



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะวิทยาศาสตร์ สำนักงานคณบดี งานบริหารและธุรการ โทร. ๓๘๐๐ – ๐๒

ที่ อว ๖๙.๕.๑.๑/๒๖๘

วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอรายงานสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

ตามที่คณะวิทยาศาสตร์ ได้อนุญาตให้ข้าพเจ้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หนึ่งหทัย ชัยอารม ข้าราชการ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัด หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถิติและการจัดการสารสนเทศ เข้าร่วมอบรม ในหัวข้อเรื่อง “Ethics in action : โปร่งใส ใส่ใจ และใช้จ่ายอย่างรับผิดชอบ” ภายใต้โครงการส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์ และบุคลากรมหาวิทยาลัย ประจำปี ๒๕๖๙ ในวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมสายน้ำผึ้ง ชั้น ๑ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้ นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เข้าร่วมประชุมสัมมนา ฯ ดังกล่าว เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปเนื้อหา และประโยชน์ที่ได้รับ ดังนี้

๑. สรุปเนื้อหาที่ได้รับจากการเข้าประชุม/อบรม ฯลฯ

ในการเข้าร่วมอบรม ในหัวข้อเรื่อง “Ethics in action : โปร่งใส ใส่ใจ และใช้จ่ายอย่างรับผิดชอบ” จากวิทยากร นางปลื้มจิต สิงห์สุทธิจันทร์ คลังเขต ๒ โดยสรุปเนื้อหาที่ได้จากการอบรม มีรายละเอียดดังนี้

๑. แนวคิดหลักของการใช้จ่ายงบประมาณอย่างโปร่งใส

แนวคิดสำคัญของเอกสารนี้คือการส่งเสริม ธรรมาภิบาล (Good Governance) ในการบริหารงบประมาณของหน่วยงานภาครัฐ โดยเน้น ๓ หลักการสำคัญ ได้แก่ ๑) ความโปร่งใส (Transparency) การดำเนินการด้านงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างต้องเปิดเผยข้อมูลอย่างชัดเจน สามารถตรวจสอบได้ และไม่มี การเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง ๒) ความรับผิดชอบ (Accountability) ผู้ปฏิบัติงานต้องรับผิดชอบต่อ การใช้จ่ายงบประมาณ และสามารถอธิบายเหตุผลในการตัดสินใจได้ ๓) การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า (Value for Money) การจัดซื้อจัดจ้างต้องคำนึงถึงคุณค่า ประสิทธิภาพ และประโยชน์สูงสุดของหน่วยงานและ สาธารณะ ซึ่งหลักการดังกล่าวเป็นแนวทางสำคัญในการป้องกันการทุจริตและการใช้จ่ายงบประมาณอย่างไม่ เหมาะสมในหน่วยงานภาครัฐ

๒. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

การดำเนินงานด้านพัสดุของหน่วยงานรัฐต้องปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นกฎหมายหลักที่กำหนดแนวทางในการจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐ

กฎหมายดังกล่าวมีวัตถุประสงค์สำคัญ ได้แก่ ๑) กำหนดมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นระบบเดียวกันทั่วประเทศ ๒) ป้องกันการทุจริตและการใช้อำนาจโดยมิชอบ ๓) ส่งเสริมการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และ ๔) เพิ่มประสิทธิภาพในการใช้จ่ายงบประมาณของรัฐ

ซึ่งภายใต้กฎหมายดังกล่าว มีการจัดตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลระบบจัดซื้อจัดจ้างหลายชุด เช่น คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการกำหนดราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ คณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต และ คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน

ซึ่งคณะกรรมการเหล่านี้มีหน้าที่กำหนดนโยบาย แนวทาง และตรวจสอบการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ

๓. ความหมายของ “พัสดุ” และการบริหารพัสดุ

ตามกฎหมายการจัดซื้อจัดจ้าง คำว่า “พัสดุ” หมายถึงสิ่งของหรือทรัพย์สินที่หน่วยงานรัฐจัดหาเพื่อใช้ในการดำเนินงาน ซึ่งอาจแบ่งออกเป็นหลายประเภท ได้แก่ วัสดุ ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง การบริหารพัสดุจึงครอบคลุมกระบวนการทั้งหมด ตั้งแต่ การวางแผนจัดซื้อ การจัดหา การใช้ประโยชน์ การดูแลรักษา การจำหน่ายหรือการกำจัดพัสดุ ซึ่งการบริหารพัสดุที่ดีต้องมีระบบควบคุมที่เหมาะสม เพื่อให้ทรัพย์สินของรัฐถูกใช้อย่างคุ้มค่าและไม่เกิดความสูญเสีย

๔. บทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ด้านพัสดุ

กฎหมายกำหนดให้มีบุคลากรที่รับผิดชอบงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างโดยเฉพาะ ได้แก่

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ มีหน้าที่กำกับดูแลและควบคุมการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

เจ้าหน้าที่พัสดุ มีหน้าที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำเอกสาร การดำเนินการตามขั้นตอน และการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งบทบาทของบุคลากรกลุ่มนี้มีความสำคัญอย่างยิ่งเนื่องจากเป็นผู้ดำเนินการโดยตรงในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และยึดถือจรรยาบรรณในการทำงาน

๕. แนวคิดเรื่อง “ราคากลาง” ซึ่งเป็นราคาที่ใช้เป็นฐานในการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐ

ราคากลางมีบทบาทสำคัญในการ ป้องกันการกำหนดราคาที่สูงเกินจริง สร้างมาตรฐานในการประเมินข้อเสนอของผู้ประกอบการ และ ลดโอกาสในการทุจริตหรือฮั้วประมูล ซึ่งการกำหนดราคากลางจึงต้องอาศัยข้อมูลที่ถูกต้อง โปร่งใส และมีหลักฐานอ้างอิงที่สามารถตรวจสอบได้

๖. การป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง

การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเป็นกระบวนการที่มีความเสี่ยงต่อการทุจริต ดังนั้นจึงต้องมีมาตรการป้องกันอย่างรัดกุม เช่น การเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ การใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ในการจัดซื้อจัดจ้าง (e-GP) การกำหนดขั้นตอนการตรวจสอบหลายระดับ และ การเปิดโอกาสให้มีการอุทธรณ์หรือร้องเรียน ซึ่งมาตรการเหล่านี้ช่วยเพิ่มความโปร่งใสและลดโอกาสในการใช้อำนาจโดยมิชอบ

๗. ความสำคัญของจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน

นอกจากการปฏิบัติตามกฎหมายแล้ว ยังเน้นความสำคัญของ จรรยาบรรณของบุคลากรภาครัฐ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างระบบบริหารงานที่โปร่งใส ซึ่งบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณควรยึดหลัก ความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ การปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม และการคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน โดยการยึดถือจรรยาบรรณดังกล่าวจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนต่อการบริหารงานของภาครัฐ

๒. ประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่

๒.๑ ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักของการใช้จ่ายงบประมาณอย่างโปร่งใส

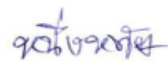
๒.๒ สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับจากการเข้าร่วมอบรม ไปปรับใช้ในงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณ

๓. ประโยชน์ต่อหน่วยงาน (ระดับงาน/หลักสูตร/คณะ)

สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับมา พัฒนาจรรยาบรรณของบุคลากร เพื่อสร้างระบบบริหารที่โปร่งใส และตรวจสอบได้

พร้อมนี้ได้แนบบภาพกิจกรรมการเข้าร่วมอบรม และใบประกาศนียบัตร มาพร้อมนี้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หนึ่งหทัย ชัยอากร)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สาขาวิชาสถิติและการจัดการสารสนเทศ

วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๙

ภาพการเข้าร่วมเข้าร่วมอบรม ในหัวข้อเรื่อง “Ethics in action : โปร่งใส ใส่ใจ และใช้จ่ายอย่างรับผิดชอบ” ภายใต้โครงการส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์ และบุคลากรมหาวิทยาลัย ประจำปี ๒๕๖๙ ในวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมสายน้ำผึ้ง ชั้น ๑ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้



โครงการส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัย ประจำปี ๒๕๖๙
ในหัวข้อเรื่อง "Ethics in action : โปร่งใส ใส่ใจ และใช้จ่ายอย่างรับผิดชอบ"
วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมสายน้ำผึ้ง ชั้น ๑ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หน่วยงาน	ลงนาม	หมายเหตุ
1	นางสาวจตุพร คุ้มประภา	คณะวิทยาศาสตร์		
2	นางสาววิไลรัตน์ วัฒน	คณะศิลปกรรมศาสตร์		
3	นางสาววิภา วัฒน	คณะศิลปกรรมศาสตร์		
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อริยชัย สุขพันธ์	คณะศิลปกรรมศาสตร์		
5	อาจารย์ ดร.วรรณภา พิทักษ์นันท	คณะพยาบาลศาสตร์		
6	ศาสตราจารย์ ดร.วิมล	คณะพยาบาลศาสตร์		
7	นางสาววิไลรัตน์ วัฒน	คณะวิทยาศาสตร์		
8	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิมล	คณะวิทยาศาสตร์		
9	อาจารย์ ดร.วิมล	คณะวิทยาศาสตร์		
10	นางสาววิไลรัตน์ วัฒน	คณะศิลปกรรมศาสตร์		
11	นางสาววิไลรัตน์ วัฒน	คณะศิลปกรรมศาสตร์		
12	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิมล	คณะศิลปกรรมศาสตร์		
13	อาจารย์วิภา วัฒน	คณะศิลปกรรมศาสตร์		
14	อาจารย์ วิมล	คณะศิลปกรรมศาสตร์		
15	อาจารย์ ดร.วิมล	คณะศิลปกรรมศาสตร์		
16	นางสาววิไลรัตน์ วัฒน	คณะศิลปกรรมศาสตร์		
17	นางสาววิไลรัตน์ วัฒน	คณะศิลปกรรมศาสตร์		
18	นางสาววิไลรัตน์ วัฒน	คณะศิลปกรรมศาสตร์		
19	นางสาววิไลรัตน์ วัฒน	คณะศิลปกรรมศาสตร์		
20	นางสาววิไลรัตน์ วัฒน	คณะศิลปกรรมศาสตร์		
21	นางสาววิไลรัตน์ วัฒน	คณะศิลปกรรมศาสตร์		
22	นางสาววิไลรัตน์ วัฒน	คณะศิลปกรรมศาสตร์		
23	นางสาววิไลรัตน์ วัฒน	คณะศิลปกรรมศาสตร์		
24	นางสาววิไลรัตน์ วัฒน	คณะศิลปกรรมศาสตร์		



มหาวิทยาลัยแม่โจ้
MAEJO UNIVERSITY

เกียรติบัตรประกาศเกียรติคุณนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หนึ่งทัย ชัยอากร

ผ่านการอบรมโครงการส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์

และบุคลากรมหาวิทยาลัย ประจำปี 2569

ในหัวข้อเรื่อง “Ethics in action: โปร่งใส ใส่ใจ และใช้จ่ายอย่างรับผิดชอบ”

ให้ไว้ ณ วันที่ 6 มีนาคม พ.ศ. 2569

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์ชนก สังข์แก้ว)

ประธานสภานักงาน



(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้