



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะวิทยาศาสตร์ สำนักงานคณบดี งานคลังและพัสดุ โทร ๓๘๐๑

ที่ อว ๖๙.๕.๑.๒/๖๒๓

วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง ขอรายงานสรุปเนื้อหาและการนำไปใช้ประโยชน์

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

ตามที่ ข้าพเจ้าได้รับอนุญาตให้เข้าร่วมอบรม หลักสูตร “การบูรณาการ AI ในการสร้างผังงานเพื่อยกระดับคุณภาพงานเอกสารและขั้นตอนปฏิบัติงาน (AI Integration for Enhanced Documentation and Workflow Processes Solution)” เพื่อเรียนรู้เทคนิคทันสมัยในการใช้ AI สร้าง Flowchart และ Workflow ที่ชัดเจน ลดความซับซ้อนของงาน เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน และยกระดับคุณภาพเอกสารขององค์กร ในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ผ่านระบบออนไลน์ ZOOM Meeting นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เข้าร่วมอบรม หลักสูตร “การบูรณาการ AI ในการสร้างผังงานเพื่อยกระดับคุณภาพงานเอกสารและขั้นตอนปฏิบัติงาน (AI Integration for Enhanced Documentation and Workflow Processes Solution)” เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ดังนั้น จึงขอรายงานสรุปเนื้อหาและประโยชน์ที่ได้รับ ดังนี้

๑. สรุปเนื้อหาที่ได้รับจากการเข้าอบรม หลักสูตร “การบูรณาการ AI ในการสร้างผังงานเพื่อยกระดับคุณภาพงานเอกสารและขั้นตอนปฏิบัติงาน (AI Integration for Enhanced Documentation and Workflow Processes Solution)”

๑.๑ การจัดทำ Flowchart ด้วย AI สาทิตและฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือ AI ในการสร้างผังงานและพัฒนาเอกสารขั้นตอนปฏิบัติงาน

๑.๑.๑ ความหมายของ Flowchart หรือผังงาน หมายถึง แผนภาพที่ใช้แสดงลำดับขั้นตอนของกระบวนการทำงาน โดยใช้สัญลักษณ์มาตรฐาน เช่น วงรี สี่เหลี่ยม ข้าวหลามตัด และลูกศร เพื่ออธิบายการไหลของงานตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดช่วยให้ผู้ใช้งานสามารถเข้าใจขั้นตอนต่างๆ ได้อย่างง่ายดาย โดยนิยมใช้ในงานด้านเอกสาร งานระบบสารสนเทศ งานธุรการ งานบริการ รวมถึงงานด้านการศึกษา และการฝึกอบรม เนื่องจากสามารถสื่อสารข้อมูลที่ซับซ้อนให้เข้าใจได้ง่ายในรูปแบบภาพ

๑.๑.๒ ความหมายของ Workflow หมายถึง กระบวนการทำงานที่กำหนดลำดับขั้นตอนวิธีการ และผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรมอย่างชัดเจน ตั้งแต่ต้นจนจบ โดยมุ่งเน้นการทำงานอย่างเป็นระบบ มีการเชื่อมโยงระหว่างบุคคล หน่วยงาน และเทคโนโลยี เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และยังสามารถพัฒนาไปสู่ระบบอัตโนมัติ เช่น ระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์, ระบบอนุมัติออนไลน์ และระบบ RPA ซึ่งช่วยลดภาระงานซ้ำซ้อนและเพิ่มความรวดเร็วในการทำงาน

๑.๑.๓ ความสำคัญของ Flowchart และ Workflow ต่อการทำงาน

- ช่วยให้เข้าใจขั้นตอนการทำงานอย่างเป็นระบบ
- ลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน
- เพิ่มความรวดเร็วและประสิทธิภาพ

- สนับสนุนการทำงานเป็นทีม
 - สร้างมาตรฐานการทำงานขององค์กร
- ๑.๑.๔ ประโยชน์ของ Flowchart และ Workflow ต่อการพัฒนางาน
- ใช้เป็นเครื่องมือวิเคราะห์กระบวนการทำงาน
 - ใช้เป็นสื่อในการฝึกอบรมบุคลากร
 - สนับสนุนการพัฒนาาระบบดิจิทัล
 - เพิ่มความโปร่งใสและตรวจสอบได้
- ๑.๑.๕ แนวทางการจัดทำ Flowchart และ Workflow ที่มีประสิทธิภาพ

- วิเคราะห์กระบวนการทำงานจริงอย่างละเอียด
- ระบุผู้เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอนให้ชัดเจน
- ลดขั้นตอนที่ซ้ำซ้อนหรือไม่จำเป็น
- ออกแบบให้เข้าใจง่าย ชัดเจน และสื่อสารได้ตรงกัน
- ทดลองใช้งานจริงและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

๑.๑.๖ เครื่องมือ AI ในการสร้างผังงาน

แบบที่ ๑ Chatgpt.com ร่วมกับ Mermaid.live

โดยสร้าง Prompt ใน Chatgpt ก่อนหากได้ผลลัพธ์แล้ว จากนั้นสร้าง Prompt ๒ นำขั้นตอนทั้งหมด มาเขียนเป็น mermaid code เพื่อสร้างเป็น flowchart เมื่อได้ผลลัพธ์แล้ว ให้คัดลอก ไปที่เว็บไซต์ <https://mermaid.live/> โดยสามารถเข้าใช้งานด้วยบัญชี Google ได้

แบบที่ ๒ Chatgpt ร่วมกับ app.diagrams.net

PlantUML คือ เครื่องมือสำหรับ สร้างแผนภาพจากข้อความ “Text-to-Diagram” โดยผู้ใช้เขียนคำสั่งเป็นโค้ดสั้นๆ แล้วระบบจะแปลงเป็นภาพ Diagram อัตโนมัติ ช่วยให้การทำผังงานหรือ UML มีความเป็นระบบแก้ไขง่าย และเหมาะกับงานวิชาการเอกสารมาตรฐาน ซึ่งแนวคิดคือ เขียนเหมือนเขียนโปรแกรมได้แผนภาพทันที จุดเด่น คือ ลดเวลาและลดความผิดพลาดได้มาตรฐานเดียวกัน

Diagrams.net หรือที่รู้จักกันในชื่อเดิม คือ draw.io คือ เครื่องมือสร้างไดอะแกรมและผังงานแบบออนไลน์ที่ได้รับความนิยมอย่างมาก โดยมีจุดเด่นหลักคือ ใช้งานฟรี ๑๐๐% และไม่ต้องลงทะเบียน

ไปที่ app.diagrams.net สามารถเข้าใช้งานด้วยบัญชี Google ได้

แบบที่ ๓ napkin.ai

Napkin AI เป็นแพลตฟอร์มที่ใช้ปัญญาประดิษฐ์เพื่อเปลี่ยน “ข้อความ” ให้กลายเป็น “ภาพกราฟิก” (Text-to-Visual) โดยอัตโนมัติ ออกแบบมาเพื่อช่วยให้ผู้ใช้งานสามารถสร้างไดอะแกรมและอินโฟกราฟิกได้ในไม่กี่วินาที โดยไม่ต้องมีทักษะด้านการออกแบบหรือการเขียนคำสั่ง (Prompt) ที่ซับซ้อน

บริการและฟีเจอร์หลัก

- การสร้างภาพจากข้อความอัตโนมัติ เพียงคัดลอกข้อความวางลงในระบบ AI จะวิเคราะห์เนื้อหาและนำเสนอรูปแบบภาพที่เหมาะสม เช่น แผนภูมิ, แผนผังลำดับงาน, แผนที่ความคิด, หรือเส้นช่วงเวลา

- เครื่องมือแก้ไขอัจฉริยะ ผู้ใช้สามารถปรับแต่งองค์ประกอบของภาพที่สร้างขึ้นได้ตามต้องการ เช่น การเปลี่ยนไอคอน, รูปแบบอักษร, สีเส้น และเส้นเชื่อมโยง เพื่อให้เข้ากับแบรนด์หรือสไตล์ที่ต้องการ
- การทำงานร่วมกันแบบเรียลไทม์ รองรับการทำงานร่วมกันเป็นทีม โดยสามารถแสดงความคิด และแก้ไขงานร่วมกันได้ทันทีผ่านลิงก์แชร์
- การส่งออกหลายรูปแบบ สามารถดาวน์โหลดผลงานออกมาเป็นไฟล์ภาพ, ไฟล์เวกเตอร์, หรือไฟล์เอกสาร เพื่อนำไปใช้ในสไลด์นำเสนอ รายงานหรือโซเชียลมีเดีย

จุดเด่น

- ไม่ต้องเริ่มจากศูนย์ แทนที่จะเริ่มจากหน้ากระดาษว่างๆ ผู้ใช้สามารถเริ่มจากไอเดียที่เป็นตัวอักษรได้เลย
- ประหยัดเวลา ลดขั้นตอนการวาดไดอะแกรมด้วยมือหรือการจ้างนักออกแบบสำหรับงานเอกสารทางธุรกิจทั่วไป
- ง่าย ใช้งานผ่านเบราว์เซอร์ และรองรับการทำงานทั้งบนพีซีและแท็บเล็ต

๑.๑.๗

๑.๒ การสร้างเสียงจากเนื้อหา ด้วย google AI Studio

Google AI Studio คือแพลตฟอร์มบนเว็บที่ให้บริการจาก Google ช่วยให้นักพัฒนาและผู้ใช้งานทั่วไปสามารถทดลอง ทดสอบ และสร้างแอปพลิเคชันโดยใช้โมเดล AI ขั้นสูงอย่าง Gemini ได้อย่างง่ายดาย โดยไม่ต้องมีความรู้ด้านการเขียนโปรแกรมเชิงลึก รองรับการประมวลผลหลากหลายรูปแบบ (Multimodal) ทั้งข้อความ ภาพ เสียง และวิดีโอ
ความสามารถเด่นของ Google AI Studio:

- สร้างและทดสอบ Prompt: สามารถสร้าง, ทดสอบ, และปรับแต่ง Prompt เพื่อใช้งานกับโมเดล Gemini ได้อย่างรวดเร็ว
- รองรับข้อมูลแบบมัลติโมดัล (Multimodal): สามารถประมวลผลข้อความ, ภาพ, และเสียงในบทสนทนาเดียวกัน
- ปรับแต่งค่าได้: มีฟีเจอร์ปรับค่าการทำงานของโมเดล เช่น Temperature, Top-K, และ Top-P เพื่อควบคุมความสร้างสรรค์ของ AI
- สร้าง Chat Prompt: มีโหมดแชทที่จำลองการตอบโต้กับโมเดล ทำให้เห็นภาพลักษณ์ของแอปพลิเคชันที่สร้าง
- ส่งออกเป็น API Key: เมื่อทดสอบเสร็จสิ้น สามารถสร้าง API Key เพื่อนำไปเชื่อมต่อและใช้งานในแอปพลิเคชันจริงได้
- ใช้งานง่าย: สามารถเข้าใช้งานได้ผ่านเบราว์เซอร์ โดยไม่ต้องตั้งค่าซับซ้อน

ประโยชน์ของ Google AI Studio:

ช่วยลดระยะเวลาในการพัฒนาแอปพลิเคชัน AI ทำให้การทดลองไอเดียใหม่ๆ ทำได้สะดวกและรวดเร็วขึ้น นอกจากนี้ยังสามารถใช้เป็นเครื่องมือสำหรับสร้าง Chatbot, วิเคราะห์ข้อมูล, หรือสร้างคอนเทนต์ต่างๆ

๒. ประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่

๑. เพื่อเพิ่มพูนความรู้และความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
๒. เพื่อพัฒนาทักษะการทำงานร่วมกันแบบออนไลน์

๓. เพื่อพัฒนาและประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

๓. ประโยชน์ต่อหน่วยงาน (ระดับงาน/หลักสูตร/คณะ)

๑. นำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาและประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

พร้อมนี้ได้แนบ.....ประกาศนียบัตร.....จากการเข้าประชุม/อบรมฯ มาพร้อมนี้แล้ว จำนวน.....๑.....แผ่น/ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางคณินนิตย์ กอนแสง)

พนักงานส่วนงาน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ผู้อำนวยการสำนักงาน/หัวหน้างาน)

บุคลากรดังกล่าวไปนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ดังนี้(โปรดระบุรายละเอียด)

นำความรู้ด้าน มีเดีย ประเด็น มปรบคต ใช้ในจัดประชุม/งาน
ปฐมนิเทศ ที่ ได้รับ มค. และ งานจัดอบรม 151 และ 161 ประเด็น

12/12/69

(นางสาวแววตา ตี๋ปมา)

หัวหน้างานคลังและพัสดุ

12/12/69



ที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงาน
และลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.)
ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นางคณินนิตย์ กอนแสง
มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ได้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร: การบูรณาการ AI ในการสร้างผังงานเพื่อยกระดับคุณภาพงานเอกสารและขั้นตอนปฏิบัติงาน
(AI Integration for Enhanced Documentation and Workflow Processes Solution)

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

นางสาวปัทมา จักขุรัตน์
ผู้อำนวยการเครือข่ายสายสนับสนุนวิชาการ
ที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง
มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.)

นายเรวัต รัตนกาญจน์
ประธานที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.)

ว่าที่ ร.ต. กฤษฎา ศักดิ์คำดวง
ประธานอนุกรรมการฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัลและสารสนเทศ
ที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง
มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.)
วิทยาการ