครงการฯ ดังกล่าว เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนั้นจึงขอรายงานสรุป
เนื้อหาและประโยชน์ที่ได้รับ ดังนี้

๑. สรุปเนื้อหาที่ได้รับจากการเข้าประชุม/อบรม ฯลฯ

๑. ได้รับฟังการบรรยายหัวข้อ “การพัฒนาโครงสร้างบทความวิจัยและการเตรียมเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ”
โดย รองศาสตราจารย์ ดร.เสริมศิริ นิลคำ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ทำให้ทราบหลักเกณฑ์และวิธีการ
พิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ เกณฑ์ใหม่ล่าสุด ประกาศเมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
๒. ทำให้ทราบแนวทางในการจัดทำหนังสือ การจำหน่ายกับสำนักพิมพ์ และแนวทางการทำบทความวิจัย
รวมถึงการเผยแพร่บทความวิจัย
๓. ได้รับฟังการบรรยาย หัวข้อ “นโยบายวิจัยตาม อววน. และการเขียนโครงการขอทุน PMU” จาก ศ. ดร.
คมกฤต เล็กสกุล อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และรองผู้อำนวยการ สำนักงานคณะกรรมการ
ส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ทำให้ทราบข้อมูลของแหล่งทุนวิจัย และช่องทางการเขียนขอทุน
วิจัยให้สอดคล้องกับนโยบายของแหล่งทุน

๒. ประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่

๑. ได้รับแรงบันดาลใจในการมีความพยายาม อดทน มุ่งมั่น อดทน หักเหน็ดเหนื่อย จนทำงานให้สำเร็จลุล่วง
๒. การมีมุมมองในการทำวิจัยเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้อื่น หรือมีการนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป เช่นในทาง
การแพทย์ ทางเกษตร หรือทางธุรกิจ เพื่อก้าวสู่ตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น

๓. ประโยชน์ต่อหน่วยงาน (ระดับงาน/หลักสูตร/คณะ)

๑. ได้รู้จักคณาจารย์หลากหลายสาขา ทั้งในคณะและนอกคณะ ซึ่งอาจเกิดความร่วมมือทางวิชาการในอนาคต

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(อ. ดร.พิกุล ศรีตารัตน์)

ตำแหน่ง อาจารย์

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ผู้อำนวยการสำนักงาน/
หัวหน้างาน)

บุคลากรดังกล่าวไปนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ดังนี้ (โปรดระบุรายละเอียด)

.....
.....

.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เยาวลักษณ์ คงธรรม)

...../...../.....

หมายเหตุ : ๑. เอกสารแนบเช่น สำเนาบทคัดย่อ หรือโปสเตอร์(ย่อขนาด A๔) หรือบทความฯ ฉบับเต็มสำเนาไปรับรองหรือหนังสือ
รับรองหรือใบประกาศนียบัตรหรือวุฒิบัตรฯ ซึ่งเป็นหลักฐานว่าได้เข้าร่วมงานจริง
๒. กรณีที่ประสงค์จะรายงานฯ กรณีไม่ได้พัฒนาบุคลากรหรือไม่ใช้งบประมาณ ให้ใช้แบบฟอร์มฯ นี้
๓. ให้จัดรูปแบบและขยายพื้นที่ตามรายละเอียดเนื้อหาหรือข้อความ ตามความเหมาะสม







