



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะวิทยาศาสตร์ สำนักงานคณบดี งานบริหารและธุรการ โทร ๓๘๐๐

ที่ อว ๖๙.๕.๑.๑/๕๑๖

วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอรายงานสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

ตามที่คณะวิทยาศาสตร์ได้อนุญาตให้ข้าพเจ้าเข้าร่วมการประกวดนวัตกรรมในงาน International Innovation & Applied Solution Competition ๒๐๒๖ จัดโดย National Ilan University ประเทศไต้หวัน และมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ANTIO Plus SESAMIO : Super Boost for Immune System, Anti-inflammatory, Blood Circulation and Alternative Treatment for Diabetic Wound/Diabetic Foot Ulcer เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ สถานที่ National Ilan University ประเทศไต้หวัน และมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในรูปแบบ online

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เข้าร่วมงาน International Innovation & Applied Solution Competition ๒๐๒๖ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น จึงขอรายงานสรุปเนื้อหาและประโยชน์ที่ได้รับ ดังนี้

๑. สรุปเนื้อหาที่ได้รับจากการเข้าร่วมประชุม/อบรม ฯลฯ

เข้าร่วมการประกวดนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ระดับนานาชาติ ในงาน และส่งผลงานเข้าร่วมการประกวด และได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง

๒. ประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่

๑)แนวทางการพัฒนาการสอนบูรณาการงานวิจัย.....

๓. ประโยชน์ต่อหน่วยงาน (ระดับงาน/หลักสูตร/คณะ)

๑)แนวทางการนำงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ด้านการวิจัย.....

พร้อมนี้ได้แนบ...รูปภาพร่วมงาน ... มาพร้อมนี้แล้ว จำนวน...๑...แผ่น/ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ 

(รองศาสตราจารย์ ดร.จutipรรณ นิมสุข)

วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ผู้อำนวยการสำนักงาน/
หัวหน้างาน)

บุคลากรดังกล่าวไปนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ดังนี้(โปรดระบุรายละเอียด)

.....
.....
.

..... ภูสิต ภูมิ
.....

(....ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูสิต ภูมิ.....)

วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

หมายเหตุ : ๑. เอกสารแนบเช่น สำเนาบทความย่อ หรือโปสเตอร์(ย่อขนาด A๔) หรือบทความฯ ฉบับเต็มสำเนาไปรับรองหรือหนังสือ
รับรองหรือใบประกาศนียบัตรหรือวุฒิบัตรฯลฯ ซึ่งเป็นหลักฐานว่าได้เข้าร่วมงานจริง
๒. กรณีที่ประสงค์จะรายงานฯ กรณีไม่ได้งบพัฒนาบุคลากรหรือไม่ใช้งบประมาณ ให้ใช้แบบฟอร์มฯ นี้
๓. ให้จัดรูปแบบและขยายพื้นที่ตามรายละเอียดเนื้อหาหรือข้อความ ตามความเหมาะสม